



“SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE PERUŠIĆ”

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE PERUŠIĆ

Godina: 26	Broj: 1	Perušić, 5. ožujka 2026.	Izlazi prema potrebi
------------	---------	--------------------------	----------------------

SADRŽAJ:

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	2
ODLUKA O I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE PERUŠIĆ ZA 2026	2
ODLUKA O IZMJENI ODLUKE O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE PERUŠIĆ ZA 2026	16
IZMJENE PROGRAMA JAVNIH POTREBA OPĆINE PERUŠIĆ ZA 2026. GODINU	17
ODLUKA O SUBVENCIJI PERUŠIĆ D.O.O. ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI	19
ODLUKA O DONOŠENJU XV. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE PERUŠIĆ	20
ZAKLJUČAK O PRIMANJU NA ZNANJE IZVJEŠĆA O OBAVLJENOJ FINACIJSKOJ REVIZIJI POSLOVANJA OPĆINE PERUŠIĆ ZA 2024. GODINU	22
IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PLANA DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA OPĆINE PERUŠIĆ ZA 2025. GODINU	59
PROVEDBENI PLAN UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA ZA PODRUČJE OPĆINE PERUŠIĆ ZA 2026. GODINU	70
IZVJEŠĆE O STANJU ZAŠTITE OD POŽARA I PROVEDBI GODIŠNJEG PROVEDBENOG PLANA UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA NA PODRUČJU OPĆINE PERUŠIĆ ZA 2025. GODINU	78
ODLUKA O SUFINANCIRANJU AKTIVNOSTI U POSTUPKU OBNOVE ZEMLJIŠNE KNJIGE ZA K.O. SVETI MARKO	85
PROGRAM GRADNJE KOM. INFRASTRUKTURE ZA OPĆINU PERUŠIĆ U 2026	179
PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2026 GODINU	184
PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA OPĆINU PERUŠIĆ U 2026	285
PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA NAKNADE ZA ZADRŽAVANJE NEZ IZGRAĐENIH ZGRADA ZA OPĆINU PERUŠIĆ U 2026	292
PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA ZA OPĆINU PERUŠIĆ U 2026	293
VODIČ ZA GRAĐANE 2026	294
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA	318
ODLUKA O VISINI ZAKUPNINE POSLOVNOG PROSTORA NA PODRUČJU OPĆINE PERUŠIĆ	318



AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA



Na temelju članka 45. Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 144/21) i članka 30. i 85. Statuta Općine Perušić („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, br. 5A/21, „Službeni glasnik Općine Perušić“, broj 3/25), Općinsko vijeće Općine Perušić na sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donijelo je

ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRORAČUNA OPĆINE PERUŠIĆ ZA 2026. GODINU

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Perušić donosi Odluku o izmjenama i dopunama Proračuna Općine Perušić kako slijedi;

OPĆINA PERUŠIĆ

Datum: 12.03.2026

Trg popa M. Mesića 2

Vrijeme: 11:16

53202 PERUŠIĆ

OIB: 29305600567

I IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2026

OPĆI DIO

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO PRIHODI	12.476.509,46	481.000,00	3,86	12.957.509,46
61	Prihodi od poreza	760.450,00	24.000,00	3,16	784.450,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	9.331.625,26	363.500,00	3,90	9.695.125,26
64	Prihodi od imovine	457.192,00	31.500,00	6,89	488.692,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	880.022,20	67.000,00	7,61	947.022,20
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povratu po protestira	161.920,00	0,00	0,00	161.920,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	68.300,00	-5.000,00	-7,32	63.300,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
92	Rezultat poslovanja	790.000,00	0,00	0,00	790.000,00

LC147RP-IRI

Stranica 1 od 3

Obrada LC

LC147RP-IRI

Stranica 2 od 3

Obrada LC



BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	12.476.509,46	481.000,00	3,86	12.957.509,46
31	Rashodi za zaposlene	545.650,00	0,00	0,00	545.650,00
32	Materijalni rashodi	1.216.919,46	20.370,00	1,67	1.237.289,46
34	Financijski rashodi	45.700,00	0,00	0,00	45.700,00
35	Subvencije	69.600,00	0,00	0,00	69.600,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	147.700,00	33.500,00	22,68	181.200,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	69.500,00	5.000,00	7,19	74.500,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	246.340,00	84.630,00	34,35	330.970,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.302.100,00	268.500,00	2,89	9.570.600,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	157.000,00	-78.000,00	-49,68	79.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	376.000,00	0,00	0,00	376.000,00
92	Rezultat poslovanja	0,00	147.000,00	100,00	147.000,00

LC147RP-IRI

Stranica 3 od 3

Obrada LC

OPĆINA PERUŠIĆ

Datum: 12.03.2026

Trg popa M. Mesića 2

Vrijeme: 11:18

53202 PERUŠIĆ

OIB: 29305600567

I IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2026

POSEBNI DIO

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
		SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	12.476.509,46	334.000,00	2,68	12.810.509,46
Izvor	1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	660.450,00	24.000,00	3,63	684.450,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	660.450,00	24.000,00	3,63	684.450,00
Program	1001	Redovna djelatnost	452.750,00	0,00	0,00	452.750,00
Aktivnost	A100101	Rashodi za zaposlene	304.600,00	0,00	0,00	304.600,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	304.600,00	0,00	0,00	304.600,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	304.600,00	0,00	0,00	304.600,00
R002	31	Plaće za zaposlene	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
R004	31	Dnevni obroci	10.800,00	0,00	0,00	10.800,00
R005	31	Bonus za uspješan rad	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R006	31	Dar za djecu	300,00	0,00	0,00	300,00
R007	31	Nagrade darovi naknade za zaposlene	6.300,00	0,00	0,00	6.300,00
R008	31	Naknada za bol. i slučaj smrti	800,00	0,00	0,00	800,00
R009	31	Troškovi sistematskih pregleda	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
R010	31	Treći mirovinski fond	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00
R012	31	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	47.000,00	0,00	0,00	47.000,00
R014	31	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	39.600,00	0,00	0,00	39.600,00
Aktivnost	A100104	Otplata glavnice kredita	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
R178	54	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoroč	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
Aktivnost	A100107	Literatura i stručno usavršavanje	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R019	32	Seminari i savjetovanja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Aktivnost	A100108	Ostale naknade zaposlenima	7.650,00	0,00	0,00	7.650,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	7.650,00	0,00	0,00	7.650,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	7.650,00	0,00	0,00	7.650,00
R015	32	Dnevnice za službeni put u zemlji	3.300,00	0,00	0,00	3.300,00
R016	32	Korištenje osobnog automobila	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00

LC147RP-IRIP

Stranica 1 od 21

Obrada LC



R017	32	Ostali rashodi za službena putovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R018	32	Naknada prijevoz na posao i s posla	1.350,00	0,00	0,00	1.350,00
Aktivnost	A100109	Usluge telefona, pošte i promocije	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
R041	32	Ostale usluge promidžbe i informiranja	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
R042	32	Natječaj i oglasi	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Aktivnost	A100110	Usluge odvjetnika i ostale intelektualne usluge	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
R067	32	Ostale intelektualne usluge	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
Aktivnost	A100111	Računalne usluge	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
R070	32	Usluge ažuriranja računalnih baza	49.000,00	0,00	0,00	49.000,00
R071	32	Ostale računalne usluge	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Aktivnost	A100112	Premije osiguranja	2.600,00	0,00	0,00	2.600,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	2.600,00	0,00	0,00	2.600,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	2.600,00	0,00	0,00	2.600,00
R074	32	Premije osiguranja ostale imovine	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R075	32	Premije osiguranja zaposlenih	600,00	0,00	0,00	600,00
Aktivnost	A100113	Reprezentacija i prigodni pokloni za protokole	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
R081	32	Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i slično)	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
Aktivnost	A100114	Usluge banaka i otplata kamata po kreditima	9.200,00	0,00	0,00	9.200,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	9.200,00	0,00	0,00	9.200,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	9.200,00	0,00	0,00	9.200,00
R084	34	Usluge banaka	9.200,00	0,00	0,00	9.200,00
Aktivnost	A100115	Ostale usluge tekućeg održavanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R038	32	Usluge zaštite na radu	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R079	32	Troškovi autoceste	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Aktivnost	A100118	Troškovi fiskalnog izravnjanja	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
R082	32	Troškovi fiskalnog izravnjanja	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Program	1002	Održavanje komunalne infrastrukture	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
Aktivnost	A100206	Održavanje i zaštita građevina, uređaja i predmeta javne nabave	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00

LC147RP-IRIP

Stranica 2 od 21

Obrada LC

Klasifikacija						
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
R054-A	32	Javni sat u Perušiću	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
Program	1004	Nabava imovine	127.000,00	-5.000,00	-3,94	122.000,00
Kapitalni projekt	K100402	Računala, računalna oprema i komunikacijska oprema	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R140	42	Računalna oprema	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Kapitalni projekt	K100405	Rekonstrukcija turske kule	5.000,00	-5.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	5.000,00	-5.000,00	-100,00	0,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	5.000,00	-5.000,00	-100,00	0,00
R172	45	Turska kula (arheologija)	5.000,00	-5.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt	K100407	Rekonstrukcija zgrade i nogometnog igrališta NK Perušić	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R124	42	Rekonstrukcija zgrade Nk Perušić	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Kapitalni projekt	K100412	Izgradnja parkirališta	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
R120	42	Izgradnja parkirališta na kčbr 3611	17.000,00	-10.000,00	-58,82	7.000,00
R120-A	42	Izgradnja igrališta Klisa	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
Program	1005	Izrada projektne dokumentacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Kapitalni projekt	K100505	Geodezija	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R164	42	Geodezija	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Program	1006	Društvene djelatnosti i sport	25.000,00	10.000,00	40,00	35.000,00
Aktivnost	A100603	Javne potrebe u kulturi i sportu	25.000,00	10.000,00	40,00	35.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	25.000,00	10.000,00	40,00	35.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	25.000,00	10.000,00	40,00	35.000,00
R101	38	Tekuće donacije sportskim udrugama	25.000,00	10.000,00	40,00	35.000,00
Program	1009	Tekuće donacije	15.700,00	-1.000,00	-6,37	14.700,00
Aktivnost	A100902	Donacije udrugama građana	2.000,00	-1.000,00	-50,00	1.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	2.000,00	-1.000,00	-50,00	1.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	2.000,00	-1.000,00	-50,00	1.000,00
R098	38	Tekuće donacije udrugama građana-ostale	2.000,00	-1.000,00	-50,00	1.000,00
Aktivnost	A100903	Donacije političkim strankama	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
R100	38	Tekuće donacije udrugama građana i pol strankama	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Aktivnost	A100904	Pomoć obiteljima i kućanstvima	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00

LC147RP-IRIP

Stranica 3 od 21

Obrada LC



Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R093	37	Naknada štete uslijed el nepogode i štetnih događaja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost	A100905	Pomoći za rođenje djeteta	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
R094	37	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
Program	1001	Redovna djelatnost	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost	A100103	Troškovi izbora	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R179	32	Troškovi lokalnih izbora	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor	3.	VLASTITI PRIHODI	64.600,00	0,00	0,00	64.600,00
Izvor	3.1.	Vlastiti prihodi	64.600,00	0,00	0,00	64.600,00
Program	1001	Redovna djelatnost	14.600,00	0,00	0,00	14.600,00
Aktivnost	A100105	Naknada članovima vijeća	14.600,00	0,00	0,00	14.600,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	14.600,00	0,00	0,00	14.600,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	14.600,00	0,00	0,00	14.600,00
R001	32	Naknada članovima vijeća	14.600,00	0,00	0,00	14.600,00
Program	1001	Redovna djelatnost	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost	A100104	Otplata glavnice kredita	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R177	54	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoroč	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor	4.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.229.312,20	98.500,00	8,01	1.327.812,20
Izvor	4.0.	Prihod od komunalne naknade	635.322,20	67.000,00	10,55	702.322,20
Program	1001	Redovna djelatnost	46.483,25	0,00	0,00	46.483,25
Aktivnost	A100102	Materijalni rashodi	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
R028	32	Postrojenje i oprema, održavanje	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R029	32	Ostali materijal i djelovi za tekuće i investicijsko održave	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Aktivnost	A100106	Energija	13.200,00	0,00	0,00	13.200,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	13.200,00	0,00	0,00	13.200,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	13.200,00	0,00	0,00	13.200,00
R024	32	Lož ulje	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
R043	32	Voda	5.200,00	0,00	0,00	5.200,00
Aktivnost	A100115	Ostale usluge tekućeg održavanja	25.283,25	0,00	0,00	25.283,25
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	25.283,25	0,00	0,00	25.283,25
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	25.283,25	0,00	0,00	25.283,25
R035	32	Slivne vode i doprinosi za objekte u vlasništvu i suvlasništvu Općine	2.383,25	0,00	0,00	2.383,25
R036	32	Postrojenja i opreme-usluge	3.900,00	0,00	0,00	3.900,00

LC147RP-IRIP

Stranica 4 od 21

Obrada LC

R044	32	Zbrinjavanje otpada	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
R045	32	Zbrinjavanje azbestnog otpada	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Program	1002	Održavanje komunalne infrastrukture	383.938,95	0,00	0,00	383.938,95
Aktivnost	A100201	Održavanje nerazvrstanih cesta	68.861,54	0,00	0,00	68.861,54
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	68.861,54	0,00	0,00	68.861,54
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	68.861,54	0,00	0,00	68.861,54
R048	32	Održavanje nerazvrstanih cesta	68.861,54	0,00	0,00	68.861,54
Aktivnost	A100202	Održavanje javnih parkirališta	2.818,39	0,00	0,00	2.818,39
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	2.818,39	0,00	0,00	2.818,39
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	2.818,39	0,00	0,00	2.818,39
R049	32	Održavanje javnih parkirališta	2.818,39	0,00	0,00	2.818,39
Aktivnost	A100203	Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima	4.415,88	0,00	0,00	4.415,88
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	4.415,88	0,00	0,00	4.415,88
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	4.415,88	0,00	0,00	4.415,88
R050	32	Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima	4.415,88	0,00	0,00	4.415,88
Aktivnost	A100204	Održavanje i zaštita građevina javne odvodnje oborinskih voda	6.087,11	0,00	0,00	6.087,11
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	6.087,11	0,00	0,00	6.087,11
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	6.087,11	0,00	0,00	6.087,11
R051	32	Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	6.087,11	0,00	0,00	6.087,11
Aktivnost	A100205	Održavanje i zaštita javnih zelenih površina	34.711,41	0,00	0,00	34.711,41
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	34.711,41	0,00	0,00	34.711,41
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	34.711,41	0,00	0,00	34.711,41
R052	32	Održavanje javnih zelenih površina	34.711,41	0,00	0,00	34.711,41
Aktivnost	A100206	Održavanje i zaštita građevina, uređaja i predmeta javne nabave	17.877,41	0,00	0,00	17.877,41
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	17.877,41	0,00	0,00	17.877,41
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	17.877,41	0,00	0,00	17.877,41
R054	32	Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene	17.877,41	0,00	0,00	17.877,41
Aktivnost	A100207	Održavanje čistoće javnih površina	76.063,04	0,00	0,00	76.063,04
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	76.063,04	0,00	0,00	76.063,04
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	76.063,04	0,00	0,00	76.063,04
R055	32	Održavanje čistoće javnih površina	76.063,04	0,00	0,00	76.063,04
Aktivnost	A100208	Održavanje javne rasvjete	10.339,94	0,00	0,00	10.339,94
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	10.339,94	0,00	0,00	10.339,94
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	10.339,94	0,00	0,00	10.339,94
R039	32	Investicijsko održavanje javne rasvjete	10.339,94	0,00	0,00	10.339,94
Aktivnost	A100209	Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R057	32	Deratizacija, dezinsekcija, dezinfekcija, dezodoracija	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost	A100210	Veterinarsko-higijeničarski poslovi	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00

