



“SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE PERUŠIĆ”

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE PERUŠIĆ

Godina: 22	Broj: 3	Perušić, 31. ožujak 2022.	Izlazi prema potrebi
------------	---------	---------------------------	----------------------

SADRŽAJ

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA.....	2
• Odluka o II. izmjenama Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Perušić	2
• Odluka o provedbi mjera suzbijanja štetnika kao mogućih prijenosnika zaraznih bolesti na području Općine Perušić u 2022. godini.....	3
• Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za Općinu Perušić	3

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIK

Na temelju članka 24. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, br. 82/15, 118/18 31/20, 20/21), članka 6. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“, br. 37/16) te članka 46. Statuta Općine Perušić („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, br. 5A/21) Općinski načelnik Općine Perušić dana 22. ožujka 2022. godine, donio je

O D L U K U

o II. izmjenama Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Perušić

Članak 1.

Razrješuje se dužnosti člana Stožera civilne zaštite Općine Perušić:
Goran Domazet, ing., imenovan Odlukom KLASA: 810-01/21-01/11, URBROJ:
2125-08-3-17-1 od 2. lipnja 2021. godine

Članak 2.

Za člana Stožera civilne zaštite Općine Perušić imenuje se :
Svemirko Milković, dipl.ing - zaposlenik Perušić d.o.o.

Članak 3.

Ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 4.

Ova Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku“ Općine Perušić.

Općinski načelnik

Ivica Turić

KLASA: 810-01/22-01/02

URBROJ: 2125-8-3/9-22-1



REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PERUŠIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 501/22-01/01
URBROJ: 2125-8-3/07-22-2
PERUŠIĆ, 15.03.2022.godine

Na temelju članka 4. stavak 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“ broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21), Programa mjera i provedbenog plana obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije za područje Općine Perušić u 2022. godini izrađenog od Zavoda za javno zdravstvo Ličko-senjske županije te članka 46. Statuta Općine Perušić („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 5A/21) Načelnik Općine Perušić na dan 11.04.2022. godine donosi

ODLUKU

o provedbi mjera suzbijanja štetnika kao mogućih prijenosnika zaraznih bolesti na području Općine Perušić u 2022. godini

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Usvaja se Prijedlog Programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Općinu Perušić u 2022. godini i Provedbeni plan preventivne i obvezne preventivne deratizacije i dezinfekcije na području Općine Perušić za 2022. godinu.

Na prijedlog Zavoda Načelnik Općine Perušić donosi Odluku o provedbi mjera suzbijanja štetnika kao mogućih prijenosnika zaraznih bolesti na području Općine Perušić u 2022. godini.

Ovom Odlukom utvrđuje se potreba provođenja mjera suzbijanja štetnika kao mogućih zaraznih bolesti na području Općine Perušić (u daljnjem tekstu: Općina), vrste mjera, subjekti provedbe, načina financiranja, obavljanje stručnog nadzora i osnovne mjere sigurnosti.

Odluka se donosi za razdoblje od 01. siječnja 2022. do 31. prosinca 2022. godine.

II. MJERE ZA PROVOĐENJE

Članak 2.

Mjere iz članka 1. ove Odluke su preventivne i obvezne preventivne mjere dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije (u daljnjem tekstu: DDD) kao posebne mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području Općine.

Članak 3.

DDD kao posebne mjere provode se sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (u daljnjem tekstu: Zakon), a na osnovi Programa mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti na području Općine Perušić (u daljnjem tekstu: Program mjera) i Provedbenog plana mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti na području Općine.

III. PROVEDBA DDD MJERA

Članak 4.

Obvezne DDD mjere kao posebne mjere provode se kao:

- Preventivne- radi uklanjanja rizika od pojave i prijenosa zaraznih bolesti, uklanjanja šteta koje nastaju uništavanjem i onečišćenjem hrane te sprječavanja kontaminacije stambenih i gospodarskih objekata pod sanitarnim nadzorom koje uzrokuju mikroorganizmi, štetni člankonošci (Arthropoda) i štetni glodavci.
- Obvezne preventivne- radi suzbijanja širenja zaraznih bolesti u skladištima hrane.

Mjere iz stavka 1. podstavka 1. provode se sukladno Programu mjera.

Mjere iz stavka 1. podstavka 2. naređuje nadležni sanitarni inspektor.

IV. POVRŠINE, PROSTORI I OBJEKTI NA KOJIMA ĆE SE DDD MJERE PROVODITI

Članak 5.

Posebne DDD mjere provode se sukladno odredbi članka 10. stavak 1. Zakona u svim objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru odnosno:

- U građevinama, postrojenjima, prostorima, prostorijama, na uređajima i opremi osoba koje obavljaju gospodarske djelatnosti,
- U djelatnostima na području zdravstva, odgoja, obrazovanja, socijalne skrbi, ugostiteljstva, turizma, obrta i usluga športa i rekreacije,
- Objektima za javnu vodoopskrbu i uklanjanje otpadnih voda te deponijima za odlaganje komunalnog otpada,
- U djelatnostima javnog prometa,
- U i oko stambenih objekata(zajedničke prostorije u zgradama, podrumi, stubišta i tavani),
- Na javnim površinama i javnim objektima,

- Drugim površinama i objektima od javnozdravstvene i komunalne važnosti.

Provedbu DDD mjere u stambenim objektima i dvorištima, na javnim zelenim površinama, objektima u vlasništvu Općine Perušić, odnosno provedbu DDD mjera, sukladno Programu mjera i Provedbenom planu.

Korisnici objekata i površina dužni su poduzimati mjere propisane Programom mjera i provedbenim planom.

Korisnici stambenih i drugih objekata i javnih površina dužni su dopustiti provedbu DDD mjera.

Članak 6.

U svrhu cjelovite zaštite pučanstva od zaraznih bolesti, utvrđuje se i naređuje provedba mjera sanitacije površina, prostora i objekata pod sanitarnim nadzorom:

- Otklanjanje uvjeta za rast i razmnožavanje mikroorganizama te otklanjanje izvora hrane i zaklona koji pogoduju razmnožavanju štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca,
- Provedba potrebnih građevinsko-tehničkih zahvata kojima će se stvoriti nepovoljni uvjeti za ulaženje, zadržavanje i razmnožavanje štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca.

