

Temeljem članka 61.c Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 69. Statuta Općine Perušić („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 5A/21), **Vijeće mjesnog odbora Perušić** na konstituirajućoj sjednici održanoj **dana 1. veljače 2023. godine**, donosi

P R A V I L A

mjesnog odbora

Članak 1.

Ovim Pravilima mjesnog odbora uređuju se pitanja ustrojstva i rada mjesnog odbora kao oblika mjesne samouprave i to: tijela mjesnog odbora i način njihovog rada, financiranje rada mjesnog odbora, osiguranje uvjeta za rad mjesnog odbora, postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora, nadzor nad radom vijeća mjesnog odbora i druga pitanja od važnosti za rad mjesnog odbora.

Mjesni odbor je oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

U ostvarivanju prava iz stavka 2. ovoga članka Mjesni odbor je dužan uvažavati interes Općine Perušić u cjelini.

Članak 2.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje ili ukidanje mjesnog odbora može dati 10% građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, članovi Općinskog vijeća, udruge sa sjedištem na području Općine te Općinski načelnik.

Ako prijedlog iz stavka 1. ovoga članka podnose građani ili udruge, prijedlog se u pisanom obliku dostavlja Općinskom načelniku.

Općinski načelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje je li prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko Općinski načelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način ili da ne sadrži podatke potrebne kako bi se po njemu moglo postupiti, obavijestit će o tome predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog Općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

Članak 3.

Prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora prilažu se podaci o predlagatelju (imena i prezimena te adresa prebivališta fizičkih osoba, naziv i sjedište pravne osobe), predloženom području i granicama mjesnog odbora, nacrt pravila mjesnog odbora te prijedlog poslova i načina financiranja mjesnog odbora.

Članak 4.

Članove Vijeća Mjesnog odbora biraju građani s područja Mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Članovi Vijeća biraju se neposredno tajnim glasovanjem, razmjernim izbornim sustavom.

Članak 5.

Vijeće Mjesnog odbora ima tri člana.

Mandat članova Vijeća Mjesnog odbora traje 4 (četiri) godine.

Članak 6.

Članovi Vijeća Mjesnog odbora imaju pravo i dužnost osobito:

1. prisustvovati sjednicama Vijeća mjesnog odbora,
2. predlagati Vijeću mjesnog odbora razmatranje pojedinih pitanja iz njegova djelokruga,
3. raspravljati i izjašnjavati o svim pitanjima što su na dnevnom redu Vijeća,
4. tražiti i dobivati podatke od tijela Općine Perušić.

Članovi Vijeća Mjesnog odbora imaju i druga prava i dužnosti utvrđena Poslovníkom o radu Vijeća.

Članak 7.

Funkcija člana Vijeća mjesnog odbora je počasna.

Članovi Vijeća mjesnog odbora nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članak 8.

Tijela Mjesnog odbora su Vijeće mjesnog odbora i predsjednik Vijeća mjesnog odbora.

Članak 9.

Vijeće mjesnog odbora:

1. donosi plan uređenja manjih dijelova naselja i utvrđuje prioritet u njihovoj realizaciji,
2. donosi Pravila Mjesnog odbora,
3. donosi Poslovník o radu,
4. bira i opoziva predsjednika Vijeća,
5. saziva mjesne zborove građana,
10. surađuje s drugim vijećima mjesnih odbora na području Općine Perušić,
11. surađuje s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za građane Mjesnog odbora,
12. obavlja i druge poslove utvrđene drugim propisima.

Članak 10.

Vijeće Mjesnog odbora ima pravo predlaganja osobito:

1. rješenja od interesa za svoje područje u postupcima izrade i donošenja prostornih planova i drugih dokumenata prostornog planiranja,
2. razvoja komunalne infrastrukture,
3. mjera i akcija za zaštitu i unapređenje okoliša te za poboljšanje uvjeta života,
4. mjera za komunalno uređenje prostora Mjesnog odbora,
5. promjena područja Mjesnog odbora.

Članak 11.

Vijeće Mjesnog odbora može, uz pisano obrazloženje, zatražiti organiziranje sastanka građana s Općinskim načelnikom putem Mjesnog odbora, radi raspravljanja važnih pitanja od interesa za građane Mjesnog odbora.

Članak 12.

Vijeće Mjesnog odbora može održati sjednicu ako je prisutna većina članova Vijeća, a odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Pravila Mjesnog odbora, Poslovnik o radu Vijeća mjesnog odbora, plan malih komunalnih akcija i odluku o izboru predsjednika Vijeća, Vijeće mjesnog odbora donosi većinom glasova svih članova Vijeća.

Vijeće mjesnog odbora Poslovnikom može odrediti i druga pitanja o kojima odlučuje većinom glasova svih članova Vijeća.

Članak 13.

Vijeće Mjesnog odbora većinom glasova svih članova bira predsjednika Vijeća iz svog sastava na vrijeme od 4 (četiri) godine, na način propisan Poslovnikom o radu Vijeća mjesnog odbora.

Vijeće Mjesnog odbora može izglasati nepovjerenje predsjedniku Vijeća.

Članak 14.

Predsjednik Vijeća Mjesnog odbora:

1. predstavlja Mjesni odbor i Vijeće mjesnog odbora,
2. saziva sjednice Vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama Vijeća i potpisuje akte Vijeća,
3. provodi i osigurava provođenje odluka Vijeća te izvješćuje o provođenju odluka Vijeća,
4. surađuje s Općinskim načelnikom i predsjednikom Općinskog vijeća,
5. informira građane o pitanjima vezanima uz mjesni odbor i rad Vijeća mjesnog odbora,
6. obavlja druge poslove koje mu povjeri Vijeće.

Predsjednik je odgovoran za svoj rad Vijeću mjesnog odbora, odnosno Općinskom načelniku za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga općine Perušić povjerenih Vijeću mjesnog odbora.

Članak 15.

Mjesni odbor može imati prihode.

Prihode mjesnog odbora čine prihodi koje posebnom odlukom utvrdi Općinsko vijeće te pomoći i dotacije pravnih ili fizičkih osoba.

U kalendarskoj godini u kojoj planira ostvariti, odnosno ostvari prihode odnosno rashode Vijeće mjesnog odbora dužno je donijeti Financijski plan odnosno Godišnji obračun troškova kojim se utvrđuju prihodi i rashodi mjesnog odbora u kalendarskoj godini.

Članak 16.

Predsjednik Vijeća mjesnog odbora dužan je u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja dostaviti načelniku akte koje je donijelo Vijeće mjesnog odbora.

Članak 17.

Vijeće Mjesnog odbora, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značaja, može sazivati mjesne zborove građana.

Mjesni zbor građana vodi predsjednik Vijeća mjesnog odbora ili član Vijeća mjesnog odbora kojeg odredi Vijeće.

Članak 18.

Rad tijela mjesnog odbora je javan.

Tijela mjesnog odbora dužna su upoznati javnost o obavljanju poslova i izvještavati o svom radu putem sredstava javnog priopćavanja i na drugi prikladan način.

Članak 19.

Ova Pravila stupaju na snagu danom donošenja.

**PREDSJEDNIK VIJEĆA
MJESNOG ODBORA**

Ivica Milković

KLASA: 024-05/23-01/24
URBROJ: 2125-8-01/09-23-1