LC147RP-IRIP

Stranica 5 od 21

Obrada LC



Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
R058	32	Veterinarsko higijeničarski poslovi	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
Aktivnost	A100211	Prigodno ukrašavanje naselja	19.027,98	0,00	0,00	19.027,98
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	19.027,98	0,00	0,00	19.027,98
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	19.027,98	0,00	0,00	19.027,98
R040	32	Blagdanska dekoracija	19.027,98	0,00	0,00	19.027,98
Aktivnost	A100212	Sanacija divljih odlagališta	600,00	0,00	0,00	600,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	600,00	0,00	0,00	600,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	600,00	0,00	0,00	600,00
R059	32	Sanacija divljih odlagališta	600,00	0,00	0,00	600,00
Aktivnost	A100213	Održavanje i zaštita odlagališta komunalnog otpada	5.136,25	0,00	0,00	5.136,25
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	5.136,25	0,00	0,00	5.136,25
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	5.136,25	0,00	0,00	5.136,25
R053	32	Održavanje službenog odlagališta otpada	5.136,25	0,00	0,00	5.136,25
Aktivnost	A100214	Održavanje i zaštita objekata u vlasništvu Općine Perušić	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
R026	32	Održavanje građevina u vlasništvu i suvlasništvu Općine	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Program	1003	Izgradnja komunalne infrastrukture	160.000,00	15.000,00	9,38	175.000,00
Aktivnost	A100308	Sufinanciranje kanalizacijske mreže	10.000,00	15.000,00	150,00	25.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	10.000,00	15.000,00	150,00	25.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	10.000,00	15.000,00	150,00	25.000,00
R130	42	Sufinanciranje kanalizacijske i vodovodne mreže	10.000,00	15.000,00	150,00	25.000,00
Kapitalni projekt	K100304	Izgradnja zelene tržnice	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
R137	42	Izgradnja zelene tržnice	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Program	1005	Izrada projektne dokumentacije	3.200,00	0,00	0,00	3.200,00
Kapitalni projekt	K100502	Ostali projekti i dokumentacija	3.200,00	0,00	0,00	3.200,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	3.200,00	0,00	0,00	3.200,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	3.200,00	0,00	0,00	3.200,00
R147	42	ATLAS 14- ažuriranje podataka	3.200,00	0,00	0,00	3.200,00
Program	1010	Subvencije	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Aktivnost	A101001	Subvencija komunalnom poduzeću	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
R085	35	Subvencije komunalnom poduzeću	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Program	1011	Gospodarenje otpadom	6.700,00	52.000,00	776,12	58.700,00
Aktivnost	A101101	Naknada za smanjenje količine otpada	6.700,00	52.000,00	776,12	58.700,00

LC147RP-IRIP

Stranica 6 od 21

Obrada LC

Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	6.700,00	52.000,00	776,12	58.700,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	6.700,00	52.000,00	776,12	58.700,00
R115	38	Naknada za smanjenje količine mješanog komunalnog otpada	6.700,00	0,00	0,00	6.700,00
R115-A	38	Povrat komunalne naknade Mineral lgm	0,00	52.000,00	100,00	52.000,00
Izvor	4.2.	Prilohi od spomeničke rente	670,00	-370,00	-55,22	300,00
Program	1009	Tekuće donacije	670,00	-370,00	-55,22	300,00
Aktivnost	A100906	Dvd Perušić	670,00	-370,00	-55,22	300,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	670,00	-370,00	-55,22	300,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	670,00	-370,00	-55,22	300,00
R109	38	Troškovi pri provedbi posebnih mjera zaštite od požara	670,00	-370,00	-55,22	300,00
Izvor	4.3.	Ostali prihodi za posebne namjene	593.320,00	31.870,00	5,37	625.190,00
Program	1001	Redovna djelatnost	132.750,00	370,00	0,28	133.120,00
Aktivnost	A100102	Materijalni rashodi	27.500,00	0,00	0,00	27.500,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	27.500,00	0,00	0,00	27.500,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	27.500,00	0,00	0,00	27.500,00
R020	32	Uredski materijal i toneri	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
R022	32	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R046	32	Pričuva	10.500,00	0,00	0,00	10.500,00
Aktivnost	A100109	Usluge telefona, pošte i promocije	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R032	32	Usluge telefona i faks	12.700,00	0,00	0,00	12.700,00
R033	32	Poštariina	12.300,00	0,00	0,00	12.300,00
Aktivnost	A100110	Usluge odvjetnika i ostale intelektualne usluge	34.600,00	0,00	0,00	34.600,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	34.600,00	0,00	0,00	34.600,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	34.600,00	0,00	0,00	34.600,00
R061	32	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R066	32	Elaborati procjene zemljišta	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R068	32	Naknada po sporazumu za katastarsku izmjeru Kvarite	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
R069	32	Energetski pregled javne rasvjete	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00
Aktivnost	A100113	Reprezentacija i prigodni pokoloni za protokole	12.800,00	0,00	0,00	12.800,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	12.800,00	0,00	0,00	12.800,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	12.800,00	0,00	0,00	12.800,00
R076	32	Prigodni pokloni za blagdane i obljetnice	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R077	32	Reprezentacija	8.800,00	0,00	0,00	8.800,00
Aktivnost	A100115	Ostale usluge tekućeg održavanja	8.850,00	370,00	4,18	9.220,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	8.850,00	370,00	4,18	9.220,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	8.850,00	370,00	4,18	9.220,00
R034	32	Uklanjanje ruševnih objekata u privatnom vlasništvu	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R072	32	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	1.350,00	0,00	0,00	1.350,00
R078	32	Tuzemne članarine	3.500,00	370,00	10,57	3.870,00

LC147RP-IRIP

Stranica 7 od 21

Obrada LC



Aktivnost	A100116	Sitni inventar i auto gume	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R030	32	Sitni inventar	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R031	32	Auto gume	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost	A100119	Otplata Hac i Fond za zaštitu okoliša	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R175	32	Otplata Hac i Fond za zaštitu okoliša	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Program	1002	Održavanje komunalne infrastrukture	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Aktivnost	A100201	Održavanje nerazvrstanih cesta	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
R047	32	Održavanje nerazvrstanih cesta	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Program	1003	Izgradnja komunalne infrastrukture	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Kapitalni projekt	K100304	Izgradnja zelene tržnice	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R158	42	Nadzor nad izgradnjom zelene tržnice u Perušiću	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Program	1004	Nabava imovine	10.400,00	0,00	0,00	10.400,00
Kapitalni projekt	K100401	Uredski namještaj	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R141	42	Uredski namještaj	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Kapitalni projekt	K100402	Računala, računalna oprema i komunikacijska oprema	5.400,00	0,00	0,00	5.400,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	5.400,00	0,00	0,00	5.400,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	5.400,00	0,00	0,00	5.400,00
R142	42	Telefoni i ostala komunikacijska oprema	5.400,00	0,00	0,00	5.400,00
Program	1005	Izrada projektne dokumentacije	16.700,00	0,00	0,00	16.700,00
Kapitalni projekt	K100502	Ostali projekti i dokumentacija	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
R167	42	Projektna dokumentacija proširenja zone	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R168	42	ELABORATI UTJECAJA NA OKOLIŠ	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R170	42	Ostali projekti i dokumentacija	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Kapitalni projekt	K100504	Izrada projektne dokumentacije vezano za otpad	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
R162	42	Izrada projektne dokumentacije za kompostanu i građevinski otpad	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
Program	1006	Društvene djelatnosti i sport	223.700,00	5.500,00	2,46	229.200,00
Aktivnost	A100601	Vrtić Perušić	120.000,00	7.500,00	6,25	127.500,00

LC147RP-IRIP

Stranica 8 od 21

Obrada LC

Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	120.000,00	7.500,00	6,25	127.500,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	120.000,00	7.500,00	6,25	127.500,00
R104	36	Dječji centar-vrtić Perušić	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
R104-A	36	Terasa vrtića	0,00	7.500,00	100,00	7.500,00
Aktivnost	A100602	Osnovno školstvo	700,00	0,00	0,00	700,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	700,00	0,00	0,00	700,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	700,00	0,00	0,00	700,00
R106	36	Osnovna škola Kosinj	700,00	0,00	0,00	700,00
Aktivnost	A100603	Javne potrebe u kulturi i sportu	3.000,00	-2.000,00	-66,67	1.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	3.000,00	-2.000,00	-66,67	1.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	3.000,00	-2.000,00	-66,67	1.000,00
R107	38	Tekuće donacije udrugama u kulturi	3.000,00	-2.000,00	-66,67	1.000,00
Aktivnost	A100604	Turistička zajednica Općine Perušić	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R108	38	Turistička zajednica Općine Perušić	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Program	1009	Tekuće donacije	43.670,00	26.000,00	59,54	69.670,00
Aktivnost	A100901	Donacije vjerskim zajednicama	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
R097	38	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
Aktivnost	A100902	Donacije udrugama građana	4.000,00	-1.000,00	-25,00	3.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	4.000,00	-1.000,00	-25,00	3.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	4.000,00	-1.000,00	-25,00	3.000,00
R099	38	Tekuće donacije udrugama građana	2.000,00	-1.000,00	-50,00	1.000,00
R102	38	Društvo slijepih i slabovidnih	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost	A100904	Pomoć obiteljima i kućanstvima	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
R091	37	Pomoć obiteljima i kućanstvima	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
R092	37	Rezijski troškovi korisnicima zajamčene minimalne naknade	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Aktivnost	A100906	Dvd Perušić	2.070,00	27.000,00	1.304,35	29.070,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	2.070,00	27.000,00	1.304,35	29.070,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	2.070,00	27.000,00	1.304,35	29.070,00
R110	38	Plan motriteljstva požara	670,00	0,00	0,00	670,00
R112	38	DVD Perušić-DNEVNICE	1.400,00	0,00	0,00	1.400,00
R115-B	38	Penali za izgradnju vatrogasnog doma	0,00	27.000,00	100,00	27.000,00
Aktivnost	A100907	Crveni križ, Hgss, civilna zaštita	10.900,00	0,00	0,00	10.900,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	10.900,00	0,00	0,00	10.900,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	10.900,00	0,00	0,00	10.900,00

LC147RP-IRIP

Stranica 9 od 21

Obrada LC



R103	38	Crveni križ	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
R113	38	Civilna zaštita	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R114	38	Gorska služba spašavanja	3.400,00	0,00	0,00	3.400,00
Program	1010	Subvencije	71.100,00	0,00	0,00	71.100,00
Aktivnost	A101002	Subvencija domu zdravlja	5.300,00	0,00	0,00	5.300,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	5.300,00	0,00	0,00	5.300,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	5.300,00	0,00	0,00	5.300,00
R096	38	Donacije Domu zdravlja	5.300,00	0,00	0,00	5.300,00
Aktivnost	A101003	Subvencija troškova učenikovih domova	8.600,00	0,00	0,00	8.600,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	8.600,00	0,00	0,00	8.600,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	8.600,00	0,00	0,00	8.600,00
R089	37	Subvencioniranje upisnine učenikovih domova	8.600,00	0,00	0,00	8.600,00
Aktivnost	A101004	Subvencija upisnine dječjeg vrtića	22.600,00	0,00	0,00	22.600,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	22.600,00	0,00	0,00	22.600,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	22.600,00	0,00	0,00	22.600,00
R090	37	Subvencioniranje upisnine dječjeg vrtića -50%	22.600,00	0,00	0,00	22.600,00
Aktivnost	A101005	Subvencija autobusne linije Likalne	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
R086	35	Subvencije lokalne autobusne linije Likalne	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
Aktivnost	A101006	Subvencije kamate kreditima	2.600,00	0,00	0,00	2.600,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	2.600,00	0,00	0,00	2.600,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	2.600,00	0,00	0,00	2.600,00
R087	35	Subvencija kamate kreditima	2.600,00	0,00	0,00	2.600,00
Aktivnost	A101008	Subvencija veterinarske naknade	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R088	35	Subvencije poljoprivrednicima-veterinarske usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor	5.	POMOĆI	9.255.825,26	216.500,00	2,34	9.472.325,26
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	1.606.600,00	-80.000,00	-4,98	1.526.600,00
Izvor	5.0.1	Pomoći iz državnog proračuna	1.606.600,00	-80.000,00	-4,98	1.526.600,00
Program	1001	Redovna djelatnost	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Aktivnost	A100106	Energija	67.000,00	0,00	0,00	67.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	67.000,00	0,00	0,00	67.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	67.000,00	0,00	0,00	67.000,00
R023	32	Električna energija	56.000,00	0,00	0,00	56.000,00
R025	32	Motorni benzin i dizel gorivo	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
Aktivnost	A100107	Literatura i stručno usavršavanje	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R021	32	Literatura (stručna)	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00

LC147RP-IRIP

Stranica 10 od 21

Obrada LC

Aktivnost	A100112	Premije osiguranja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R073	32	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost	A100114	Usluge banaka i otpлата kamata po kreditima	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
R083	34	Kamate za primljene kredite od tuzemnih kreditnih institucij	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Aktivnost	A100115	Ostale usluge tekućeg održavanja	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
R037	32	Prijevozna sredstva-usluge	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Program	1002	Održavanje komunalne infrastrukture	73.000,00	0,00	0,00	73.000,00
Aktivnost	A100215	Najam led rasvjete	73.000,00	0,00	0,00	73.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	73.000,00	0,00	0,00	73.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	73.000,00	0,00	0,00	73.000,00
R060	32	TROŠAK NAJMA LED SVJETILJKI JAVNE RASVJETE	73.000,00	0,00	0,00	73.000,00
Program	1003	Izgradnja komunalne infrastrukture	275.000,00	-10.000,00	-3,64	265.000,00
Kapitalni projekt	K100301	Izgradnja nerazvrstanih cesta na području Općine Perušić	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R127	42	Modernizacija cesta	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Kapitalni projekt	K100303	Izgradnja i proširenje općinskih groblja	25.000,00	10.000,00	40,00	35.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	25.000,00	10.000,00	40,00	35.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	25.000,00	10.000,00	40,00	35.000,00
R133	42	Staze u groblju u Donjem Kosinju	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R133-A	42	Rampe na grobljima u Kosinju i Perušiću	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
Kapitalni projekt	K100304	Izgradnja zelene tržnice	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
R136	42	Izgradnja zelene tržnice	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Kapitalni projekt	K100307	Prometna rješenja u općini Perušić	60.000,00	-20.000,00	-33,33	40.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	60.000,00	-20.000,00	-33,33	40.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	60.000,00	-20.000,00	-33,33	40.000,00
R138	42	Digitalizacija prometnih rješenja u općini Perušić	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R139	42	Digitalizacija prometnih rješenja u općini Perušić	20.000,00	-20.000,00	-100,00	0,00
Program	1004	Nabava imovine	883.500,00	-101.000,00	-11,43	782.500,00
Kapitalni projekt	K100402	Računala, računalna oprema i komunikacijska oprema	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00