V. IZVRŠITELJI PROVEDBE DDD MJERA

Članak 7.

DDD mjere provode ovlaštene zdravstvene ustanove i druge pravne osobe ako za obavljanje te djelatnosti imaju odobrenje ministra nadležnog za zdravstvo sukladno Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva („Narodne novine“ broj 35/07, 76/12).

Članak 8.

DDD mjere u stambenim objektima, javnim površinama i na deponijima za odlaganje komunalnog otpada provode izvršitelji na temelju narudžbenica izdanih od strane Općine Perušić

Članak 9.

Stručni nadzor nad provedbom preventivnih i obveznih preventivnih DDD mjera podrazumijeva:

- Provjeru izvršenih aktivnosti u smislu otklanjanja uvjeta koji pogoduju prisutstvu i održavanje infestacije,

- Uvid i primjenu pesticida (vrsta, koncentracija, način i mjesto primjene pesticida, norme primjene te pridržavanje svih ostalih odredbi Programa mjera i Provedbenog plana,
- Provjeru stupnja kontaminacije, onečišćenja ili infestacije na osnovu objektivnih kriterija ili vjerodostojne ankete,
- Provjeru određenih (zadanih, predviđenih) DD postupaka izvidom sukladno Programu mjera i Provedbenom planu.
- Ocjenu izvršenja programa po pojedinim elementima,
- Prijedlog za korekciju (dopunu) u tijeku ako za to postoje opravdani stručni razlozi,

Stručni nadzor nad provedbom DD mjera provodi zavod sukladno propisima i Programu mjera.

Članak 10.

Izvoditelj je dužan prikupljati podatke, voditi evidencije i dostavljati izvješća Zavodu sukladno propisima o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

Izvoditelj je dužan pridržavati se Programa mjera i provedbenog plana.

Zavod izrađuje stručno izvješće o podacima infestacije, utrošku pesticida i stupnju pridržavanja propisanog programa rada određenog određenog Programom mjera i Provedbenim planom te ga dostavlja Načelniku s elementima poboljšanja sanacije prostora u budućnosti najkasnije u roku od 4 tjedna nakon izvršene mjere. Stručno izvješće mora sadržavati i prijedloge za poboljšanje sanacije površina, prostora ili objekata u budućnosti. Godišnje izvješće o provođenju Programa mjera i Provedbenog plana te o obavljenom stručnom nadzoru za prethodnu kalendarsku godinu, zavod je dužan dostaviti načelniku putem Jedinственog upravnog odjela.

Članak 11.

Inspeksijski nadzor nad provođenjem DDD mjera u nadležnosti je sanitarnih inspekcija.

VI. FINANCIRANJE PROVEDBE DDD MJERA I STRUČNOG NADZORA NAD PROVEDBOM DDD MJERA

Članak 12.

Financijska sredstva za provedbu preventivne i obvezne preventivne DDD mjere u stambenim objektima i dvorištima, na površinama, u prostorima i objektima pod sanitarnim nadzorom koji su u vlasništvu Općine Perušić, u prostorima i objektima iz članka 5. stavak 1. podstavka 6. te za stručni nadzor nad provedbom osiguravaju se u proračunu Općine Perušić.

Financijska sredstva za provedbu preventivne i obvezne preventivne DDD mjere i za stručni nadzor nad provedbom osiguravaju trgovačka društva, ustanove i druge pravne osobe te fizičke osobe koje obavljaju djelatnost osobnim radom i pojedinci vlasnici, posjednici ili nositelji upravljanja objektima iz članka 10. stavak 1. Zakona.

VII. OSNOVNE MJERE SIGURNOSTI**Članak 13.**

Osnovne sigurnosne mjere pri provedbi DDD mjera provode se sukladno Pravilniku o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije („Narodne novine“ broj 35/07 i 76/12).

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Perušić.

Općinski načelnik
Ivica Turić



ALFA ATEST d.o.o.

www.alfa-atest.hr

21000 SPLIT, POLJIČKA CESTA 32 tel.: 021 / 270 506, fax.:021 / 270 507

aa@alfa-atest.hr

■ ZAŠTITA NA RADU ■ INSPEKCIJA DIZALA ■ ISPITIVANJA ■ ZAŠTITA OKOLIŠA ■ ZAŠTITA OD POŽARA ■

OPĆINA PERUŠIĆ

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za

Općinu Perušić

za 2021. godinu



ožujak, 2022. godine

SADRŽAJ

1	UVOD	5
2	OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE.....	7
3	DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE PERUŠIĆ	9
4	PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE PERUŠIĆ.....	10
5	ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE PERUŠIĆ UKLUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA.....	14
5.1	JAVNA USLUGA PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA	14
5.2	GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA	14
5.3	CJENIK JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I UVOĐENJE STIMULATIVNIH POTICAJA	15
5.4	INFORMATIČKI SUSTAV EVIDENCIJE KOLIČINE I VRSTE OTPADA	15
5.5	ZELENA JAVNA NABAVA	15
5.6	SLUŽBA KOMUNALNOG REDARSTVA	15
5.7	SUSTAV VIDEO NADZORA.....	15
5.8	EDUKATIVNE AKTIVNOSTI	15
5.9	EKO – AKCIJE.....	15
6	PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE PERUŠIĆ	16
7	PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM	18
7.1	PRETOVARNE STANICE	18
7.2	RECIKLAŽNO DVORIŠTE (RD) / MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE (MRD) / RECIKLAŽNO DVORIŠTE ZA GRAĐEVNI OTPAD (RDGO).....	18
7.3	CENTAR ZA PONOVNU UPRAVU (CPU).....	18
7.4	SORTIRNICA	18
7.5	KOMPOSTANA	18
7.6	BIOPLINSKO POSTROJENJE	18
7.7	GRAĐEVINE ZA GOSPODARENJE MULJEM IZ UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA	18
7.8	ODLAGALIŠTE OTPADA	18

7.9	LOKACIJE ONEČIŠĆENE OTPADOM.....	19
8	PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJHOVOM UKLANJANJU.....	21
9	MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA..	22
10	OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA	23
11	MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA.....	25
12	POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM.....	26
13	ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA.....	27
14	ZAKLJUČAK.....	28

**IZRADA IZVJEŠĆA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM REPUBLIKE HRVATSKE
ZA OPĆINU PERUŠIĆ**

Naručitelj:

OPĆINA PERUŠIĆ

Trg popa Marka Mesića 2, 53202 Perušić

Izvršitelj:



ALFA ATEST d.o.o.