LC147RP-IRIP

Stranica 11 od 21

Obrada LC



R143	42	Ugradnja videonadzora	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Kapitalni projekt	K100403	Nabava pokretnina	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R144	42	Komunalna oprema	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R145	42	Komunalna oprema	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Kapitalni projekt	K100405	Rekonstrukcija turske kule	42.000,00	-42.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	42.000,00	-42.000,00	-100,00	0,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	42.000,00	-42.000,00	-100,00	0,00
R171	45	Turska kula (arheologija)	42.000,00	-42.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt	K100407	Rekonstrukcija zgrade i nogometnog igrališta NK Perušić	525.000,00	0,00	0,00	525.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	525.000,00	0,00	0,00	525.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	525.000,00	0,00	0,00	525.000,00
R125	42	Rekonstrukcija zgrade Nk Perušić	175.000,00	0,00	0,00	175.000,00
R132	42	Rekonstrukcija nogometnog igrališta	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Kapitalni projekt	K100412	Izgradnja parkirališta	68.000,00	0,00	0,00	68.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	68.000,00	0,00	0,00	68.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	68.000,00	0,00	0,00	68.000,00
R121	42	Izgradnja parkirališta na kčbr 3611	68.000,00	0,00	0,00	68.000,00
Kapitalni projekt	K100413	Izgradnja javnih bazena	32.500,00	0,00	0,00	32.500,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	32.500,00	0,00	0,00	32.500,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	32.500,00	0,00	0,00	32.500,00
R165	42	Izrada idejnog projekta javnih bazena	32.500,00	0,00	0,00	32.500,00
Kapitalni projekt	K100415	Izgradnja sportske dvorane	33.000,00	-33.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	33.000,00	-33.000,00	-100,00	0,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	33.000,00	-33.000,00	-100,00	0,00
R166	42	Projektna dokumentacija sportska dvorana Perušić	33.000,00	-33.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt	K100416	Fasada na zgradi općine	80.000,00	-26.000,00	-32,50	54.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	80.000,00	-26.000,00	-32,50	54.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	80.000,00	-26.000,00	-32,50	54.000,00
R173	45	Fasada na zgradi općine	80.000,00	-26.000,00	-32,50	54.000,00
Program	1005	Izrada projektne dokumentacije	143.500,00	0,00	0,00	143.500,00
Kapitalni projekt	K100501	Izrada izmjene i dopune prostornih planova	126.000,00	0,00	0,00	126.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	126.000,00	0,00	0,00	126.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	126.000,00	0,00	0,00	126.000,00
R150	42	2 Izmjene i dopune proširenja zone Konjsko brdo	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
R151	42	6 Izmjene i dopune DPU Konjsko brdo	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R152	42	2 Izmjene i dopune UPU zone sporta i rekreacije Malo polje Ra	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R153	42	Digitalne transformacije UPU-a(Re, Rd, Rc, Rb)	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R154	42	16 Izmjene i dopune PPUO Perušić	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R155	42	4 Izmjene i dopune UPU naselja Perušić	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00

LC147RP-IRIP

Stranica 12 od 21

Obrada LC

Kapitalni projekt	K100504	Izrada projektne dokumentacije vezano za otpad	17.500,00	0,00	0,00	17.500,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	17.500,00	0,00	0,00	17.500,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	17.500,00	0,00	0,00	17.500,00
R163	42	Izrada projektne dokumentacije sanacije odlagališta Razbojište	17.500,00	0,00	0,00	17.500,00
Program	1006	Društvene djelatnosti i sport	27.000,00	26.000,00	96,30	53.000,00
Aktivnost	A100601	Vrtić Perušić	0,00	26.000,00	100,00	26.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	0,00	26.000,00	100,00	26.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	0,00	26.000,00	100,00	26.000,00
R104-B	36	Proširenje vrtića	0,00	26.000,00	100,00	26.000,00
Aktivnost	A100602	Osnovno školstvo	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
R105	36	Osnovna škola Perušić	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
Program	1009	Tekuće donacije	78.000,00	0,00	0,00	78.000,00
Aktivnost	A100906	Dvd Perušić	78.000,00	0,00	0,00	78.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	78.000,00	0,00	0,00	78.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	78.000,00	0,00	0,00	78.000,00
R111	38	DVD Perušić	78.000,00	0,00	0,00	78.000,00
Program	1010	Subvencije	6.600,00	5.000,00	75,76	11.600,00
Aktivnost	A101007	Subvencije priključka na vodovodnu mrežu	6.600,00	5.000,00	75,76	11.600,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	6.600,00	5.000,00	75,76	11.600,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	6.600,00	5.000,00	75,76	11.600,00
R095	37	Sufinanciranje priključka na vodovodnu mrežu	6.600,00	5.000,00	75,76	11.600,00
Izvor	5.1.	Programi Unije	2.182.500,00	296.500,00	13,59	2.479.000,00
Izvor	5.1.1	Programi Unije	2.182.500,00	296.500,00	13,59	2.479.000,00
Program	1001	Redovna djelatnost	59.000,00	0,00	0,00	59.000,00
Aktivnost	A100101	Rashodi za zaposlene	59.000,00	0,00	0,00	59.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	59.000,00	0,00	0,00	59.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	59.000,00	0,00	0,00	59.000,00
R003	31	Plaće za zaposlene -PROJEKT DOMA KULTURE	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R011	31	Doprinosi za mirovinsko osiguranje PROJEKT DOMA KULTURE	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
R013	31	Doprinosi za zdravstveno osiguranje PROJEKT DOMA KULTURE	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Program	1004	Nabava imovine	2.123.500,00	296.500,00	13,96	2.420.000,00
Kapitalni projekt	K100406	Rekonstrukcija i obnova Doma kulture Perušiću	2.123.500,00	296.500,00	13,96	2.420.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	2.123.500,00	296.500,00	13,96	2.420.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	2.123.500,00	296.500,00	13,96	2.420.000,00
R123	42	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	2.091.000,00	282.000,00	13,49	2.373.000,00
R160	42	Nadzor nad rekonstrukcijom doma kulture	32.500,00	2.500,00	7,69	35.000,00
R160-A	42	Novelacija projektne dokumentacije doma kulture	0,00	12.000,00	100,00	12.000,00
Izvor	5.2.	Ostale pomoći	5.466.725,26	0,00	0,00	5.466.725,26
Izvor	5.2.1	Ostale pomoći	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00

LC147RP-IRIP

Stranica 13 od 21

Obrada LC



Program	1002	Održavanje komunalne infrastrukture	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Aktivnost	A100207	Održavanje čistoće javnih površina	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
R056	32	Održavanje čistoće javnih površina	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor	5.2.3	Ostale pomoći -HEP	5.406.725,26	0,00	0,00	5.406.725,26
Program	1001	Redovna djelatnost	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Aktivnost	A100104	Otplata glavnice kredita	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
R176	54	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - kratkor	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Program	1002	Održavanje komunalne infrastrukture	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Aktivnost	A100214	Održavanje i zaštita objekata u vlasništvu Općine Perušić	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
R027	32	Održavanje građevina u vlasništvu općine čišćenje	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Program	1003	Izgradnja komunalne infrastrukture	4.638.725,26	0,00	0,00	4.638.725,26
Kapitalni projekt	K100302	Izgradnja ceste spasa	2.496.180,70	0,00	0,00	2.496.180,70
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	2.496.180,70	0,00	0,00	2.496.180,70
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	2.496.180,70	0,00	0,00	2.496.180,70
R062	32	Usluge odvjetnika-cesta spasa(sat)	19.908,42	0,00	0,00	19.908,42
R063	32	Usluge odvjetnika-cesta spasa paušal	13.272,28	0,00	0,00	13.272,28
R129	42	Izgradnja KR10 (cesta spasa)	2.400.000,00	0,00	0,00	2.400.000,00
R156	42	Projektantski nadzor ceste spasa	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R157	42	Stručni nadzor ceste spasa	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
Kapitalni projekt	K100303	Izgradnja i proširenje općinskih groblja	2.101.544,56	0,00	0,00	2.101.544,56
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	2.101.544,56	0,00	0,00	2.101.544,56
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	2.101.544,56	0,00	0,00	2.101.544,56
R064	32	Usluge odvjetnika-proširenje groblja(paušal)Perušić, Studenci i K.Bakovac	15.926,74	0,00	0,00	15.926,74
R065	32	Usluge odvjetnika-proširenje groblja(satnica) Studenci i K.Bakovac	10.617,82	0,00	0,00	10.617,82
R134	42	Izgradnja groblja u Studencima	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
R135	42	Izgradnja groblja u Kosinjskom Bakovcu	1.075.000,00	0,00	0,00	1.075.000,00
Kapitalni projekt	K100306	Izgradnja aleje spomenika	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
R118	42	Izgradnja aleje spomenika i pripadajućeg parkinga	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
R159	42	Nadzor nad Izgradnjom aleje spomenika	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Program	1004	Nabava imovine	420.000,00	0,00	0,00	420.000,00
Kapitalni projekt	K100404	Opremanje stanova u Kosinjki	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
R146	42	Namještaj po mjeri u višestambenoj zgradi	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00

LC147RP-IRIP

Stranica 14 od 21

Obrada LC

Kapitalni projekt	K100407	Rekonstrukcija zgrade i nogometnog igrališta NK Perušić	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
R131	42	Rekonstrukcija nogometnog igrališta	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Program	1005	Izrada projektne dokumentacije	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Kapitalni projekt	K100502	Ostali projekti i dokumentacija	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R169	42	Izrada projektne dokumentacije etno sela	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor	7.	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	435.300,00	-5.000,00	-1,15	430.300,00
Izvor	7.1.	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	435.300,00	-5.000,00	-1,15	430.300,00
Izvor	7.1.1	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	435.300,00	-5.000,00	-1,15	430.300,00
Program	1003	Izgradnja komunalne infrastrukture	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Kapitalni projekt	K100301	Izgradnja nerazvrstanih cesta na području Općine Perušić	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R128	42	Modernizacija i sanacija cesta	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Program	1004	Nabava imovine	402.000,00	-5.000,00	-1,24	397.000,00
Kapitalni projekt	K100403	Nabava pokretnina	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R117	42	Priključci električne energije	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Kapitalni projekt	K100407	Rekonstrukcija zgrade i nogometnog igrališta NK Perušić	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R161	42	Nadzor nad rekonstrukcijom zgrade NK Perušić	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Kapitalni projekt	K100408	Otkup zemljišta za poslovnu zonu	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
R116	41	Građevinsko zemljište	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Kapitalni projekt	K100411	Otkup objekata	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
R119	42	Kupnja objekta s pripadajućim zemljištem	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Kapitalni projekt	K100416	Fasada na zgradi općine	30.000,00	-5.000,00	-16,67	25.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	30.000,00	-5.000,00	-16,67	25.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	30.000,00	-5.000,00	-16,67	25.000,00
R174	45	Fasada na zgradi općine	30.000,00	-5.000,00	-16,67	25.000,00
Program	1005	Izrada projektne dokumentacije	13.300,00	0,00	0,00	13.300,00
Kapitalni projekt	K100501	Izrada izmjene i dopune prostornih planova	13.300,00	0,00	0,00	13.300,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	13.300,00	0,00	0,00	13.300,00

LC147RP-IRIP

Stranica 15 od 21

Obrada LC



klasifikacija					
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	13.300,00	0,00	0,00
R148	42	3 izmjene i dopune UPU naselja Perušić	10.000,00	0,00	0,00
R149	42	15 izmjene i dopune prostornog plana	3.300,00	0,00	0,00
Izvor	8.	NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	450.000,00	0,00	0,00
Izvor	8.1.	Namjenski primici od zaduživanja	450.000,00	0,00	0,00
Program	1004	Nabava imovine	450.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt	K100406	Rekonstrukcija i obnova Doma kulture Perušiću	300.000,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	300.000,00	0,00	0,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	300.000,00	0,00	0,00
R122	42	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	300.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt	K100407	Rekonstrukcija zgrade i nogometnog igrališta NK Perušić	150.000,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	150.000,00	0,00	0,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	150.000,00	0,00	0,00
R126	42	Rekonstrukcija zgrade Nk Perušić	150.000,00	0,00	0,00
Korisnik	47383	JAVNA USTANOVA PEČINSKI PARK GRABOVAČA	322.550,00	0,00	0,00
Izvor	1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	0,00	0,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	100.000,00	0,00	0,00
Proračunski korisnik	47383	JAVNA USTANOVA PEČINSKI PARK GRABOVAČA	100.000,00	0,00	0,00
Program	1007	Javna ustanova Pečinski park Grabovača	100.000,00	0,00	0,00
Aktivnost	A100701	Rashodi za zaposlene	85.100,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	85.100,00	0,00	0,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	85.100,00	0,00	0,00
R181	31	Plaće za zaposlene	51.100,00	0,00	0,00
R182	31	Dnevni obroci	8.000,00	0,00	0,00
R189	31	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	13.000,00	0,00	0,00
R191	31	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	11.000,00	0,00	0,00
R193	32	Naknade za prijevoz na posao i s posla	2.000,00	0,00	0,00
Aktivnost	A100704	Materijalni rashodi	1.700,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	1.700,00	0,00	0,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	1.700,00	0,00	0,00
R195	32	Uredski materijal-općina	500,00	0,00	0,00
R200	32	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje-općina	500,00	0,00	0,00
R206	32	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje-općina	700,00	0,00	0,00
Aktivnost	A100705	Usluge telefona i pošte	4.300,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	4.300,00	0,00	0,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	4.300,00	0,00	0,00
R213	32	Usluge telefona, telefaksa	3.500,00	0,00	0,00
R214	32	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	800,00	0,00	0,00
Aktivnost	A100706	Energija	1.400,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	1.400,00	0,00	0,00

LC147RP-IRIP

Stranica 16 od 21

Obrada LC

Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	1.400,00	0,00	0,00
R205	32	Motorni benzin i dizel gorivo	1.400,00	0,00	0,00
Aktivnost	A100708	Premije osiguranja	2.000,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	2.000,00	0,00	0,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	2.000,00	0,00	0,00
R243	32	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	1.000,00	0,00	0,00
R244	32	Premije osiguranja ostale imovine	1.000,00	0,00	0,00
Aktivnost	A100710	Usluge tekućeg održavanja	5.500,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	5.500,00	0,00	0,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	5.500,00	0,00	0,00
R232	32	Usluge ažuriranja računalnih baza	5.000,00	0,00	0,00
R233	32	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	300,00	0,00	0,00
R249	32	Trošak autoputa	200,00	0,00	0,00
Izvor	5.	POMOĆI	63.300,00	0,00	0,00
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	2.500,00	0,00	0,00
Izvor	5.0.2	Pomoći iz državnog proračuna-JU Grabovača	2.500,00	0,00	0,00
Proračunski korisnik	47383	JAVNA USTANOVA PEČINSKI PARK GRABOVAČA	2.500,00	0,00	0,00
Program	1007	Javna ustanova Pečinski park Grabovača	2.500,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt	K100703	Ostali građevinski objekti	2.500,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	2.500,00	0,00	0,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	2.500,00	0,00	0,00
R252	42	Drvene kućice - HEP	2.500,00	0,00	0,00
Izvor	5.1.	Programi Unije	60.800,00	0,00	0,00
Izvor	5.1.2	Programi Unije-JU Grabovača	60.800,00	0,00	0,00
Proračunski korisnik	47383	JAVNA USTANOVA PEČINSKI PARK GRABOVAČA	60.800,00	0,00	0,00
Program	1007	Javna ustanova Pečinski park Grabovača	60.800,00	0,00	0,00
Aktivnost	A100715	Projekti volonteri	58.300,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	58.300,00	0,00	0,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	58.300,00	0,00	0,00
R183	31	Stimulacija-Green horizons 1	600,00	0,00	0,00
R184	31	Stimulacija-Green horizons 2	600,00	0,00	0,00
R197	32	Uredski materijal-Green horizons 2	400,00	0,00	0,00
R198	32	Uredski materijal- Green horizons 1	400,00	0,00	0,00
R201	32	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje- Green horizons 1	600,00	0,00	0,00
R202	32	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje- Green horizons 2	600,00	0,00	0,00
R208	32	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje-Green horizons 1	1.500,00	0,00	0,00
R209	32	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje-Green horizons 2	1.500,00	0,00	0,00
R210	32	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje-projekti	2.200,00	0,00	0,00
R217	32	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja-Green horizons 1	1.500,00	0,00	0,00
R218	32	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja-Green horizons 2	1.500,00	0,00	0,00
R220	32	Promidžbeni materijal-projekti	2.000,00	0,00	0,00
R222	32	Promocija-projekti	7.000,00	0,00	0,00