SPLIT, Poljička cesta 32

Radni nalog:

79336 - 22

**Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za Općinu Perušić
izradili:**

Denis Radić-Lima, dipl. ing. stroj.

Anđela Dželalija, dipl. ing. bio. i eko. mora

Jana Ivanišević, dipl.ing.kem.tehn.

Antonija Mijić, mag.chem.

Direktor:

Anđela Dželalija, dipl. ing. biol. i ekol. mora



1 UVOD

Općina Perušić nalazi se u središnjem dijelu Ličko-senjske županije. Općina graniči na zapadu s gradom Senjom, sjeverno s gradom Otočcom i općinom Plitvička jezera, a jugoistočno i južno s gradom Gospićem. Sastoji se od slijedećih naselja: Bakovac Kosinjski, Bukovac Perušićki, Donji Kosinj (Rudinka, Vukelići), Gornji Kosinj, Kaluđerovac, Klenovac, Konjsko Brdo, Kosa Janjačka, Krš, Kvarte, Lipovo Polje, Malo Polje, Mezinovac, Mlakva, Perušić, Prvan Selo, Selo Sveti Marko, Studenci, Varoš.

Ukupna površina Općine iznosi 382,94 km² što čini 7,15 % površine Ličko-senjske županije. Prema podacima popisa stanovništva 2021. u Općini Perušić živi ukupno 1.987 stanovnika. Prosječna gustoća naseljenosti u Općini Perušić iznosi 5,19 stanovnika/km², a navedeni broj stanovnika čini 4,63 % stanovništva Ličko-senjske županije. Najmanje je stanovnika u Kaluđerovcu dok najviše stanovnika živi u Perušiću.

Tablica 1. Popis stanovništva 2021. godine za Općinu Perušić

Redni broj	Naselje	Broj stanovnika
1.	Bakovac Kosinjski	69
2.	Bukovac Perušićki	67
3.	Donji Kosinj	323
4.	Gornji Kosinj	92
5.	Kaluđerovac	13
6.	Klenovac	30
7.	Konjsko Brdo	94
8.	Kosa Janjačka	56
9.	Krš	23
10.	Kvarte	90
11.	Lipovo Polje	62
12.	Malo Polje	54
13.	Mezinovac	19
14.	Mlakva	31
15.	Perušić	769
16.	Prvan Selo	71

17.	Selo Sveti Marko	21
18.	Studenci	29
19.	Varoš	74
Ukupno		1.987

**Izvor: Popis stanovništva 2021. godine*

Tvrtka Perušić d.o.o. za komunalne djelatnosti vrši prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, koji nastaje u kućanstvu te gospodarskim djelatnostima, na cijelom području Općine. Vlasnik i osnivač tvrtke Perušić d.o.o. je Općina Perušić.

Sakupljeni otpad odlaže se na odlagalište otpada „Rakitovac“ u Gospiću.

Plan gospodarenja otpadom Općine Perušić izrađen je u siječnju 2018. godine za razdoblje 2018. - 2023. godine i usklađen je s Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017. - 2022. godine (NN br. 3/17), koji je izašao u siječnju 2017. godine. Odluka o donošenju Plana objavljena je u Županijskom glasniku Ličko-senjske županije br. 5/18. Prijedlog Plana gospodarenja otpadom Općine Perušić za razdoblje 2018. - 2023. godine ishodio je prethodnu suglasnost Upravnog odjela za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo Ličko-senjske županije, Klasa: 351-04/18-01/10, Urbroj: 2125/1-08-18-02 dana 9.3.2018. godine.

Dana 31.07.2021. na snagu je stupio novi Zakon o gospodarenju otpadom (NN br. 84/21) (ZGO) te jedinice lokalne samouprave (JLS) nisu više u obvezi izrade Plana gospodarenja otpadom. Temeljem čl. 173. st. 3. ZGO-a izvršno tijelo JLS dužno je za 2021., 2022., i 2023. godinu dostaviti godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za prethodnu kalendarsku godinu jedinici područne (regionalne) samouprave (JP(R)S) i objaviti ga u svom službenom glasilu do 31. ožujka tekuće godine.

2 OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom (NN br. 84/21) (ZGO) izvršno tijelo (IT)/predstavničko tijelo (PT) JLS dužno je na svom području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom:

1. osigurati da davatelj javne usluge preda miješani komunalni otpad u centar za gospodarenje otpadom i sklopiti sporazum s davateljem javne usluge kojim se uređuju odnosi u svezi s predajom miješanog komunalnog otpada (čl. 13. ZGO) – IT
2. osigurati obavljanje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada putem spremnika od pojedinog korisnika koja uključuje prikupljanje: miješanog komunalnog otpada, biootpada, reciklabilnog komunalnog otpada, glomaznog otpada jednom godišnje te uslugu preuzimanja otpada u reciklažnom dvorištu i uslugu prijevoza i predaje otpada ovlaštenoj osobi (čl. 64. ZGO) -IT
3. donijeti Odluku o načinu pružanja javne usluge (čl. 66. ZGO) – PT
4. voditi popis korisnika usluge u čije ime je preuzelo obvezu sufinanciranja cijene javne usluge (čl. 66. ZGO) – IT
5. donijeti Odluku o dodjeli obavljanja javne usluge i koncesije za javnu uslugu za područje pružanja javne usluge (čl. 68. ZGO) – PT
6. prije nego je dana suglasnost na prijedlog cjenika odnosno prijedlog izmjene cjenika, provjeriti da je prijedlog cjenika u skladu sa ZGO te da predložene cijene potiču korisnika usluge da odvojeno predaje biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada te da, kad je to primjenjivo, kompostira biootpad, te se o provjerenom očitovati (čl. 77. ZGO) – IT
7. osigurati putem sredstava javnog informiranja, mrežne stranice, dostavom pisane obavijesti ili na drugi za korisnika usluge prikladan način osigurati da je korisnik usluge, prije sklapanja Ugovora o korištenju javne usluge ili izmjene i/ili dopune Ugovora, upoznat s propisanim odredbama kojima se uređuje sustav sakupljanja komunalnog otpada, Ugovorom i pravnim posljedicama (čl. 78. ZGO) – IT
8. na svojim mrežnim stranicama objaviti i ažurno održavati informacije o lokacijama mobilnih i reciklažnih dvorišta po naseljima i lokacijama spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada postavljenih na javnoj površini (čl. 83. ZGO) – IT
9. osigurati odvojeno prikupljanje otpadnog papira i kartona, stakla, metala, plastike, biootpada, drva, tekstila, ambalaže, električne i elektroničke opreme, baterija i akumulatora i glomaznog otpada, uključujući otpadne madrace i namještaj na način da se osigura na području JLS u kojoj ima 3000 stanovnika ili manje, a u kojoj se ne nalazi reciklažno dvorište, dostupnost mobilnog reciklažnog dvorišta. Također na području