LC147RP-IRIP

Stranica 17 od 21

Obrada LC



R227	32	Ugovori o djelu- Green horizons 1	400,00	0,00	0,00	400,00
R228	32	Ugovori o djelu- Green horizons 2	400,00	0,00	0,00	400,00
R234	32	Troškovi prijevoza- Green horizons 1	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R235	32	Troškovi prijevoza- Green horizons 2	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R236	32	Hrana- Green horizons 1	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R237	32	Smještaj -Green horizons 1	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
R238	32	Hrana- Green horizons 2	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R239	32	Džeparac za volontere- Green horizons 2	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
R240	32	Džeparac za volontere- Green horizons 1	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R241	32	Smještaj -Green horizons 2	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
R246	32	Reprezentacija- Green horizons 2	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
R247	32	Reprezentacija- Green horizons 1	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
Kapitalni projekt	K100703	Ostali građevinski objekti	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
R251	42	Drvena kućica- Green Horizons	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Izvor	7.	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	159.250,00	0,00	0,00	159.250,00
Izvor	7.1.	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	159.250,00	0,00	0,00	159.250,00
Izvor	7.1.2	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine- JU Grabovača	159.250,00	0,00	0,00	159.250,00
Proračunski korisnik	47383	JAVNA USTANOVA PEČINSKI PARK GRABOVAČA	159.250,00	0,00	0,00	159.250,00
Program	1007	Javna ustanova Pećinski park Grabovača	159.250,00	0,00	0,00	159.250,00
Aktivnost	A100701	Rashodi za zaposlene	76.000,00	0,00	0,00	76.000,00
Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	76.000,00	0,00	0,00	76.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	76.000,00	0,00	0,00	76.000,00
R180	31	Plaće za zaposlene- vlastiti	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00
R188	31	Doprinosi za mirovinsko osiguranje- vlastiti	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
R190	31	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje- vlastiti	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
Aktivnost	A100702	Ostale naknade zaposlenima	4.450,00	0,00	0,00	4.450,00
Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	4.450,00	0,00	0,00	4.450,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	4.450,00	0,00	0,00	4.450,00
R185	31	Regres	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
R186	31	Božićnica	2.100,00	0,00	0,00	2.100,00
R187	31	Dar za djecu- vlastiti	350,00	0,00	0,00	350,00
R192	32	Dnevnice za službeni put u zemlji	500,00	0,00	0,00	500,00
Aktivnost	A100703	Literatura i stručno usavršavanje zaposlenika	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
R194	32	Seminari, savjetovanja i simpoziji	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R199	32	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	200,00	0,00	0,00	200,00
Aktivnost	A100704	Materijalni rashodi	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00

LC147RP-IRIP

Stranica 18 od 21

Obrada LC

R196	32	Uredski materijal- vlastiti	500,00	0,00	0,00	500,00
R207	32	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje- VLASTITI	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R212	32	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost	A100706	Energija	700,00	0,00	0,00	700,00
Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	700,00	0,00	0,00	700,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	700,00	0,00	0,00	700,00
R204	32	Lož ulje	700,00	0,00	0,00	700,00
Aktivnost	A100707	Promocija i promidžbeni materijali	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R219	32	Promidžbeni materijali	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R221	32	Promocija - vlastiti	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost	A100709	Gotovi proizvodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R203	32	Gotovi proizvodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost	A100710	Usluge tekućeg održavanja	8.900,00	0,00	0,00	8.900,00
Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	8.900,00	0,00	0,00	8.900,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	8.900,00	0,00	0,00	8.900,00
R215	32	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R216	32	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R224	32	Ostale komunalne usluge	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R248	32	Članarine	400,00	0,00	0,00	400,00
R250	34	Usluge banaka- vlastiti	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Aktivnost	A100712	Sitni inventar i auto gume	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R211	32	Sitni inventar	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost	A100713	Reprezentacija	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R245	32	Reprezentacija- vlastiti	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost	A100714	Zakupnine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R225	32	Zakupnine za zemljišta	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R226	32	Najam poslovnog prostora	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Aktivnost	A100716	Intelektualne usluge	18.500,00	0,00	0,00	18.500,00
Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	18.500,00	0,00	0,00	18.500,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	18.500,00	0,00	0,00	18.500,00
R223	32	Natječaj i oglasi	300,00	0,00	0,00	300,00

LC147RP-IRIP

Stranica 19 od 21

Obrada LC



R229	32	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	200,00	0,00	0,00	200,00
R230	32	Troškovi rada studenata	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R231	32	Znanstvenoistraživačke usluge	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
R242	32	Naknada za rad članova upravnog Vijeća	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Kapitalni projekt	K100701	Računalna oprema	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
R255	42	Računala i računalna oprema	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Kapitalni projekt	K100702	Uredski namještaj	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R256	42	Uredski namještaj	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Kapitalni projekt	K100703	Ostali građevinski objekti	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
R253	42	Panoli u parku	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R254	42	Drvene kućice	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Kapitalni projekt	K100704	Ostala oprema	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
R257	42	Alati	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R258	42	Drveni stolovi u parku	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Korisnik	48179	NARODNA KNJIŽNICA OPĆINE PERUŠIĆ	58.472,00	0,00	0,00	58.472,00
Izvor	4.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	43.302,00	0,00	0,00	43.302,00
Izvor	4.3.	Ostali prihodi za posebne namjene	43.302,00	0,00	0,00	43.302,00
Proračunski korisnik	48179	NARODNA KNJIŽNICA OPĆINE PERUŠIĆ	43.302,00	0,00	0,00	43.302,00
Program	1008	Narodna knjižnica općine Perušić	43.302,00	0,00	0,00	43.302,00
Aktivnost	A100801	Rashodi za zaposlene	18.050,00	0,00	0,00	18.050,00
Funkcijska klasifikacija	0820	Službe kulture	18.050,00	0,00	0,00	18.050,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	18.050,00	0,00	0,00	18.050,00
R259	31	Plaće za zaposlene	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R260	31	Dnevni obroci	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
R261	31	Dar za djecu	400,00	0,00	0,00	400,00
R262	31	Regres , Božićnica	700,00	0,00	0,00	700,00
R263	31	Doprinos za mirovinsko osiguranje	2.800,00	0,00	0,00	2.800,00
R264	31	Doprinos za obavezno zdravstveno osiguranje	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
R265	32	Dnevnice za službeni put u zemlji	150,00	0,00	0,00	150,00
R266	32	Naknade za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	100,00	0,00	0,00	100,00
Aktivnost	A100802	Materijalni rashodi	2.130,00	0,00	0,00	2.130,00
Funkcijska klasifikacija	0820	Službe kulture	2.130,00	0,00	0,00	2.130,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	2.130,00	0,00	0,00	2.130,00

LC147RP-IRIP

Stranica 20 od 21

Obrada LC

R267	32	Uredski materijal	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R268	32	Ostali materijal za tekuće i investicijsko održavanje	600,00	0,00	0,00	600,00
R271	32	Tisak	530,00	0,00	0,00	530,00
Aktivnost	A100803	Rashodi za usluge	7.122,00	0,00	0,00	7.122,00
Funkcijska klasifikacija	0820	Službe kulture	7.122,00	0,00	0,00	7.122,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	7.122,00	0,00	0,00	7.122,00
R269	32	Usluge telefona, telefaksa	600,00	0,00	0,00	600,00
R270	32	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	550,00	0,00	0,00	550,00
R272	32	Manifestacije	1.350,00	0,00	0,00	1.350,00
R273	32	Ostale zakupnine i najamnine	4.092,00	0,00	0,00	4.092,00
R274	32	Usluge ažuriranja računalnih baza	530,00	0,00	0,00	530,00
Kapitalni projekt	K100801	Knjige	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Funkcijska klasifikacija	0820	Službe kulture	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R277	42	Knjige	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Kapitalni projekt	K100802	Uredski namještaj i računalna oprema	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Funkcijska klasifikacija	0820	Službe kulture	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R276	42	Ostala uredska oprema	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor	5.	POMOĆI	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor	5.0.3	Pomoći iz državnog proračuna-Knjižnica	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Proračunski korisnik	48179	NARODNA KNJIŽNICA OPĆINE PERUŠIĆ	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Program	1008	Narodna knjižnica općine Perušić	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Kapitalni projekt	K100801	Knjige	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Funkcijska klasifikacija	0820	Službe kulture	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R278	42	Knjige	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor	7.	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	170,00	0,00	0,00	170,00
Izvor	7.1.	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	170,00	0,00	0,00	170,00
Izvor	7.1.3	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine Knjižnica	170,00	0,00	0,00	170,00
Proračunski korisnik	48179	NARODNA KNJIŽNICA OPĆINE PERUŠIĆ	170,00	0,00	0,00	170,00
Program	1008	Narodna knjižnica općine Perušić	170,00	0,00	0,00	170,00
Aktivnost	A100803	Rashodi za usluge	170,00	0,00	0,00	170,00
Funkcijska klasifikacija	0820	Službe kulture	170,00	0,00	0,00	170,00
Lokacija	109323	OPĆINA PERUŠIĆ	170,00	0,00	0,00	170,00
R275	32	Reprezentacija	170,00	0,00	0,00	170,00

LC147RP-IRIP

Stranica 21 od 21

Obrada LC



Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Perušić.

Predsjednik Općinskog vijeća

Milorad Vidmar



KLASA: 400-01/25-01/102
URBROJ: 2125-08-01/05-26-2



Na temelju članka 18. Zakona o proračunu (NN br.144/21) i članka 30. i 85. Statuta Općine Perušić (Županijski glasnik Ličko-senjske županije br. 5A/21, "Službeni glasnik Općine Perušić", broj 3/25), Općinsko vijeće Općine Perušić na sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donijelo je

ODLUKU
o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Perušić
za 2026. godinu

Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Općine Perušić za 2026. godinu ("Službeni glasnik" Općine Perušić broj 9/25), u članku 3. stavku 1. iznos od 12.476.509,46 € " zamjenjuje se iznosom: 12.957.509,46 "€".

Članak 2.

Ostale odredbe Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Perušić za 2026. godinu ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku" Općine Perušić.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Milorad Vidmar

KLASA: 400-01/25-01/103
URBROJ: 2125-8-01/09-26-2





Na temelju Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 127/17, 138/20, 151/22, 114/23), članka 32. i 33. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17, 98/19, 151/22) te članka 3. i 4. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15, 37/21), članka 1. i 9. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22), članka 2. i 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23), članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23, 61/25), članka 141. i 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), članka 30. Zakona o Hrvatskom crvenom križu („Narodne novine“ broj 71/10, 136/20), članka 36. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19, 114/22, 155/23), članka 18. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“ broj 79/06, 110/15), članka 72. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 67. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 141/22), Odluke o socijalnoj skrbi Općine Perušić („Službeni glasnik“ Općine Perušić, br.9/25), članka 30. Statuta Općine Perušić („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 5A/21), Općinsko vijeće na sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donijelo je

IZMJENE PROGRAMA JAVNIH POTREBA OPĆINE PERUŠIĆ ZA 2026. GODINU

u područjima: predškolskog odgoja i obrazovanja, školstva, kulture, socijalne skrbi, civilne zaštite, vatrogastva, djelovanja Hrvatskog crvenog križa i Hrvatske gorske službe spašavanja, sporta, djelovanja udruga građana i vjerskih organizacija

Članak 1.

U Programu Javnih potreba u području predškolskog odgoja i obrazovanja, školstva, kulture, socijalne skrbi, civilne zaštite, vatrogastva, Hrvatskog crvenog križa, Hrvatske gorske službe spašavanja i udruga građana („Službeni glasnik“ Općine Perušić, br.9/25) članak 6. stavak 3. mijenja se i glasi:

“Ukupno planirana sredstva za javne potrebe u području kulture iznose: 1.000,00 €.”



Članak 2.

Članak 8. stavak 3. mijenja se i glasi:

„Ukupno planirana sredstva za javne potrebe u području sporta iznose: 35.000,00 €.“

Članak 3.

Članak 10. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Ukupna planirana sredstva u proračunu Općine Perušić za 2026. godine za javne potrebe u području predškolskog odgoja i obrazovanja, školstva, kulture, socijalne skrbi, civilne zaštite, vatrogastva, djelovanja Hrvatskog crvenog križa, udruga građana i vjerskih organizacija koje su definirane ovim Programom iznose: 366.200,00 €.“

Članak 4.

Ove izmjene Programa će se objaviti u „Službenom glasniku“ Općine Perušić, a stupaju na snagu 8 dana nakon objave.

Predsjednik Općinskog vijeća
Milorad Vidmar

KLASA: 024-05/25-01/144
URBROJ: 2125-8-01/09-26-2





Na temelju članka 30. i 85. Statuta Općine Perušić („Županijski glasnik“ Ličko sensjke županije, br. 5A/21, „Službeni glasnik“ Općine Perušić, broj 3/25), Općinsko vijeće Općine Perušić na sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donijelo je

O D L U K U

O SUBVENCiji PERUŠIĆ D.O.O. ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI

Članak 1.

Odobrava se subvencija Perušić d.o.o. za komunalne djelatnosti, Trg popa Marka Mesića 2, 53 202 Perušić, OIB: 72380967406 u iznosu od 35.000,00 €, a u svrhu nabave komunalnog vozila za sakupljanje otpada kapaciteta 16 do 20 m3.

Članak 2.

Ova Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku“ Općine Perušić.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Milorad Vidmar



KLASA: 363-01/25-01/60

URBROJ: 2125-8-0109-26-2





Na temelju članka 113. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) i članka 30. i 85. Statuta Općine Perušić (Županijski glasnik Ličko-senjske županije, 5A/21, „Službeni glasnik“ Općine Perušić broj 3/25), Općinsko vijeće Općine Perušić, na sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine donijelo je

**ODLUKU O DONOŠENJU
XV. IZMJENA I DOPUNA
PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE PERUŠIĆ**

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

- 1) Ovom Odlukom donose se XV. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Perušić (u daljnjem tekstu: Plan).

Članak 2.

- 1) Izrada Plana započela je Odlukom o izradi XV. izmjena i dopuna PPUO Perušić (Službeni glasnik Općine Perušić, 9/23).
- 2) Plan je izradila tvrtka Akteracija d.o.o. iz Zagreba.

Članak 3.

- 1) Plan iz prethodnog članka ove Odluke sadržan je u elaboratu "XV. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Perušić", koji se sastoji od:

- ODREDBI ZA PROVEDBU
- OBRAZLOŽENJA
- GRAFIČKOG DIJELA

kartografski prikazi u mjerilu 1:25.000:

- 1. Korištenje i namjena površina – Prostor za razvoj i uređenje
- 2.1. Infrastrukturni sustavi i mreže – Promet, pošta i elektroničke komunikacije - izvod
- 2.2. Infrastrukturni sustavi i mreže – Proizvodnja i cijevni transport nafte i plina – Elektroenergetika - izvod
- 2.3. Infrastrukturni sustavi i mreže – Vodnogospodarski sustav – Korištenje voda – Uređenje vodotoka i voda - izvod
- 2.4. Infrastrukturni sustavi i mreže – Vodnogospodarski sustav – Odvodnja otpadnih voda - izvod

kartografski prikazi u mjerilu 1:5.000:

- 4.7. Građevinska područja naselja - Konjsko Brdo - izvod
- OBVEZNIH PRILOGA.



II. ODREDBE ZA PROVEDBU**Članak 4.**

- 1) U članku 65. dodaju su stavci 16) i 17) koji glase: "
- 16) Prije provođenja građevinskih radova u postupku korigiranja planirane trase županijske ceste uz eksploatacijsko polje Mali Čardak, preporuča se provesti arheološki terenski pregled unutar cijelog obuhvata planiranog zahvata te izraditi stručno izvješće/elaborat o provedenom pregledu i dostaviti ga nadležnom konzervatorskom odjelu.
- 17) Izgradnjom jedne od varijanti korigirane trase županijske ceste, preostala varijanta se smatra napuštenom."

Članak 4.

- 1) U članku 79.i, stavak 2) se briše.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 5.**

- 1) Ovaj Plan izrađen je u pet (5) primjeraka izvornika ovjerenih pečatom Općinskog vijeća Općine Perušić i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Perušić.
- 2) Po jedan primjerak Plana dostavlja se i čuva u:
- Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine,
 - Zavodu za prostorno uređenje Ličko - senjske županije,
 - Upravnom odjelu za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo Ličko-senjske županije,
 - Općini Perušić i
 - Akteraciji d.o.o.

Članak 6.

- 1) Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od objave u „Službenom glasniku“ Općine Perušić.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Milorad Vidmar

KLASA: 360-01/25-01/18

URBROJ: 2125-8-01/09-26-13





Na temelju članka 30. i 85. Statuta Općine Perušić („Županijski glasnik“ Ličko senjske županije, br. 5A/21, „Službeni glasnik“ Ličko senjske županije, broj 3/25) Općinsko vijeće Općine Perušić na sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K

o primanju na znanje Izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji poslovanja

Općine Perušić za 2024. godinu

I.

Prima se na znanje Izvješće Državnog ureda za reviziju – Područni ured Gospić o obavljenoj financijskoj reviziji poslovanja Općine Perušić za 2024. godinu .

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Perušić.

Predsjednik Općinskog vijeća

Milorad Vidmar



KLASA: 041-01/26-01/06

URBROJ: 2125-8-01/09-26-1





REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Gospić

KLASA: 041-01/25-02/20
URBROJ: 613-11-26-10
Gospić, 16. siječnja 2026.

**Izvješće
o obavljenoj
financijskoj reviziji**

**Općina Perušić
za 2024.**

S A D R Ž A J

	stranica
I. MIŠLJENJE	1
II. PODACI O OPĆINI	5
Djelokrug i unutarnje ustrojstvo	5
Sustav unutarnjih kontrola	6
Planiranje i izvršenje proračuna	7
Financijski izvještaji	9
Projekti financirani u 2024.	18
Javna nabava	21
III. REVIZIJA ZA 2024.	23
Ciljevi i područja revizije	23
Kriteriji za izražavanje mišljenja	23
Metode i postupci revizije	24
Nalaz za 2024.	25
Provedba naloga i preporuka	32

1

I. MIŠLJENJE

Na temelju odredaba članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 25/19), obavljena je financijska revizija Općine Perušić (dalje u tekstu: Općina) za 2024.

Predmet revizije bili su godišnji financijski izvještaji, i to: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o obvezama te Bilješke uz financijske izvještaje.

Osim godišnjih financijskih izvještaja, predmet revizije bila je i usklađenost poslovanja Općine sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje. Revizijom usklađenosti poslovanja obuhvaćena su sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, prihodi i primici, rashodi i izdaci, imovina, obveze i vlastiti izvori, projekti financirani u 2024. te javna nabava.

Revizija je planirana i obavljena u cilju izražavanja mišljenja jesu li financijski izvještaji u svim značajnim odrednicama sastavljeni u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, a poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

O financijskim izvještajima izraženo je uvjetno mišljenje, a o usklađenosti poslovanja bezuvjetno mišljenje.

Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim Okvirom profesionalnih načela, standarda i smjernica Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) (Narodne novine 66/23) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

A) UVJETNO MIŠLJENJE O FINANCIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, financijski izvještaji Općine za 2024. sastavljeni su u svim značajnim odrednicama u skladu s odredbama Zakona o proračunu, osim u dijelu opisanom u odjeljku Osnova za izražavanje uvjetnog mišljenja o financijskim izvještajima.

Osnova za izražavanje uvjetnog mišljenja o financijskim izvještajima

Mišljenje o financijskim izvještajima izraženo je u skladu s ISSAI 200 Načelima financijske revizije i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Činjenice koje su utjecale na izražavanje uvjetnog mišljenja opisane su u nastavku.

- Pojedini rashodi u iznosu od 140.900,16 eura nisu planirani ni evidentirani na propisanim računima Računskog plana te su pogrešno iskazani i u financijskim izvještajima. Navedeno se odnosi na rashode za subvencije za nerentabilnu lokalnu prijevoznu liniju i veterinarske usluge umjetnog osjemenjivanja u iznosu od 20.660,72 eura, koji su evidentirani u okviru računa naknada građanima i kućanstvima, a trebali su biti evidentirani u okviru subvencija.

2

Nadalje, rashodi za pomoći proračunskom korisniku drugog proračuna (dječjem vrtiću) za javne potrebe u području predškolskog odgoja i obrazovanja u iznosu od 113.771,94 eura evidentirani su u okviru tekućih donacija, a trebali su biti evidentirani u okviru pomoći korisnicima drugih proračuna. Također, rashodi za pomoći proračunskom korisniku drugog proračuna (domu zdravlja) za nabavu medicinsko-tehničke opreme i klima uređaja u iznosu od 6.467,50 eura evidentirani su u okviru subvencija, a trebali su biti evidentirani u okviru pomoći korisnicima drugih proračuna.

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova u iznosu od 22.985,66 eura nisu planirani ni evidentirani na propisanim računima Računskog plana. Navedeno se odnosi na zaključene sporazume o obročnoj otplati duga prema Hrvatskim autocestama d.o.o. u iznosu od 11.888,99 eura po pravomoćnoj sudskoj presudi iz 2015. za neosnovano obračunane i naplaćene prihode prethodnih godina (komunalni doprinos) te prema Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost u iznosu od 11.096,67 eura po pravomoćnim sudskim presudama iz 2019. i 2020. za dio nenamjenski iskorištenih sredstava za komunalnu opremu koja nije nabavljena prema Ugovoru o zajedničkom financiranju nabave komunalne opreme iz 2006. Otplata obroka i preostale obveze na temelju zaključenih sporazuma nisu trebali biti evidentirani u okviru izdataka za financijsku imovinu i otplate zajmove te obveza za kredite i zajmove, nego unutar skupine rashoda poslovanja i obveza za rashode poslovanja.

Koncem 2024. stanje izvanbilančnih zapisa iskazano je u financijskim izvještajima u iznosu od 150.398,74 eura i odnosi se na tuđu imovinu dobivenu na korištenje (višenamjenska autocisterna za vodu). U glavnoj knjizi za 2024. nisu evidentirani ni u financijskim izvještajima u okviru izvanbilančnih zapisa iskazani dani instrumenti osiguranja plaćanja (zadužnice) u iznosu od 1.919.015,87 eura, tuđa imovina na korištenju (LED rasvjeta nabavljena na najam) u iznosu od 355.467,85 eura, potencijalne obveze i potraživanja po osnovi sudskih sporova u tijeku u iznosu od 184.736,39 eura te primljeni instrumenti osiguranja plaćanja (zadužnice i garancije) u iznosu od 155.262,93 eura.

Popis imovine i obveza sa stanjem na 31. prosinca 2024. nije obavljen u skladu s propisima. Popisom nije obuhvaćena dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi u iznosu od 7.639.087,50 eura za koju nije procijenjen stupanj dovršenosti ulaganja ni predviđen rok završetka radova. Također, popisom nisu obuhvaćeni udjeli u trgovačkim društvima u iznosu od 1.932.258,28 eura i stavke evidentirane u glavnoj knjizi u okviru izvanbilančnih zapisa u iznosu od 150.398,74 eura. Nisu obuhvaćeni ni dani i primljeni instrumenti osiguranja plaćanja u ukupnom iznosu od 2.074.278,80 eura, tuđa imovina na korištenju (LED rasvjeta nabavljena na najam) u iznosu od 355.467,85 eura te potencijalne obveze i potraživanja po osnovi sudskih sporova u tijeku u iznosu od 184.736,39 eura koje koncem 2024. nisu bile evidentirane u glavnoj knjizi. Za novčana sredstva u blagajni naveden je zbirni iznos iz glavne knjige prema blagajničkom izvještaju, a novac u blagajni nije popisao po apoenima. Potraživanja i obveze nisu popisani po kupcima i dobavljačima, nego su navedeni zbirni iznosi prema vrstama potraživanja i obveza iz glavne knjige. Nadalje, u siječnju 2025. općinski načelnik je donio odluku o otpisu (rashodovanju) dugotrajne materijalne imovine sadašnje vrijednosti od 68.859,12 eura (vrijednosno značajnija je javna rasvjeta u vrijednosti od 68.063,53 eura otpisana zbog tehnološke zastarjelosti).

3

Rashodovana imovina isknjižena je iz glavne knjige 31. prosinca 2024., a što je pogrešno učinjeno jer je većina rashodovane imovine predana ovlaštenom sakupljaču otpada tek u veljači 2025. o čemu je sastavljen zapisnik o zbrinjavanju imovine te je tada trebalo evidentirati i isknjiženje rashodovane imovine. Dugotrajna imovina i nakon što je u cijelosti otpisana, zadržava se u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka prodaje, darovanja, drugog načina otuđenja ili uništenja. Zbog nepotpuno obavljenog popisa imovine i obveza nije ostvarena osnovna svrha popisa, a to je usklađenje knjigovodstvenog stanja sa stanjem utvrđenim popisom.

U financijskim izvještajima, u okviru obveznih analitičkih podataka, nisu iskazani točni podaci o dospjelim i nedospjelim potraživanjima i obvezama. Prema podacima iz Bilance (Obvezni analitički podaci) potraživanja za prihode poslovanja i potraživanja od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 593.630,75 eura u cijelosti su dospjela, dok prema podacima iz analitičkih knjigovodstvenih evidencija nedospjela potraživanja od prodaje nefinancijske imovine iznose 111.385,10 eura.

Prema podacima iz Bilance (Obvezni analitički podaci), obveze za rashode poslovanja i obveze za kredite i zajmove u iznosu od 294.209,32 eura su u cijelosti dospjele, dok prema Izvještaju o obvezama nedospjele obveze iznose 288.423,60 eura, a dospjele 5.785,72 eura. (točka 1. Nalaza)

B) BEZUVJETNO MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI POSLOVANJA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, poslovanje Općine za 2024. u svim značajnim odrednicama obavljano je u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2024. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

Osnova za izražavanje bezuvjetnog mišljenja o usklađenosti poslovanja

Mišljenje o usklađenosti poslovanja izraženo je u skladu s ISSAI 400 Načelima revizije usklađenosti i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Provjerom usklađenosti poslovanja u odnosu na kriterije za izražavanje mišljenja nisu utvrđene značajnije nepravilnosti.

Obveze Općine

Općina je obvezna pripremiti, sastaviti i objaviti financijske izvještaje u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, uspostaviti unutarnje kontrole u cilju sastavljanja financijskih izvještaja bez pogrešnog iskazivanja zbog prijevare ili pogreške te namjenski i svrhovito koristiti sredstva i voditi poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

Obveze Državnog ureda za reviziju

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) cilj revizije je steći razumno uvjerenje jesu li financijski izvještaji kao cjelina sastavljeni bez značajno pogrešnog iskazivanja podataka zbog prijevare ili pogreške, provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima te sastaviti izvješće o obavljenoj reviziji. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije jamstvo da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) uvijek otkriti značajno pogrešno iskazivanje kada ono postoji, jer se revizija obavlja na temelju uzorka.

Obavljanjem revizije, državni revizori procjenjuju rizike značajno pogrešnog iskazivanja podataka u financijskim izvještajima te rizike da se poslovanje ne vodi u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima. Na temelju procjene rizika određuju revizijski pristup i postupke te pribavljaju dostatne i primjerene revizijske dokaze koji osiguravaju osnovu za izražavanje mišljenja. Također, provjeravaju unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja te unutarnje kontrole koje osiguravaju usklađenost poslovanja.

Državni ured za reviziju izražava mišljenje o financijskim izvještajima i mišljenje o usklađenosti poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2024. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

II. PODACI O OPĆINI

Djelokrug i unutarnje ustrojstvo

Odredbama Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (Narodne novine 86/06, 125/06 – ispravak, 16/07 – ispravak, 95/08 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 46/10 – ispravak, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13 i 110/15), utvrđena je Općina kao jedinica lokalne samouprave u sastavu Ličko-senjske županije (dalje u tekstu: Županija). Prema odredbama Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (Narodne novine 147/14, 123/17 i 118/18) i Odluci o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (Narodne novine 3/24), Općina je razvrstana u treću skupinu jedinica lokalne samouprave koje se prema vrijednosti indeksa nalaze u drugoj četvrtini ispodprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave. Obuhvaća 19 naselja s ukupno 1 973 stanovnika (prema popisu stanovništva iz 2021.). Sjedište Općine je Trg popa Marka Mesića 2, Perušić.

Prema odredbama članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), općine u svom samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na: uređenje naselja i stanovanje, prostorno i urbanističko planiranje, komunalno gospodarstvo, brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, odgoj i osnovno obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu i sport, zaštitu potrošača, zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša, protupožarnu i civilnu zaštitu, promet na svom području i druge poslove u skladu s posebnim zakonima.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga ustrojen je Jedinствени upravni odjel u kojem je koncem 2024. bilo sedam zaposlenika na neodređeno vrijeme.

Prema odredbama Statuta iz veljače 2021., Općinsko vijeće ima 13 članova. Zakonski predstavnik Općine tijekom 2024. i do vremena obavljanja revizije je načelnik Ivica Turić. Načelnik dužnost na koju je izabran obavlja profesionalno. Prema odredbi članka 90.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, profesionalno obavljanje dužnosti podrazumijeva da općinski načelnik ostvaruje pravo na plaću i druga prava iz rada, a vrijeme obavljanja dužnosti uračunava mu se u staž osiguranja.

Prema podacima iz Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika, Općina ima dva proračunska korisnika (knjižnica i javna ustanova – pećinski park) u kojima je koncem 2024. bilo šest zaposlenika.

Općina ima udjele u temeljnom kapitalu u trgovačkom društvu za komunalne djelatnosti u iznosu od 23.226,49 eura (100,0 % udjela), trgovačkom društvu za obavljanje poljoprivredne djelatnosti u iznosu od 39.816,84 eura (69,4 % udjela) te trgovačkom društvu za obavljanje javne vodoopskrbe i odvodnje u iznosu od 1.869.214,95 eura (22,2 % udjela).

Sustav unutarnjih kontrola

Sustav unutarnjih kontrola propisan je odredbama Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 78/15, 102/19 i 105/25), Pravilnika o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 58/16), Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine 111/18 i 83/23) te Pravilnika o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru (Narodne novine 42/16 i 77/19).

Prema odredbama članaka 4. i 13. Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, sustav unutarnjih kontrola je skup načela, metoda i postupaka unutarnjih kontrola koji je uspostavila odgovorna osoba institucije u svrhu uspješnog upravljanja i ostvarenja općih ciljeva kao što su: obavljanje poslovanja na pravilan, etičan, ekonomičan, učinkovit i djelotvoran način, usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima, zaštita sredstava od gubitaka, zlouporabe i štete, jačanje odgovornosti za ostvarenje poslovnih ciljeva te pouzdanost i sveobuhvatnost financijskih i drugih izvještaja. Sustav unutarnjih kontrola uspostavlja se radi osiguranja postupanja u skladu s načelom dobrog financijskog upravljanja. Odgovorna osoba institucije treba uspostaviti kontrole koje uključuju pisana pravila, procedure, postupke i druge mjere ili aktivnosti radi smanjenja rizika na prihvatljivu razinu, a u svrhu ostvarenja poslovnih ciljeva.

Općina je u cilju uspostave sustava unutarnjih kontrola 2020. donijela Mapu poslovnih procesa, koja sadrži Izjavu o misiji, viziji i ciljevima općinske uprave, Odluku o imenovanju koordinatora za razvoj sustava unutarnjih kontrola, popis i opis poslovnih procesa te strategiju upravljanja rizicima i registar rizika. Također, postupci i metode unutarnjih kontrola Općine opisani su unutarnjim aktima, odnosno pravilnicima i odlukama, kao i pisanim procedurama. Tijekom 2024. Općina je, između ostalog, primjenjivala sljedeće unutarnje akte: Statut, Odluku o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственог upravnog odjela, Pravilnik o unutarnjem redu Jedinственог upravnog odjela, Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave te Proceduru naplate prihoda.

Općina je uspostavila sustav riznice za koju je obavljeno informatičko i računovodstveno-knjigovodstveno povezivanje Općine i proračunskih korisnika. Poslovanje putem riznice obavlja se na način da se svi prihodi i primici Općine i proračunskih korisnika uplaćuju na jedinstveni račun riznice i sva plaćanja se obavljaju s tog računa, a proračunski korisnici nemaju svoj poslovni račun. Općina je uspostavila sustav zaprimanja računa putem aplikacije e-račun.