naselja u kojem se ne nalazi reciklažno dvorište, osigurati dostupnost mobilnog reciklažnog dvorišta najmanje jednom svakih devedeset dana. Osigurati usluge prijevoza glomaznog komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge (čl. 84. ZGO) – IT

10. osigurati provedbu propisanih mjera u sustavu sakupljanja posebnih kategorija otpada (otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, građevni otpad i otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadna električna i elektronička oprema, otpad iz proizvodnje titan dioksida, otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili, plastika za jednokratnu uporabu i ribolovni alati koji sadrže plastiku) (čl.88.ZGO) – IT
11. donijeti odluku o sprječavanju odbacivanja otpada koja sadrži mjere sprječavanja protuzakonitog odbacivanja otpada i mjere uklanjanja protuzakonito odbačenog otpada, uključujući i kad je to primjenjivo, mjere uklanjanja naplavljenog morskog otpada (čl.113. ZGO) – PT
12. osigurati godišnje provedbe informativnih aktivnosti u svezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito najmanje jednu javnu tribinu, te informativne publikacije o gospodarenju otpadom (čl.114. ZGO) – IT
13. uspostaviti i ažurno održavati mrežne stranice sa svim bitnim informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području (čl.114. ZGO) – IT
14. osigurati nadzor nad primjenom ZGO i propisa donesenih na temelju ZGO u dijelu koji se odnosi na javnu uslugu sakupljanja komunalnog otpada, spaljivanje otpada od strane fizičkih osoba te na nepropisno skladištenje, ostavljanje, odbacivanja ili odlaganje otpada od strane fizičke osobe ili nepoznatih osoba protivno ZGO od strane osoba koje obavljaju poslove službe nadležne za komunalni red JLS, ako u ZGO nije određeno drukčije (čl.136. ZGO) – IT

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničku provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom.

3 DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE PERUŠIĆ

Dokumentima prostornog uređenja Općine Perušić definirano je da se na lokaciji Razbojište do otvaranja Županijskog centra gospodarenja otpadom (ŽCGO) omogućava:

- uređenje reciklažnog dvorišta;
- uređenje transfer stanice;
- prikupljanje, odvajanje i postava opreme i pogona za primarnu obradu otpada ili sekundarnu reciklažu koja ne utječe štetno na okoliš i podzemne vode;
- uređenje kompostane;
- postavu montažnih i drugih jednostavnih građevina do ukupno GBP 50m² unutar cijele zone; najveće visine 4 m, pri čemu neizgrađeni dio čestice treba zaravnati, a česticu ograditi.

Primarna obrada otpada ili sekundarna reciklaža predviđena je kao:

- biološka obrada otpada ili kompostiranje;
- mehaničko-biološka obrada koja podrazumijeva usitnjavanje, zbijanje,
- razvrstavanje (sortiranje), miješanje i obrada;
- te u manjoj mjeri i
- termička obrada otpada ili spaljivanje uz primjenu svih nužnih mjera zaštite
- okoliša i podzemnih voda.

U sklopu reciklažnih dvorišta mogu se urediti centri za ponovnu upotrebu.

4 PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE PERUŠIĆ

Plan gospodarenja otpadom Općine Perušić izrađen je u siječnju 2018. godine za razdoblje 2018. - 2023. godine na temelju Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN br. 94/13, 73/17) i usklađen je s Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017. - 2022. godine (NN br. 3/17). Odluka o donošenju Plana objavljena je u Županijskom glasniku Ličko-senjske županije br. 5/18. Prijedlog Plana gospodarenja otpadom Općine Perušić za razdoblje 2018. - 2023. godine ishodio je prethodnu suglasnost Upravnog odjela za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo Ličko-senjske županije, Klasa: 351-04/18-01/10, Urbroj: 2125/1-08-18-02 dana 9.3.2018. godine. Plan gospodarenja otpadom Općine Perušić za razdoblje 2018. - 2023. godine sadrži:

- Analizu te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom, uključujući ostvarivanje ciljeva
- Podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva
- Podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom
- Podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju
- Mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada uključujući izobrazno – informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada
- Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada
- Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
- Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada
- Popis projekata važnih za provedbu odredbi plana
- Organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom
- Rokove i nositelje izvršenja plana

U sljedećoj tablici prikazani su ciljevi za gospodarenje otpadom koji se moraju dostići do 2022. godine.

Tablica 2. Ciljevi za gospodarenje otpadom koje je potrebno postići do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu

Br.	Cilj		
1.	Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom	Cilj 1.1	Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%
		Cilj 1.2	Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)
		Cilj 1.3	Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada
		Cilj 1.4	Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada
2.	Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada	Cilj 2.1	Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada
		Cilj 2.2	Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda
		Cilj 2.3	Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom
		Cilj 2.4	Uspostaviti sustav gospodarenja morskim otpadom
		Cilj 2.5	Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim brodovima, podrtinama i potonulim stvarima na morskom dnu
		Cilj 2.6	Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada
3.	Unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom		
4.	Sanirati lokacije onečišćene otpadom		
5.	Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti		
6.	Unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom		
7.	Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom		
8.	Unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom		

*Izvor: Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine

U sljedećoj tablici prikazane su mjere za ostvarivanje ciljeva navedenih u prethodnoj tablici koje se odnose za JLS.