Izjavom o fiskalnoj odgovornosti odgovorna osoba institucije, odnosno čelnik, na godišnjoj razini izvještava o funkcioniranju sustava unutarnjih kontrola. Načelnik je za 2024. sastavio Izjavu o fiskalnoj odgovornosti (Obrazac 1.b) uz koju je priložen Upitnik o fiskalnoj odgovornosti, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti za 2024. te Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima za 2023. Prema Izjavi o fiskalnoj odgovornosti za 2024. (koja je sastavljena na temelju popunjenog Upitnika o fiskalnoj odgovornosti) utvrđene su slabosti i nepravilnosti u području izvršavanja proračuna (investicijski projekti predviđeni su proračunom, ali nije obavljeno stručno vrednovanje opravdanosti i učinkovitosti projekta) i upravljanja imovinom (za dio neupisanih nekretnina u zemljišne knjige provodi se kontinuirani upis). U Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti za 2024. utvrđeni su rokovi otklanjanja utvrđenih slabosti i nepravilnosti do konca 2025.

Općina obavlja provjeru i sastavlja izvješća o izvršenoj provjeri Izjava o fiskalnoj odgovornosti proračunskih korisnika Općine te trgovačkih društava kojima je (su)vlasnik.

Općina je putem objave podataka na svojim mrežnim stranicama uspostavila odgovarajući način unutarnje i vanjske komunikacije te objavljivanja podataka o svom poslovanju. Na mrežnim stranicama Općine su, između ostalog, objavljeni podaci o proračunu, unutarnjim aktima, financijskim izvještajima, strateškim dokumentima i planovima, dokumentima u vezi s javnom nabavom, natječajima, kao i druge informacije kako bi bile dostupne javnosti. U skladu s odredbom članka 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine 25/13, 85/15 i 69/22), Općina je tijekom 2024. provodila savjetovanja sa zainteresiranom javnošću prije donošenja unutarnjih akata.

U travnju 2022. donesen je Kodeks ponašanja članova Općinskog vijeća (Etički kodeks) te je objavljen u Službenom glasniku Općine. Također, Općina je usvojila Etički kodeks službenika i namještenika Jedinственог управног одјела Općine i objavila ga na svojim mrežnim stranicama te utvrdila način postupanja po prijavljenim situacijama neetičnog ponašanja.

Na mrežnim stranicama Općine objavljena je Odluka o imenovanju službenika za informiranje i zaštitu osobnih podataka te godišnje izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama. U rujnu 2022. imenovana je osoba zadužena za nepravilnosti koja zaprima obavijesti o nepravilnostima, prati tijek postupanja po utvrđenim nepravilnostima i sastavlja izvješće o nepravilnostima.

Unutarnja revizija nije ustrojena, a prema odredbama Pravilnika o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru, Općina nije obvezna ustrojiti unutarnju reviziju.

Planiranje i izvršenje proračuna

Općina je za 2024. donijela Proračun, Odluku o izvršavanju Proračuna te dvije izmjene i dopune Proračuna. Proračun te izmjene i dopune Proračuna obuhvaćaju prihode i primitke te rashode i izdatke Općine i proračunskih korisnika. Proračunom za 2024. planirani su prihodi i primici u iznosu od 9.350.739,24 eura, rashodi i izdaci u iznosu od 9.342.021,24 eura te pokriće manjka prihoda i primitaka iz prethodnih godina u iznosu od 8.718,00 eura. Zadnjim Izmjenama i dopunama Proračuna iz prosinca 2024., prihodi i primici planirani su u iznosu od 4.998.211,55 eura, rashodi i izdaci u iznosu od 4.989.493,55 eura te pokriće manjka prihoda i primitaka iz prethodnih godina u iznosu od 8.718,00 eura. U odnosu na Proračun, planirani prihodi i primici manji su za 4.352.527,69 eura ili 46,5 %, a rashodi i izdaci za 4.352.527,69 eura ili 46,6 %. Izmjenama i dopunama Proračuna znatno manje planirani su prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna za 4.163.458,39 eura ili 69,1 %, kao i rashodi za nabavu nefinancijske imovine za 4.400.355,96 eura ili 60,2 % koje je planirano financirati iz europskih i nacionalnih sredstava.

Odlukom o izvršavanju Proračuna utvrđeno je da se za neplanirane ili nedovoljno planirane rashode koristi proračunska zaliha o kojoj odlučuje općinski načelnik u okviru svojih ovlasti. Tijekom 2024. proračunska zaliha nije korištena.

Uz Proračun za 2024., donesene su projekcije za sljedeće dvije godine. Projekcijama za 2025. planirani su prihodi i primici te rashodi i izdaci u iznosu od 4.703.419,41 euro, a za 2026. prihodi i primici te rashodi i izdaci u iznosu od 4.859.445,91 euro.

Osim Proračuna i projekcija, doneseni su programi održavanja i građenja komunalne infrastrukture, utroška sredstava i programi za financiranje javnih potreba u različitim područjima i izmjene pojedinih programa te su sastavljena izvješća o izvršenju navedenih programa.

Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna za 2024. usvojen je na sjednici Općinskog vijeća održanoj u ožujku 2025. Proračun te izmjene i dopune Proračuna obuhvaćaju prihode i primitke te rashode i izdatke Općine i proračunskih korisnika. Prihodi i primici ostvareni su u iznosu od 4.342.858,38 eura, što je 655.353,17 eura ili 13,1 % manje od planiranih, a rashodi i izdaci u iznosu od 3.069.045,46 eura, što je 1.920.448,09 eura ili 38,5 % manje od planiranih. Višak prihoda i primitaka tekuće godine iskazan je u iznosu od 1.273.812,92 eura. Preneseni manjak prihoda i primitaka iz prethodnih godina iznosi 69.308,45 eura te višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 1.204.504,47 eura. Vrijednosno značajnije odstupanje u odnosu na planirane prihode odnosi se na smanjenje prihoda od pomoći iz inozemstva i subjekata unutar općeg proračuna (manje ostvarene pomoći za planirane projekte) za 557.517,98 eura ili 30,0 % te prihoda od prodaje nefinancijske imovine (zemljište) za 21.471,11 eura ili 42,9 %, dok se vrijednosno značajnije smanjenje rashoda odnosi na smanjenje rashoda za nabavu nefinancijske imovine za 1.723.531,59 eura ili 59,2 % (za radove na izgradnji aleje spomenika i parkirališta ugovor je zaključen u prosincu 2024., dok je za radove na rekonstrukciji zgrade za potrebe nogometnog kluba postupak nabave započeo početkom 2025.).

Proračun, izmjene i dopune Proračuna te Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna za 2024. objavljeni su na mrežnim stranicama Općine. Proračun sadrži obrazloženje općeg i posebnog dijela. Obrazloženje općeg dijela Proračuna za 2024. sadrži obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka te prenesenog manjka iz prethodne godine. Obrazloženje posebnog dijela sadrži obrazloženje programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akta strateškog planiranja. Općinski načelnik je u rujnu 2021. donio Provedbeni program Općine za razdoblje od 2021. – 2025. u skladu s odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine 123/17 i 151/22). Provedbenim programom Općine definirana je vizija i misija Općine te su utvrđeni razvojni smjerovi i strateški ciljevi, opis razvojnih potreba i potencijala, prioriteti djelovanja, plan provedbe mjera te okvir za praćenje i izvještavanje. Provedbeni program usklađen je s Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. (Narodne novine 13/21), odnosno s Planom razvoja Županije za razdoblje do 2027., koji je donesen u prosincu 2022. i važeći je strateški dokument Županije. Izmjene i dopune Provedbenog programa Općine donesene su u veljači 2024. i siječnju 2025. U siječnju 2025. izrađeno je Godišnje izvješće o provedbi Provedbenog programa za 2024. u kojem je naveden napredak u provedbi mjera, aktivnosti i projekata za ostvarivanje ciljeva navedenih u Provedbenom programu. Provedbeni program i Godišnje izvješće o provedbi Provedbenog programa za 2024. objavljeni su na mrežnim stranicama Općine.

Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine za razdoblje 2022. – 2028. donesena je u rujnu 2022. Navedena Strategija sadrži analizu postojećeg stanja, analizu upravljanja i raspolaganja imovinom, smjernice za upravljanje imovinom te viziju i strateške ciljeve upravljanja imovinom. Strateški cilj je učinkovito upravljanje svim oblicima imovine u vlasništvu Općine prema načelu učinkovitosti dobrog gospodara i podijeljen je na šest posebnih ciljeva. U studenome 2023. donesen je Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine za 2024., a Općina je u ožujku 2025. izradila prijedlog Izvješća o provedbi plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine za 2024.

Financijski izvještaji

Općina je obvezna voditi poslovne knjige i sastavljati financijske izvještaje prema propisima o proračunskom računovodstvu. Sastavljeni su propisani financijski izvještaji, i to: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o obvezama te Bilješke uz financijske izvještaje. Financijski izvještaji dostavljeni su nadležnim institucijama u propisanom roku i objavljeni su na mrežnim stranicama Općine.

a) Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima

U Izvještaju o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2024. iskazani su prihodi i primici te rashodi i izdaci Općine i proračunskih korisnika u dijelu u kojem ih Općina financira iz svojih prihoda. Prema podacima iz navedenog Izvještaja, ukupni prihodi i primici ostvareni su u iznosu od 4.204.964,42 eura, što je 801.173,74 eura ili 23,5 % više u odnosu na prethodnu godinu. Značajnija odstupanja odnose se na povećanje primitaka od financijske imovine i zaduživanja za 1.130.000,00 eura (zbog dugoročnog kreditnog zaduživanja kod poslovne banke za kapitalna ulaganja) i prihoda od poreza za 181.104,43 eura ili 32,0 % (najvećim dijelom zbog više ostvarenih prihoda od poreza na dohodak).

U tablici broj 1 daju se podaci o ostvarenim prihodima i primicima.

Tablica broj 1

Ostvareni prihodi i primici

u eurima

Redni broj	Prihodi i primici	Ostvareno za 2023.	Ostvareno za 2024.	Indeks (3/2)
1	2	3	4	5
1.	Prihodi od poreza	566.316,75	747.421,18	132,0
2.	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.632.579,02	1.253.961,55	76,8
3.	Prihodi od imovine	469.884,70	399.509,09	85,0
4.	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	708.175,63	645.493,71	91,1
5.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	26.834,58	28.578,89	106,5
6.	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	1.130.000,00	-
	Ukupni prihodi i primici	3.403.790,68	4.204.964,42	123,5

Vrijednosno značajniji udjel imaju prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna u iznosu od 1.253.961,55 eura ili 29,8 %, primici od financijske imovine i zaduživanja u iznosu od 1.130.000,00 eura ili 26,9 % i prihodi od poreza u iznosu od 747.421,18 eura ili 17,8 % ukupno ostvarenih prihoda i primitaka.

Prihodi i primici koji imaju propisanu namjenu odnose se na primitke od zaduživanja, dio prihoda od pomoći (pomoći bez sredstava fiskalnog izravnjanja), naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru, komunalne naknade te komunalnog, šumskog i vodnog doprinosa, kao i od prodaje nefinancijske dugotrajne imovine. Ostvareni su u iznosu od 2.581.643,29 eura i njihov udjel u ukupno ostvarenim prihodima i primicima je 61,4 %.

10

Prihodi od poreza ostvareni su u iznosu od 747.421,18 eura i odnose se na prihode od poreza na dohodak u iznosu od 683.269,89 eura, poreza na promet nekretnina u iznosu od 51.541,64 eura te općinskih poreza u iznosu od 12.609,65 eura. Općinski porezi ostvareni su od poreza na potrošnju u iznosu od 8.420,97 eura i korištenja javnih površina u iznosu od 4.188,68 eura. Utvrđeni su Odlukom o porezima Općine iz studenoga 2023. Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza na potrošnju obavlja Porezna uprava, dok poslove izdavanja rješenja i naplate poreza na korištenje javnih površina obavlja Jedinствeni upravni odjel Općine.

Prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna ostvareni su u iznosu od 1.253.961,55 eura te se odnose na kapitalne pomoći u iznosu od 889.427,87 eura i tekuće pomoći u iznosu od 364.533,68 eura.

Kapitalne pomoći ostvarene su od Hrvatske elektroprivrede d.d. (dalje u tekstu: HEP) za provedbu projekta Hidroenergetskog sustava (dalje u tekstu: HES) Kosiinj u iznosu od 334.227,87 eura; Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije za izgradnju zelene tržnice u iznosu od 253.000,00 eura te sanaciju i izgradnju nerazvrstanih cesta i parkirališta na području Općine u iznosu od 133.000,00 eura; Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine za nabavu komunalnog vozila i sanaciju nerazvrstanih cesta na području Općine u iznosu od 84.200,00 eura; Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske za zaštitu i očuvanje nepokretnih kulturnih dobara i kopnene arheološke baštine (Turska kula) u iznosu od 43.000,00 eura; Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost (dalje u tekstu: Fond) za poticanje mjera odvojenog skupljanja komunalnog otpada u iznosu od 22.000,00 eura i od Ministarstva hrvatskih branitelja za rješavanje pristupačnosti objektima osoba s invaliditetom u iznosu od 20.000,00 eura.

Tekuće pomoći ostvarene su iz državnog proračuna za fiskalno izravnjanje u iznosu od 338.467,88 eura te od Hrvatskih cesta d.o.o. za sufinanciranje zimske službe na nerazvrstanim cestama u iznosu od 26.065,80 eura.

Prihodi od imovine ostvareni su u iznosu od 399.509,09 eura i u najznačajnijem dijelu odnose se na prihode od naknada za korištenje prostora elektrana u iznosu od 308.462,99 eura te zakupa i iznajmljivanja imovine u iznosu od 73.165,06 eura.

Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine odnose se na zakup poslovnih prostora u iznosu od 61.523,99 eura i najam stanova u iznosu od 11.641,07 eura. Tijekom 2024. poslovni prostori i stanovi dani su u zakup odnosno najam na temelju javnih natječaja, odnosno unutarnjih akata kojima su propisani uvjeti i postupak za davanje u zakup odnosno najam.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada ostvareni su u iznosu od 645.493,71 euro, a vrijednosno značajniji prihodi ostvareni su od komunalne naknade u iznosu od 422.999,05 eura, godišnje naknade za pravo puta ostvarene na temelju rješenja Hrvatske regulatorne agencije za mrežne djelatnosti u iznosu od 124.660,98 eura, šumskog doprinosa u iznosu od 84.436,53 eura i komunalnog doprinosa u iznosu od 3.471,27 eura.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 28.578,89 eura i odnose se na prodaju građevinskog zemljišta u iznosu od 15.669,19 eura, općinskih stanova i poslovnih prostora na obročnu otplatu u iznosu od 8.131,68 eura te službenog automobila u iznosu od 4.778,02 eura.

Tijekom 2024. prodana su tri zemljišta, dva poslovna prostora, stan i službeni automobil putem javnih natječajna na temelju odredbi Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine 91/96, 68/98, 137/99 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 22/00 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 – pročišćeni tekst i 94/17 – ispravak).

Primici od financijske imovine i zaduživanja ostvareni su u iznosu od 1.130.000,00 eura. Općina se dugoročno zadužila, uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske, kod poslovne banke za financiranje kapitalnih projekata. U rujnu 2024. zaključeni su ugovori o kreditu, i to ugovor za financiranje rekonstrukcije zgrade za potrebe nogometnog kluba i izgradnju ceste u iznosu od 600.000,00 eura te ugovor za rekonstrukciju zgrade doma kulture, izgradnju zelene tržnice i izgradnju aleje spomenika s pripadajućim parkiralištem u iznosu od 530.000,00 eura. Ugovorima je utvrđena fiksna kamatna stopa od 4,10 % godišnje i povrat u 180 jednakih mjesečnih obroka, od kojih prvi dospijeva 31. siječnja 2025. Do konca 2024. krediti su iskorišteni u iznosu od 30.000,00 eura, a ostatak sredstava nalazi se na računu proračuna. Do vremena obavljanja revizije (rujan 2025.) kreditna sredstva za izgradnju zelene tržnice, aleje spomenika s pripadajućim parkiralištem i za izgradnju ceste u iznosu od 480.000,00 eura iskorištena su u cijelosti, dok se sredstva za rekonstrukciju zgrade za potrebe nogometnog kluba (koja je započeta u kolovozu 2025.) i rekonstrukciju zgrade doma kulture (koja nije započeta) nalaze na računu proračuna.

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2024., ukupni rashodi i izdaci ostvareni su u iznosu od 2.920.275,77 eura, što je 256.947,07 eura ili 9,6 % više u odnosu na prethodnu godinu.

Znatno više ostvareni su rashodi za nabavu nefinancijske imovine za 444.906,62 eura ili 62,0 % najvećim dijelom zbog ulaganja u izgradnju zelene tržnice, modernizaciju i sanaciju cesta i radova na stambenoj zgradi za zbrinjavanje stanovništva s područja HES Kosinjske alpe materijalni rashodi za 80.029,24 eura ili 8,8 % zbog više ostvarenih rashoda za usluge održavanja i dodatnog ulaganja u objekte u vlasništvu Općine. Znatno manje ostvareni su izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova za 285.133,27 eura ili 92,5 % zbog otplaćenog dugoročnog kredita iz prethodnih godina.

U tablici broj 2 daju se podaci o ostvarenim rashodima i izdacima.

Tablica broj 2

Ostvareni rashodi i izdaci

u eurima

Redni broj	Rashodi i izdaci	Ostvareno za 2023.	Ostvareno za 2024.	Indeks (3/2)
1	2	3	4	
1.	Rashodi za zaposlene	202.341,84	209.361,40	103,5
2.	Materijalni rashodi	910.195,46	990.224,70	108,8
3.	Financijski rashodi	16.013,75	18.897,45	118,0
4.	Subvencije	41.667,60	6.723,67	16,1
5.	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	114.535,67	145.290,16	126,9
6.	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	73.123,50	80.884,40	110,6
7.	Ostali rashodi	279.223,00	282.892,76	101,3
8.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	718.108,95	1.163.015,57	162,0
9.	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	308.118,93	22.985,66	7,5
	Ukupni rashodi i izdaci	2.663.328,70	2.920.275,77	109,6
	Ukupni prihodi i primici (veza Tablica broj 1)	3.403.790,68	4.204.964,42	123,5
	Višak prihoda i primitaka	740.461,98	1.284.688,65	173,5

Vrijednosno značajniji su rashodi za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 1.163.015,57 eura ili 39,8 % i materijalni rashodi u iznosu od 990.224,70 eura ili 33,9 % ukupno ostvarenih rashoda i izdataka.

Rashodi za zaposlene ostvareni su u iznosu od 209.361,40 eura. Odnose se na rashode za brutoplaće u iznosu od 136.357,55 eura, doprinose na plaće u iznosu od 57.736,95 eura te druge rashode za zaposlene u iznosu od 15.266,90 eura. Ukupno ostvareni rashodi za brutoplaće i doprinose na plaće u iznosu od 194.094,50 eura se u cijelosti odnose na rashode za zaposlenike Općine i dužnosnika. Drugi rashodi za zaposlene odnose se na nagrade za uspješne rezultate, prigodne nagrade za blagdane (uskrsnica, božićnica), jubilarne nagrade, naknade za godišnji odmor te dar djeci. Plaće te naknade, nagrade i darovi u okviru drugih rashoda za zaposlene obračunavane su i isplaćivane u skladu s propisima i unutarnjim aktima Općine.

Nagrade za ostvarene rezultate rada ostvarene su u iznosu od 3.000,00 eura, i to u iznosima od 600,00 eura do 1.000,00 eura za četiri zaposlenika na temelju Odluke načelnika o isplati nagrade za ostvarene rezultate rada službenika i namještenika iz studenoga 2024. Prema Odluci, kriteriji za isplatu nagrada zaposlenicima su primjerice obavljanje povećanog opsega posla, visoka inicijativnost te kreativnost pri rješavanju složenih predmeta tijekom izrade izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine. Spomenuta Odluka donesena je prema odredbama Pravilnika o radnom vremenu, odmorima i dopustima te materijalnim pravima službenika i namještenika iz veljače 2022. i izmjenama navedenog Pravilnika iz listopada 2022. te prosinca 2023., prema kojima je utvrđeno da općinski načelnik može službeniku i namješteniku isplatiti nagradu za ostvarene rezultate rada u iznosu od 1.120,00 eura godišnje, jednokratno ili kao mjesečni dodatak na plaću. Pravilnik o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata i načinu isplate dodatka za uspješnost na radu donesen je u prosincu 2017.

Pravilnikom su propisani opisni kriteriji za utvrđivanje natprosječnih rezultata na radu i načinu isplate dodatka za uspješnost na radu službenika i namještenika (ocjena kojom je službenik, odnosno namještenik ocijenjen, opseg obavljenih poslova koji prelazi uobičajeni opseg obavljanja poslova tijekom radnog vremena, odnos prema radu, uspješno i pravodobno rješavanje iznimno složenog predmeta, uspješno i pravodobno obavljanje privremeno povećanog opsega posla, pružanje pomoći trgovačkim društvima i ustanovama u vlasništvu Općine, rad po pozivu za neodgodive poslove te posebno uspješno i kvalitetno rješavanje zadataka, predmet i projekata). Za vrijeme obavljanja revizije, u ožujku 2025. donesene su Izmjene i dopune Pravilnika o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata i načinu isplate dodatka za uspješnost na radu prema kojem su utvrđeni mjerljivi kriteriji, odnosno bodovi (u rasponu od 20 do 100 bodova ovisno o kriteriju).

Materijalni rashodi ostvareni su u iznosu od 990.224,70 eura i odnose se na rashode za usluge u iznosu od 668.799,15 eura, materijal i energiju u iznosu od 267.349,60 eura, naknade za prijevoz na posao i s posla, stručno usavršavanje i službena putovanja u iznosu od 3.413,29 eura te ostale nespomenute rashode poslovanja u iznosu od 50.662,66 eura.

Vrijednosno značajniji rashodi za usluge odnose se na rashode za komunalne usluge u iznosu od 392.034,98 eura (vrijednosno značajnije su usluge održavanja komunalne infrastrukture u iznosu od 342.284,90 eura), usluge održavanja LED rasvjete nabavljene na najam u iznosu od 75.436,08 eura, intelektualne i osobne usluge u iznosu od 73.411,08 eura (vrijednosno značajnije su odvjetničke usluge za zastupanje u postupcima pred nadležnim sudovima te upravnim i drugim tijelima u iznosu od 48.695,07 eura), računalne usluge (održavanje informatičkih programa) u iznosu od 48.811,48 eura te usluge tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu od 42.382,99 eura (najznačajnije su usluge održavanja javne rasvjete i blagdansko uređenje u iznosu od 28.803,54 eura).

Za usluge održavanja LED rasvjete nabavljene na najam Općina je tijekom 2021. provela postupak javne nabave za modernizaciju sustava javne rasvjete te u 2022. zaključila ugovor, odnosno dodatak ugovoru o javnoj nabavi. Prema ugovoru iz lipnja 2022. ponuditelj se obvezao ukloniti postojeći sustav javne rasvjete, postaviti novi sustav i pustiti ga u rad, iznajmiti ga Općini te ga održavati za vrijeme trajanja najma na vrijeme od 84 mjeseca u ukupnom iznosu od 459.833,25 eura. U rujnu 2022. zaključen je dodatak ugovora zbog potrebe za dodatnim rasvjetnim tijelima, što je dovelo do povećanja ukupne cijene najma u iznosu od 528.052,80 eura, odnosno mjesečno u iznosu od 6.286,34 eura, od čega se na održavanje sustava javne rasvjete odnosi 5.474,20 eura, a na najam 812,14 eura, dok su ostale prethodno ugovorene odredbe ostale iste. Nakon što je izvoditelj zamijenio i isporučio novi sustav javne rasvjete u studenome 2022. zaključen je ugovor o najmu, prema kome je ugovorena mjesečna najamnina u iznosu od 812,14 eura. Tijekom 2024. Općina je, prema ispostavljenim računima, mjesečno plaćala ugovorene rashode u ukupnom iznosu od 6.286,34 eura, i to za održavanje sustava javne rasvjete u iznosu od 5.474,20 eura te za najam u iznosu od 812,14 eura, odnosno za 2024. ukupno je plaćeno 75.436,08 eura.

Vrijednosno značajniji rashodi za materijal i energiju odnose se na rashode za materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata u iznosu od 100.369,03 eura te na energiju u iznosu od 72.571,48 eura (vrijednosno značajniji se odnose na električnu energiju u iznosu od 49.078,70 eura). Za nabavu električne energije Općina je u listopadu 2022. zaključila Sporazum o provedbi zajedničke nabave s Regionalnom energetsom agencijom Sjever. Nakon provedenog postupka zajedničke javne nabave Općina je u travnju 2024. s distributerom električne energije zaključila jednogodišnji ugovor o opskrbi krajnjeg kupca prema obračunskim mjestima i utvrđenim cijenama.

U okviru ostalih nespomenutih rashoda poslovanja vrijednosno značajniji rashodi se odnose na naknade za rad predstavničkog tijela i povjerenstava u iznosu od 14.062,19 eura, reprezentaciju u iznosu od 12.655,96 eura te premije osiguranja imovine i osoba u iznosu od 6.700,05 eura. Naknade za rad predstavničkog tijela i povjerenstava isplaćene su prema Odluci Općinskog vijeća o visini novčane naknade predsjedniku i članovima Općinskog vijeća Općine iz lipnja 2021., prema kojoj predsjednik ima pravo na mjesečnu neto naknadu za rad u iznosu od 92,91 euro, a članovi Općinskog vijeća u iznosu od 66,36 eura.

Rashodi za održavanje komunalne infrastrukture ostvareni su u iznosu od 471.457,47 eura (u okviru komunalnih usluga u iznosu od 342.284,90 eura, materijala i dijelova za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata u iznosu od 100.369,03 eura te usluga tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu od 28.803,54 eura). U najznačajnijem dijelu se odnose na održavanje nerazvrstanih cesta u iznosu od 194.385,58 eura, održavanje objekata u vlasništvu i suvlasništvu Općine u iznosu od 100.369,03 eura, čistoće javnih površina u iznosu od 80.079,62 eura, javnih zelenih površina u iznosu od 28.830,94 eura, održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene u iznosu od 15.500,03 eura, javne rasvjete u iznosu od 15.326,87 eura, prigodno ukrašavanje naselja u iznosu od 13.476,67 eura, održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda u iznosu od 9.366,98 eura te održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima u iznosu od 8.012,88 eura. Obavljanje komunalnih djelatnosti povjereno je trgovačkom društvu za obavljanje komunalnih djelatnosti u vlasništvu Općine na temelju Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti iz prosinca 2018. i zaključenih ugovora, odnosno dodataka ugovoru za obavljanje komunalnih djelatnosti.

Financijski rashodi ostvareni su u iznosu od 18.897,45 eura i u najznačajnijem dijelu se odnose na bankarske usluge i usluge platnog prometa u iznosu od 9.829,75 eura te na kamate plaćene na temelju Sporazuma o obročnoj otplati duga zaključenog s Hrvatskim autocestama d.o.o. (dalje u tekstu: HAC) za neosnovano obračunane i naplaćene prihode prethodnih godina (komunalni doprinos) po pravomoćnoj sudskoj presudi iz 2015. u iznosu od 8.934,79 eura.

Subvencije su ostvarene u iznosu od 6.723,67 eura, a u najznačajnijem dijelu se odnose na donacije domu zdravlja za nabavu medicinske opreme i klima uređaja u iznosu od 6.467,50 eura. Sredstva su dodijeljena na temelju zaključenih ugovora, kojima su ugovoreni rashodi koji će se podmiriti i način isplate sredstava.

Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna ostvarene su u iznosu od 145.290,16 eura te se odnose na prijenose proračunskim korisnicima Općine za financiranje rashoda poslovanja u iznosu od 132.660,79 eura i nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 12.629,37 eura. Prijenos sredstava korisnicima je obavljen prema donesenim programima i godišnjim planovima rada korisnika te na temelju posebnih zahtjeva i priloženih računa u visini stvarno nastalih troškova. Korisnici u izvještajnim razdobljima izvještavaju o utrošku sredstava. Provođenje postupaka javne nabave roba, radova i usluga za koje su sredstva doznačena iz proračuna povjereno je korisnicima.

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade ostvarene su u iznosu od 80.884,40 eura. U najznačajnijem dijelu se odnose na sufinanciranje troškova smještaja djece u vrtić u iznosu od 23.185,07 eura, pomoć obiteljima i kućanstvima (jednokratna naknada i naknada troškova stanovanja) u iznosu od 17.373,14 eura, sufinanciranje nerentabilne lokalne prijevozne linije u iznosu od 12.929,06 eura, sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola u iznosu od 12.687,15 eura te na naknade veterinarskoj stanici za umjetno osjemenjivanje krava u iznosu od 7.731,66 eura.

Naknade građanima i kućanstvima isplaćene su na temelju Odluke o socijalnoj skrbi te izmjena i dopuna Odluke iz srpnja 2021., listopada 2021. i lipnja 2022., socijalnog programa za 2024., provedenih javnih poziva i natječaja te zaključenih ugovora.

Ostali rashodi ostvareni u iznosu od 282.892,76 eura u najznačajnijem dijelu se odnose na rashode za tekuće donacije u iznosu od 279.214,58 eura. Vrijednosno značajniji rashodi za tekuće donacije odnose se na donacije proračunskom korisniku drugog proračuna (dječjem vrtiću) za javne potrebe u području predškolskog odgoja i obrazovanja u iznosu od 113.771,94 eura, turističkoj zajednici u iznosu od 62.600,00 eura, dobrovoljnom vatrogasnom društvu u iznosu od 61.371,86 eura te udrugama u sportu u iznosu od 13.300,00 eura. Tekuće pomoći za financiranje programskih aktivnosti organizacija civilnog društva, sportskih udruga i vjerskih zajednica u iznosu od 24.444,46 eura ostvarene su na temelju donesenog programa javnih potreba u područjima predškolskog odgoja i obrazovanja, školstva, kulture, socijalne skrbi, civilne zaštite, vatrogastva, djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i Hrvatske gorske službe spašavanja, sporta, djelovanja udruga građana i vjerskih organizacija. Kriteriji, mjerila i postupci za dodjelu i korištenje sredstava iz proračuna Općine udrugama građana utvrđeni su Pravilnikom o financiranju javnih potreba Općine iz ožujka 2021. i izmjenama Pravilnika iz listopada 2021. Općina je u prosincu 2023. donijela godišnji plan raspisivanja natječaja za financiranje programa javnih potreba u 2024. i imenovala stručno povjerenstvo za ocjenjivanje prijava. U siječnju 2024. objavljen je javni natječaj za predlaganje programa, projekata i manifestacija koje provode organizacije civilnog društva od interesa za opće dobro, sportske udruge i vjerske zajednice. Nakon pregleda i bodovanja programa i projekata na prijedlog stručnog povjerenstva načelnik je donio odluku o dodjeli sredstava korisnicima. S korisnicima su zaključeni ugovori, korisnici izvještavaju o utrošku dodijeljenih sredstava i Općina obavlja kontrolu trošenja sredstava.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 1.163.015,57 eura. Vrijednosno značajniji rashodi ostvareni su za izgradnju zelene tržnice u iznosu od 320.122,23 eura, radove na stambenoj zgradi za zbrinjavanje stanovništva s područja HES Kosinj u iznosu od 224.842,54 eura te na modernizaciju i sanaciju cesta u iznosu od 202.517,55 eura. Za izgradnju i opremanje zelene tržnice te modernizaciju i sanaciju cesta tijekom 2024. provedeni su odgovarajući postupci nabave i zaključeni ugovori. Radovi na izgradnji i opremanju zelene tržnice su u tijeku, dok su radovi na modernizaciji i sanaciji cesta završeni, ispostavljene su okončane situacije i sastavljeni zapisnici o primopredaji. Radovi na stambenoj zgradi za zbrinjavanje stanovništva s područja HES Kosinj ostvareni su na temelju zaključenih ugovora i dodataka ugovora iz prethodnih godina. Radovi su završeni, a za izvedene radove sastavljen je Zapisnik o tehničkom pregledu.