Tablica 3. Mjere za ostvarivanje ciljeva za gospodarenje otpadom koje se odnose za JLS

Br.	Mjera	Opis
1.1.1	Mjere definirane Planom sprječavanja nastanka otpada	<p>Mjere koje mogu utjecati na okvirne uvjete koji se odnose na stvaranje otpada:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Poticanje ponovnog korištenja materijala od rušenja - Organizacija informativno-edukativnih kampanja na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane - Rad na unaprjeđenju sustava prikupljanja i obrade podataka o otpadu od hrane <p>Mjere koje mogu utjecati na fazu proizvodnje i distribucije:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promicanje održive gradnje

Izvjешće o provedbi Plana gospodarenja otpadom RH za Općinu Perušić, 2021.

Br.	Mjera	Opis
		<p>- Uspostava sustava doniranja hrane</p> <p>Mjere koje mogu utjecati na fazu potrošnje i korištenja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organizacija komunikacijske kampanje za građane - Poticanje sprječavanja nastanka otpadnih plastičnih vrećica - Promicanje kućnog kompostiranja - Poticanje »zelene« i održive javne nabave - Poticanje razmjene i ponovne uporabe isluženih proizvoda
1.1.3	Kućno kompostiranje	<p>Ova mjera uključuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> – nabavu i distribuciju kućnih kompostera – izradu edukacijsko informativnih materijala – organizaciju promidžbenih aktivnosti i radionica <p>Obzirom da primjena kućnog kompostiranja ovisi o dostupnim površinama za korištenje proizvedenog komposta, prioritet za provođenje ove mjere su ruralna područja, odnosno predgrađa urbanih sredina s većim brojem samostalnih stambenih jedinica s okućnicom.</p>
1.2.1	Nabava opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila	<p>Ova mjera uključuje nabavu opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje papira, metala, plastike, stakla i tekstila</p> <p>Preporuča se ovu mjeru provoditi zajedno s mjerom 1.2.2. gdje god je to moguće kao cjeloviti projekt.</p>
1.2.2	Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirnica)	<p>Ova mjera uključuje izgradnju i opremanja novih, te po potrebi povećanje kapaciteta i unaprjeđenje tehnologije postojećih postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog otpadnog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr.</p>
1.2.3	Izgradnja reciklažnih dvorišta	<p>Ova mjera uključuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> – izgradnju i opremanje reciklažnih dvorišta – provedbu izobrazno informativnih aktivnosti za lokalno stanovništvo – nabava mobilnih reciklažnih dvorišta
1.2.4	Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini	<p>Ova mjera uključuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> – obračun naplate javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada na način da se korisnika javne usluge potiče na odvajanje otpada, odnosno na smanjenje količine proizvedenog otpada.
1.3.2	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada	<p>Ova mjera uključuje nabavu opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada.</p> <p>Preporuča se provoditi ovu mjeru zajedno s mjerom 1.3.3. gdje je to moguće kao cjeloviti projekt.</p>
1.3.3	Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada	<p>Ova mjera uključuje izgradnju i opremanje novih, te povećanje kapaciteta i unaprjeđenje tehnologije postojećih postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada aerobnim ili anaerobnim postupcima.</p>
1.4.2	Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	<p>Mjera uključuje redovite analize sastava miješanog komunalnog otpada za potrebe praćenja ciljeva i određivanja udjela biorazgradive komponente u otpadu.</p>
2.1.2	Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta za građevni otpad	<p>Ova mjere uključuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> – izgradnju i opremanja novih te povećanje kapaciteta postojećih (može uključivati i mobilno postrojenje za recikliranje građevnog otpada) – unaprjeđenje tehnologije postojećih reciklažnih dvorišta za građevni otpada
2.2.2	Uspostaviti sustav gospodarenja muljem	<p>Mjera uključuje izgradnju građevina i uređaja za obradu mulja sa svrhom pripreme mulja za primjenu sukladno traženim kriterijima koje mulj mora zadovoljiti za korištenje na planiranim površinama. Građevine uključuju kompostišta, digestore te uređaje za miješanje s drugim materijalima radi proizvodnje specifičnih proizvoda (npr. pepeo iz ložišta biomase).</p>

Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom RH za Općinu Perušić, 2021.

Br.	Mjera	Opis
2.4.3	Interventno prikupljanje i zbrinjavanje morskog otpada	Mjera uključuje izradu protokola za slučaj iznenadnog onečišćenja morskim otpadom s pregledom nadležnosti i postupovnih procedura.
2.6.2	Izrada Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest po županijama	Ova mjera uključuje izradu Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest po županijama, a za koji se procjenjuje da će nastati u ovom planskom razdoblju.
2.6.3	Izgradnja odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest	Ova mjera uključuje izgradnju ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest.
4.1.	Izrada Plana zatvaranja odlagališta neopasnog otpada	U sklopu ove mjere izraditi će se Plan zatvaranja odlagališta neopasnog otpada za područje svake županije na temelju postojećih raspoloživih kapaciteta i drugih relevantnih kriterija, a koji će uključiti i daljnje odlaganje otpada nakon 31.12.2018. godine na usklađena odlagališta.
4.2.	Sanacija odlagališta neopasnog otpada	Ova mjera uključuje sanacije odlagališta neopasnog otpada.
4.5.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš	Ova mjera uključuje uklanjanje otpada odbačenog u okoliš, uključujući speleološke objekte te sprječavanje ponovnog odbacivanja otpada na tim lokacijama.
5.2	Provedba aktivnosti predviđenih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom	Ova mjera uključuje provođenje svih aktivnosti definiranih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom.
7.1	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom	Ova mjera uključuje izobrazbu djelatnika službi za komunalno redarstvo JLS i inspektore zaštite okoliša.

*Izvor: Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine

5 ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE PERUŠIĆ UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

5.1 JAVNA USLUGA PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

Dana 29. siječnja 2018. godine donesena je Odluka o javnoj usluzi prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i usluga povezanih s javnom uslugom u Općini Perušić, KLASA:363-01/18-01/07, URBROJ:2125/08-1-18-1.

Dana 30. prosinca 2021. godine donesena je Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada i usluge povezanih s javnom uslugom na području Općine Perušić, te objavljena u Službenom glasilu Općine Perušić, br. 1/21.

5.2 GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Uspostavljeno je prikupljanje miješanog komunalnog otpada (MKO) na kućnom pragu. MKO iz domaćinstva organizirano se sakuplja putem spremnika od 80 l (803 kom), 120 l (54 kom), 240 l (6 kom), 770 l (13 kom) i 1.100 l (12 kom). Iznimno, za odvojeno prikupljanje miješanog komunalnog otpada na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge u slučaju povremenog korištenja javne usluge iznad obavezne minimalne javne usluge su PVC vreće volumena 40 l, 80 l i 120 l. Najmanja učestalost odvoza miješanog komunalnog otpada je jednom tjedno.

Standardizirani spremnici za odvojeno prikupljanje reciklabilnog komunalnog otpada na javnoj površini su plastični spremnici s ravnim odnosno zaobljenim poklopcem koji onemogućuje rasipanje sadržaja iz unutrašnjosti spremnika. Na zelenim otocima postavljeni su spremnici za odvojeno sakupljanje papira, plastike, metala i stakla, a u središtu Općine i spremnici za odvojeno prikupljanje biootpada. Različite vrste spremnika nalaze se na 19 različitih lokacija, od toga na području naselja Perušić 24 spremnika. Ukupan broj svih vrsta spremnika na zelenim otocima na području Općine Perušić je 63.

Korisnicima su dodijeljene kante od 120 l za odvojeno prikupljanje plastike i papira, te vrećice za staklo i metal, te se vrši odvojeno prikupljanje od vrata do vrata. Najmanja učestalost odvoza navedenog reciklabilnog komunalnog otpada je dva puta mjesečno. Za opasni otpad i posebne kategorije otpada Općina je izgradila reciklažno dvorište i osigurala jedno mobilno reciklažno dvorište.

Osiguran je odvoz glomaznog otpada u najvećoj količini od 3 m³ dva puta godišnje na obračunskom mjestu korisnika usluge bez naknade. Korisnik usluge može glomazni otpad, u ukupnoj godišnjoj količini do 3 m³ samostalno dovesti bez naknade u reciklažno dvorište, a za količine veće od 3m³ godišnje plaća se naknada prema cjeniku davatelja usluge.

5.3 CJENIK JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I UVOĐENJE STIMULATIVNIH POTICAJA

Sukladno donesenoj Odluci o javnoj usluzi prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i usluga povezanih s javnom uslugom u Općini Perušić kriterij količine otpada u obračunskom razdoblju je volumen spremnika otpada i broj pražnjenja spremnika. Cjenik javne usluge miješanog komunalnog otpada dostupan je na web stranici tvrtke Perušić d.o.o.

Planira se uvođenje stimulaturnih poticaja, odnosno, popusta na cijenu prikupljanja komunalnog otpada za one skupine korisnika koji dostižu odgovarajuće ciljeve u odvojenom prikupljanju otpada.

5.4 INFORMATIČKI SUSTAV EVIDENCIJE KOLIČINE I VRSTE OTPADA

Spremnici koji su podijeljeni korisnicima su čipirani, a potpuno uvođenje informatičkog sustava evidencije količine i vrste otpada prikupljenog od pojedinačnih korisnika planira se uvesti u narednom periodu.

5.5 ZELENA JAVNA NABAVAL

Nije uvedena zelena javna nabava.

5.6 SLUŽBA KOMUNALNOG REDARSTVAL

Općina ima 2 djelatnika komunalnog redarstva.

5.7 SUSTAV VIDEO NADZORAL

Sustav video nadzora u Općini nije uspostavljen.

5.8 EDUKATIVNE AKTIVNOSTI

Na području Općine u 2021. godini nisu se provodile edukativne aktivnosti.

5.9 EKO – AKCIJE

Na području Općine u 2021. godini nisu se provodile akcije prikupljanja otpada.

6 PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE PERUŠIĆ

Sustav organiziranog načina prikupljanja, odvoza i odlaganja otpada uspostavljen je na cjelokupnom području Općine. Odvozom otpada obuhvaćena su sva naselja u Općini. Prema podacima popisa stanovništva iz 2021. godine, u Općini živi ukupno 1.987 stanovnika.

Odvoz otpada vrši tvrtka Perušić d.o.o. za komunalne djelatnosti.

Tijekom 2021. godine na odlagalište „Rakitovac“ Općina je odložila 559,850 t miješanog komunalnog otpada.

Tablica 4. Podaci o vrstama i količinama proizvedenog i odvojeno prikupljenog otpada u 2021. godini

Redni broj	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto u tekućoj godini), t
1.	08 03 17*	otpadni tiskarski toneri koji sadrže opasne tvari	0,0975
2.	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	30,844
3.	15 01 07	staklena ambalaža	6,720
4.	15 01 10*	ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima	0,498
5.	16 01 03	otpadne gume	0,740
6.	17 01 03	crijep/pločice i keramika	2,540
7.	17 06 05*	građevinski materijali koji sadrže azbest	20,650
8.	17 09 04	miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*	34,360
9.	20 01 11	tekstili	1,372
10.	20 01 19*	pesticidi	0,015
11.	20 01 21*	fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu	0,566
12.	20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente	3,9925
13.	20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*	0,960

Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom RH za Općinu Perušić, 2021.

14.	20 01 37*	drvo koje sadrži opasne tvari	0,800
15.	20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*	13,230
16.	20 01 39	plastika	8,543
17.	20 01 40	metali	5,095
18.	20 03 01	miješani komunalni otpad	559,850
19.	20 03 07	glomazni otpad	17,174

Izvor: Perušić d.o.o.

U 2021. godini Općina je ostvarila sljedeće ciljeve:

- prikupljanje miješanog komunalnog otpada sa cijelog područja Općine
- uspostava reciklažnog dvorišta
- uspostava mobilnog reciklažnog dvorišta
- odvoz glomaznog otpada po pozivu korisnika
- postavljeni zeleni otoci za odvojeno prikupljanje otpadnog papira, plastike, metala i stakla te biootpada
- uspostavljen sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu

7 PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

7.1 PRETOVARNE STANICE

Na području Općine ne planira se izgradnja pretovarne stanice.

7.2 RECIKLAŽNO DVORIŠTE (RD) / MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE (MRD) / RECIKLAŽNO DVORIŠTE ZA GRAĐEVNI OTPAD (RDGO)

Općina je osigurala funkcioniranje jednog mobilnog reciklažnog dvorišta. Reciklažno dvorište je izrađeno na lokaciji Karaula 2C, Perušić.

Izrađena je projektna dokumentacija i Elaborat zaštite okoliša Sanacija i zatvaranje odlagališta komunalnog otpada „Razbojište“ - Perušić gdje se u petoj fazi sanacije planira izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad na navedenoj lokaciji.

7.3 CENTAR ZA PONOVNU UPRABU (CPU)

Na području Općine ne planira se izgradnja Centra za ponovnu uporabu.

7.4 SORTIRNICA

Na području Općine ne planira se izgradnja sortirnice.

7.5 KOMPOSTANA

Planira se izgradnja kompostane u procesu sanacije i zatvaranja odlagališta „Razbojište“.

7.6 BIOPLINSKO POSTROJENJE

Na području Općine ne planira se izgradnja bioplinskog postrojenja.

7.7 GRAĐEVINE ZA GOSPODARENJE MULJEM IZ UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

Na području Općine ne planira se izgradnja građevine za gospodarenje muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda.

7.8 ODLAGALIŠTE OTPADA

Na području Općine nalazi se odlagalište otpada „Razbojište“ koje je zatvoreno i u fazi sanacije.

7.9 LOKACIJE ONEČIŠĆENE OTPADOM

Na području Općine evidentirano je 22 lokacije onečišćenih otpadom. Odloženi otpad se sastoji od svih komponenti komunalnog otpada, glomaznog komunalnog otpada, građevinskog otpada, zemlje i prašinastih materijala. U sljedećoj tablici dan je prikaz lokacija onečišćenih otpadom.

Tablica 5. Lokacije onečišćene otpadom na području Općine

Redni broj	Lokacije onečišćene otpadom
1.	Lipova glava
2.	Čardak 1
3.	Čardak 2
4.	Čardak 3
5.	Čardak 4
6.	Kralići
7.	Janjče 1
8.	Janjče 2
9.	Pavlovića njive
10.	Kosinj most
11.	Pod Jelarom
12.	Goljak
13.	Selište 1 i 2
14.	Studenci (Milkovići)
15.	Jasenoča
16.	Kunjača
17.	Malo Polje (Nogonjići) – djelomično sanirano
18.	Stari most (Kaludžerovac)
19.	Kulaševa strana 1

20.	Kulaševa strana 2
21.	Varoš
22.	Pran Selo

**Izvor: Perušić d.o.o.*

8 PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Provodi se redoviti godišnji nadzor područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada. Kada je to moguće komunalni redar osigurava uklanjanje otpada iz okoliša bilo od strane odlagača otpada ili od vlasnika površina na kojima je otpad odložen. Prijava lokacija onečišćenih otpadom moguća je i građanima putem obrasca Prijava nepropisno odbačenog otpada koji se može preuzeti na web stranici Općine Perušić. Uspostavljen je sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada preko mrežne aplikacije sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada (ELOO).

U prethodnom poglavlju 7.9. naveden su lokacije onečišćene otpadom na području Općine.

9 MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Mjere za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada nisu prisutne u zadovoljavajućem obujmu u postojećem sustavu gospodarenja otpadom Općine. Najznačajniju prepreku smanjenju nastajanja otpada predstavlja relativno niska svijest stanovništva o otpadu kao problemu.

Da bi se uspješno provele mjere za smanjivanje i/ili sprječavanje nastanka otpada kao i ostale mjere potrebne za uspješnu provedbu sustava gospodarenja otpadom potrebno je kontinuirano educirati stanovništvo.

JLS dužna je o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnje provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga u medijima kao što su televizija i radio.

Na području Općine u 2021. godini nisu se provodile izobrazno-informativne aktivnosti. Izvršno tijelo JLS dužno je do 31. ožujka tekuće godine dostaviti godišnje izvješće o provedbi izobrazno-informativnih aktivnosti za prethodnu godinu Ministarstvu putem mrežne aplikacije.

Pravna i fizička osoba – obrtnik može, u suradnji s osobom koja posjeduje dozvolu za gospodarenje otpadom ili je upisana u Evidenciju kao sakupljač otpad ili kao oporabitelj bez dozvole ili kao trgovac koji je ovlašten preuzeti otpad u posjed, organizirati akciju prikupljanja određenog otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja.

Nadležni upravni odjel JLS dužan je dostaviti izvješće o provedenim akcijama na svojem području Ministarstvu do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Na području Općine u 2021. godini nisu se provodile akcije prikupljanja otpada.

10 OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Prema Zakonu o gospodarenju otpadom (NN br. 84/21), izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je

1. Osigurati odvojeno prikupljanje otpadnog papira i kartona, stakla, metala, plastike, biootpada, drva, tekstila, ambalaže, električne i elektroničke opreme, baterija i akumulatora i glomaznog otpada, uključujući otpadne madrace i namještaj na način da osigura:

- funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta odnosno mobilne jedinice na svom području
- osigurati dostupnost mobilnog reciklažnog dvorišta najmanje jednom svakih devedeset dana u naseljima grada u kojima se ne nalazi reciklažno dvorište
- uslugu prijevoza glomaznog komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.

2. Osigurati obavljanje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada putem spremnika od pojedinog korisnika koja uključuje prikupljanje: miješanog komunalnog otpada, biootpada, reciklabilnog komunalnog otpada

3. Na svojim mrežnim stranicama objaviti i ažurno održavati informacije o lokacijama mobilnih i reciklažnih dvorišta po naseljima i lokacijama spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada postavljenih na javnoj površini

4. Osigurati nadzor nad primjenom ZGO i propisa donesenih na temelju ZGO u dijelu koji se odnosi na javnu uslugu sakupljanja komunalnog otpada, spaljivanje otpada od strane fizičkih osoba te na nepropisno skladištenje, ostavljanje, odbacivanja ili odlaganje otpada od strane fizičke osobe ili nepoznatih osoba protivno ZGO od strane osoba koje obavljaju poslove službe nadležne za komunalni red JLS, ako u ZGO nije određeno drukčije.

U sljedećoj tablici prikazane su opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada koje su se provele u 2021. godini.

Tablica 6. Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada koje su se provele u 2021. godini na području JLS

Redni broj	Mjera gospodarenja otpadom	Troškovi provedbe mjere u kunama za 2021. god.	Financiranje iz proračuna JLS	Financiranje iz sredstava FZOEU	Financiranje iz sredstava tvrtke Perušić d.o.o.
1.	Osiguravanje mobilnog reciklažnog dvorišta	-	-	-	-

Izvjешće o provedbi Plana gospodarenja otpadom RH za Općinu Perušić, 2021.

Redni broj	Mjera gospodarenja otpadom	Troškovi provedbe mjere u kunama za 2021. god.	Financiranje iz proračuna JLS	Financiranje iz sredstava FZOEU	Financiranje iz sredstava tvrtke Perušić d.o.o.
2.	Rad reciklažnog dvorišta	154.770,60	27.000,00	-	127.770,60
3.	Odvoz glomaznog komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge	5.000,00	-	-	-
4.	Odvoz prikupljenog reciklabilnog otpada (papir, plastika, metal, staklo)	133.930,92	-	-	133.930,92
5.	Odvoz miješanog komunalnog otpada	312.505,48	0,00	-	-
6.	Veterinarske usluge (zbrinjavanje mrtvih domaćih životinja i kućnih ljubimaca)	12.507,75	12.507,75	-	-

11 MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Prikupljanjem miješanog komunalnog otpada i prikupljanjem biorazgradivog komunalnog otpada smatra se prikupljanje tog otpada na području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.

Uspostavljeno je prikupljanje miješanog komunalnog otpada na kućnom pragu kao i prikupljanje plastike, papira, metala i stakla.

Provodi se prikupljanje reciklabilnog komunalnog otpada (papira, plastike, stakla i metala) u sklopu zelenih otoka.

Osiguran je odvoz glomaznog otpada na zahtjev korisnika usluge.

Općina je osigurala mobilno reciklažno dvorište i izgradila reciklažno dvorište.

12 POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Provedeni projekti kroz prethodnu godinu koji su važni za provedbu odredbi PGO-a navedeni su u sljedećoj tablici.

Tablica 7. Provedeni projekti kroz prethodnu godinu koji su važni za provedbu odredbi Plana

Redni broj	Naziv provedenog projekta	Utrošena financijska sredstva (kn)	Izvor financijskih sredstava
1.	Osiguravanje spremnika za miješani komunalni otpad za pravne osobe	31.560,00	Perušić d.o.o.
2.	Osiguravanje spremnika za odvojeno prikupljanje reciklabilnog otpada	329.625,00	FZOEU /Općina Perušić

13 ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

U nastavku je navedeno što je predviđeno Planom gospodarenja otpadom za prethodnu godinu i što je od toga izvršeno.

Tablica 8. Popis mjera predviđenih Planom gospodarenja otpadom za 2021. godinu

Redni broj	Predviđeno PGO za 2021. godinu	Izvršeno
1.	Provedba informativnih aktivnosti	ne
2.	Akcije prikupljanja otpada	ne
3.	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom	ne

14 ZAKLJUČAK

Općina mora biti nositelj i pokretač svih mjera predloženih Planom te je odgovorna za učinkovitost provedbe Plana gospodarenja otpadom Općine Perušić.

Zbrinjavanje komunalnog otpada, a i otpada posebnih kategorija, nedovoljno je riješeno te je potrebno uspostaviti organizirani sustav **PREVENCIJE - IZBJEGAVANJA - ADEKVATNE OBRADE I ZBRINJAVANJA**.

Tijekom postupanja s otpadom, treba primijeniti odgovarajuću hijerarhiju. U svrhu sprječavanja nastanka otpada te primjene propisa i politike gospodarenja otpadom primjenjuje se red prvenstva gospodarenja otpadom, i to kako slijedi:

- sprječavanje nastanka otpada,
- priprema za ponovnu uporabu,
- recikliranje,
- drugi postupci uporabe npr. energetska uporaba,
- zbrinjavanje otpada.

Osnovni cilj je uspostaviti cjeloviti sustav gospodarenja otpadom što podrazumijeva potpuni nadzor toka otpada od mjesta njegovog nastanka do mjesta konačnog zbrinjavanja.

Cilj je smanjiti ukupnu količinu otpada koji predstavlja veliki ekološki problem jer ugrožava kakvoću podzemnih voda, tla i okolnog zraka ukoliko se odloži na odlagalište. Istovremeno, taj odbačeni otpad je izvor ekonomskog interesa pravnoj osobi ovlaštenoj za gospodarenje otpadom koja ga zbrinjava na legalan i ekološki prihvatljiv način rasterećući prirodne resurse Općine.

Glavnu ulogu u uređenom cjelovitom sustavu gospodarenja komunalnim otpadom ima odvojeno prikupljanje korisnih komponenti na mjestu nastanka i njihova uporaba. Na taj način se izravno utječe na izbjegavanje i smanjenje količina komunalnog otpada.

Mjesta nastanka komunalnog otpada su uglavnom domaćinstva, te javne i uslužne djelatnosti u kojima nastaju znatne količine tzv. opasnih materijala.

“SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE PERUŠIĆ”

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE PERUŠIĆ

NAKLADNIK:

OPĆINA PERUŠIĆ

GLAVNA I ODGOVORNA UREDNICA:

Nada Marijanović, mag. ing. silv.

UREDNICA:

Marija Štimac

UREDNICA:

Maja Oršanić, mag. iur.

SJEDIŠTE UREDNIŠTVA:

OPĆINA PERUŠIĆ,

TRG POPA MARKA MESIĆA 2,

53202 PERUŠIĆ

EMAIL: opcina@perusic.hr

TELEFON: 053 679 188

WEB: www.perusic.hr

“Službeni glasnik Općine Perušić” izlazi prema potrebi.

“Službeni glasnik Općine Perušić” objavljuje se na stranici:

www.perusic.hr/sluzbeno-glasilo-opcine-perusic/