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova ostvareni su u iznosu od 22.985,66 eura. Odnose se na obročnu otplatu duga prema HAC-u u iznosu od 11.888,99 eura i prema Fondu u iznosu od 11.096,67 eura. Općina je u kolovozu 2022. s HAC-om zaključila Sporazum o obročnoj otplati duga po pravomoćnoj sudskoj presudi iz 2015. za neosnovano obračunane i naplaćene prihode prethodnih godina (komunalni doprinosi) u iznosu od 286.294,73 eura. Sporazumom su utvrđeni uvjeti i način otplate duga prema HAC-u. Prema otplatnom planu, koji je sastavni dio Sporazuma, ukupan dug iznosi 291.280,27 eura i otplaćuje se u tromjesečnim ratama tijekom 23 godine. Prva rata otplaćena je koncem ožujka 2024., a posljednja rata dospijeva koncem lipnja 2047.

Nadalje, Općina je s Fondom u ožujku 2024. zaključila Sporazum o obročnoj otplati duga po pravomoćnim sudskim presudama iz 2019. i 2020. za dio nenamjenski iskorištenih sredstava za komunalnu opremu koja nije nabavljena prema Ugovoru o zajedničkom financiranju nabave komunalne opreme iz 2006.

16

Na zahtjev Općine, u prosincu 2024. te u siječnju 2025. dostavljen je izvadak otvorenih stavaka od Fonda. Prema izvratku otvorenih stavaka Općina je u 2025. evidentirala u okviru izvanbilančne evidencije sudski postupak po kojem mogu nastati potencijalne obveze u iznosu od 36.431,16 eura. Tijekom 2024. Općina je otplatila dio parničnog troška u iznosu od 11.096,67 eura. U veljači 2025. Općina je uputila dopis prema Fondu u kojem je zatraženo usklađivanje dugovanja po sudskim presudama na koji do listopada 2025. Općina nije dobila povratnu informaciju o stanju dugovanja.

Višak prihoda tekuće godine iskazan je u iznosu od 1.284.688,65 eura. Preneseni manjak prihoda i primitaka iz prethodnih godina iznosi 76.808,66 eura (višak prihoda i primitaka iz 2023. u iznosu od 740.461,98 eura i preneseni manjak prihoda i primitaka iz prethodnih godina u iznosu od 817.270,64 eura) te višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 1.207.879,99 eura. Proračunom, odnosno prvim izmjenama i dopunama Proračuna za 2025. planiran je utrošak viška prihoda i primitaka do konca 2025. za plaćanje obveza prema izvoditeljima radova.

b) Bilanca

Prema podacima iz Bilance na dan 31. prosinca 2024., ukupna vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora iskazana je u iznosu od 32.760.211,16 eura.

U tablici broj 3 daju se podaci o vrijednosti imovine te obveza i vlastitih izvora početkom i koncem 2024.

17

Tablica broj 3

Vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora
početkom i koncem 2024.

u eurima

Redni broj	Opis	1. siječnja	31. prosinca	Indeks (3/2)
1	2	3	4	
1.	Nefinancijska imovina	28.991.561,74	29.301.849,57	101,1
1.1.	Prirodna bogatstva (zemljište)	393.110,28	402.370,28	102,4
1.2.	Građevinski objekti	17.156.161,81	20.490.484,02	119,4
1.3.	Postrojenja i oprema	0,00	270.785,97	-
1.4.	Prijevozna sredstva	18.523,10	14.503,09	78,3
1.5.	Nefinancijska imovina u pripremi	10.738.675,75	7.639.087,50	71,1
1.6.	Druga nefinancijska imovina	685.090,80	484.618,71	70,7
2.	Financijska imovina	2.455.370,96	3.458.361,59	140,8
2.1.	Novčana sredstva	69.276,13	1.226.835,44	1.770,9
2.2.	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo	564,15	48,84	8,7
2.3.	Vrijednosni papiri, dionice i udjeli u glavnici	1.932.258,28	1.932.258,28	100,0
2.4.	Potraživanja za prihode poslovanja	317.688,73	179.385,72	56,5
2.5.	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine	135.251,86	119.501,50	88,4
2.6.	Rashodi budućeg razdoblja i nedospjela naplata prihoda	331,81	331,81	100,0
	Ukupno imovina	31.446.932,70	32.760.211,16	104,2
3.	Obveze	423.088,15	294.209,32	69,5
3.1.	Obveze za rashode poslovanja	64.638,55	26.707,05	41,3
3.2.	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	79.058,33	0,00	-
3.3.	Obveze za kredite i zajmove	279.391,27	267.502,27	95,7
4.	Vlastiti izvori	31.023.844,55	32.466.001,84	104,6
	Ukupno obveze i vlastiti izvori	31.446.932,70	32.760.211,16	104,2
	Izvanbilančni zapisi	150.398,74	150.398,74	100,0

U odnosu na stanje početkom godine, znatno su povećana novčana sredstva (kreditna sredstva koja do konca godine nisu utrošena) za 1.157.559,31 euro te je smanjena vrijednost nefinancijske imovine u pripremi za 3.099.588,25 eura ili 28,9 % zbog knjigovodstvenog prijenosa ulaganja (stambena zgrada za zbrinjavanje stanovništva s područja HES Kosinj) s računa imovine u pripremi na račun imovine u uporabi.

Građevinski objekti iskazani su u vrijednosti od 20.490.484,02 eura, a odnose se na ceste u iznosu od 10.792.347,19 eura, stambene objekte u iznosu od 5.010.966,80 eura, poslovne objekte (uredski objekti, sportske dvorane, zgrade kulturnih i obrazovnih institucija te drugi poslovni objekti) u iznosu od 3.992.597,62 eura i druge građevinske objekte (park, spomenici kulture i drugo) u iznosu od 694.572,41 euro.

Nefinancijska imovina u pripremi iskazana je u vrijednosti od 7.639.087,50 eura, a vrijednosno značajnija odnosi se na ulaganja u izgradnju cesta u iznosu od 5.394.156,13 eura i drugih građevinskih objekata (zelena tržnica, parkiralište, dom kulture, skijalište i zgrada za potrebe komunalnog društva u vlasništvu Općine) u iznosu od 1.912.882,16 eura.

Vrijednost financijske imovine koncem 2024. iznosi 3.458.361,59 eura, a značajnija se odnosi na dionice i udjele u glavnici u iznosu od 1.932.258,28 eura i na novčana sredstva u iznosu od 1.226.835,44 eura. Vrijednost dionica i udjela u glavnici odnosi se na suosnivački udjel u temeljnom kapitalu trgovačkog društva za obavljanje javne vodoopskrbe i odvodnje u iznosu od 1.869.214,95 ili 22,2 % i trgovačkog društva za obavljanje poljoprivredne djelatnosti u iznosu od 39.816,84 eura ili 69,4 % te osnivački ulog trgovačkog društva za komunalne djelatnosti u iznosu od 23.226,49 eura.

Ukupna potraživanja koncem 2024. iskazana su u iznosu od 593.679,59 eura, od čega se na ispravak vrijednosti potraživanja odnosi 294.743,53 eura te potraživanja umanjena za ispravak vrijednosti iznose 298.936,06 eura, što je 154.568,68 eura ili 34,1 % manje u odnosu na stanje početkom godine. Potraživanja umanjena za ispravak vrijednosti odnose se na potraživanja za prihode poslovanja u iznosu od 179.385,72 eura, potraživanja od prodaje nefinancijske imovine na obročnu otplatu u iznosu od 119.501,50 eura te potraživanja za više plaćene poreze i doprinose u iznosu od 48,84 eura. Prema podacima iz Bilance (obvezni analitički podaci) dospjela su potraživanja u iznosu od 593.630,75 eura. Naplatu potraživanja obavlja Jedinствeni upravni odjel Općine, koji je tijekom 2024. poslao 465 rješenja o ovrsi za naplatu komunalne naknade te su pokrenute ovrhe za naplatu potraživanja od zakupa dva poslovna prostora. Vrijednosno značajnija su dospjela potraživanja za komunalnu naknadu i doprinose u iznosu od 322.359,34 eura, od čega se na potraživanja od pravnih osoba koje su uputile žalbe na rješenja o komunalnoj naknadi drugostupanjskom tijelu (Županija) odnosi 178.257,76 eura i od pravne osobe koja je u predstečajnom postupku 76.064,04 eura. Također, Općina je podnijela zahtjev Financijskoj agenciji za naplatu bjanko-zadužnice za potraživanja od pravne osobe za komunalni doprinos u iznosu od 24.577,45 eura.

Obveze su koncem 2024. iskazane u iznosu od 294.209,32 eura i manje su za 128.878,83 eura ili 30,5 % u odnosu na početak godine. Odnose se na obveze za kredite i zajmove u iznosu od 267.502,27 eura i obveze za rashode poslovanja u iznosu od 26.707,05 eura. Od ukupnih obveza dospjelo je 5.785,72 eura i odnose se na obveze za rashode poslovanja. Nedospjele obveze iznose 288.423,60 eura i odnose se na obveze po Sporazumu o obročnoj otplati duga s HAC-om u iznosu od 267.502,27 eura i obveze za rashode poslovanja u iznosu od 20.921,33 eura. Prema podacima iz Bilance (obvezni analitički podaci) sve obveze u iznosu od 294.209,32 eura su dospjele. Do konca ožujka 2024. podmirene su sve dospjele obveze.

Izvanbilančni zapisi iskazani su u iznosu od 150.398,74 eura i odnose se na tuđu imovinu dobivenu na korištenje (višenamjenska autocisterna za vodu).

Projekti financirani u 2024.

Na području Općine HEP provodi projekt Hidroenergetski sustav Senj 2, koji se sastoji od gradnje HES-a Kosinjski i Hidroelektrane Senj 2, ukupne snage 412 MW. U okviru financijske revizije obuhvaćen je opći pregled aktivnosti u vezi s navedenim projektom. Prema podacima navedenim na mrežnim stranicama HEP-a, realizacijom projekta omogućit će se povećanje proizvodnje električne energije, dodatna zaštita od poplava u Kosinjskom polju te poboljšanje sigurnosti vodoopskrbe južnog kraka vodoopskrbnog sustava hrvatskog primorja, poboljšanje cestovne i druge komunalne infrastrukture. Poboljšat će se i kvaliteta korištenja vodnog resursa u smislu potpore stabilnosti rada elektroenergetskog sustava, s povećanjem udjela energije iz obnovljivih izvora u finalnoj potrošnji. Vrijednost projekta utvrđena je u iznosu od 450.000.000,00 eura, a izvori financiranja su sredstva HEP-a.

Rok izgradnje HES-a Kosinj je 2028. U srpnju 2021. Vlada Republike Hrvatske proglasila je HES Kosinj strateškim investicijskim projektom.

U okviru provođenja projekta, HEP i Općina su u razdoblju od 2019. do 2024. zaključili ugovore i sporazume o financiranju projekta u ukupnoj vrijednosti od 14.562.969,09 eura s porezom na dodanu vrijednost (dalje u tekstu: PDV), i to za izgradnju nerazvrstanih cesta Studenci – Sklope i KR-10 (cesta spasa) u vrijednosti od 8.635.070,79 eura, izgradnju i opremanje stambene zgrade za zbrinjavanje osoba s područja obuhvata HES-a Kosinj u vrijednosti od 3.988.486,26 eura te proširenje groblja u svrhu izmještanja posmrtnih ostataka s područja HES-a Kosinj u vrijednosti od 1.939.412,04 eura. Investitor je HEP i projekt financira u cijelosti (ukupni iznos izgradnje i svi troškovi povezani s provođenjem projekta) iz vlastitih sredstava. Općina se obvezala pribaviti potrebnu dokumentaciju, obaviti pripremne radnje, kao i izvlaštenja nekretnina u privatnom vlasništvu na trasi nerazvrstanih cesta i području proširenja groblja, provoditi postupke javne nabave te zaključiti ugovore za radove i usluge potrebne za provođenje projekta s obzirom na to da je lokacija realizacije projekta Općina.

HEP je Općini prema priloženim računima za obavljene radove i usluge uz suglasnosti povjerenstva HEP-a doznačio sredstva u visini traženog iznosa sredstava u zahtjevima za plaćanje. U razdoblju od 2019. do 2024. HEP je Općini ukupno doznačio sredstva u iznosu od 9.770.468,22 eura (od čega tijekom 2024. u iznosu od 334.227,87 eura), i to za izgradnju i sve druge troškove povezane s izgradnjom nerazvrstanih cesta Studenci – Sklope i KR-10 u iznosu od 5.559.400,61 euro, izgradnjom i opremanjem zgrade u iznosu od 3.817.926,38 eura te proširenjem groblja u iznosu od 393.141,23 eura.

U siječnju 2019. HEP i Općina zaključili su ugovor (u rujnu i prosincu 2020. dodatke ugovoru) o financiranju izgradnje nerazvrstane ceste Studenci – Sklope, kojim je utvrđena ukupna visina troškova izgradnje u vrijednosti od 41.008.370,81 kn (5.442.746,14 eura) s PDV-om (uključujući izmještanje željezničke infrastrukture na trasi ceste, temeljenje upornjaka te troškove zastoja u radovima zbog zahtjeva Hrvatskih željeznica i Hrvatskih šuma). Općina je u razdoblju od 2019. do 2022. za radove vezane za izgradnju ceste (građenje, temeljenje upornjaka, izmještanje električnih kablova, stručni, projektantski i geotehnički nadzor te usluge zastupanja i pravnog savjetovanja) provodila postupke nabave te je, između ostalog, zaključila ugovore za građenje ceste, izmještanje električnih kablova s trase ceste te pripremne radove za temeljenje upornjaka na cesti u iznosu od 5.206.512,68 eura. Radovi na izgradnji ceste nisu završeni, a u razdoblju od 2019. do 2022. rashodi vezani za izgradnju ceste ostvareni su u iznosu od 5.374.728,89 eura. Prema pisanom očitovanju odgovorne osobe, radovi na izgradnji ceste nisu završeni (od ukupno osam km, završeno je sedam km do faze asfaltiranja kolničke konstrukcije te pripadajuće prometne signalizacije i prateće opreme) jer su kod izvođenja radova utvrđeni nedostaci u projektnoj dokumentaciji i geodetskoj podlozi. U tijeku je novelacija tehničke projektne dokumentacije s pripadajućim troškovnikom te se nastavak radova očekuje koncem ljeta 2025.

U srpnju 2020. HEP i Općina zaključili su ugovor o financiranju izgradnje odnosno rekonstrukcije nerazvrstane ceste KR-10 (cesta spasa) u vrijednosti od 13.231.250,00 kn (1.756.088,66 eura) s PDV-om. U prosincu 2024. zaključen je dodatak ugovoru kojim je utvrđeno da je Općina u travnju 2024. revidirala troškove izgradnje odnosno rekonstrukcije spomenute ceste i izradila novelaciju glavnog projekta na temelju kojeg je pribavljena građevinska dozvola te je procijenjena visina ukupnih troškova izgradnje koje će HEP financirati u iznosu od 3.192.324,65 eura s PDV-om.

Općina je u razdoblju od 2019. do 2021. provodila postupke nabave i zaključila ugovore za izradu projektno-tehničke dokumentacije i izvedbeni projekt te za pružanje pravnih i odvjetničkih usluga vezanih za pripremu i provođenje izvlaštenja nekretnina i zastupanja na sastancima za potrebe izgradnje ceste. Radovi na izgradnji ceste nisu završeni, a u razdoblju od 2019. do 2024. ostvareni su rashodi vezani za izgradnju ceste u iznosu od 184.671,72 eura (od čega tijekom 2024. u iznosu od 16.681,34 eura). Prema pisanom očitovanju odgovorne osobe, za potrebe izgradnje ceste izrađen je geodetski elaborat te je trasa ceste ucrtana i uknjižena u zemljišne knjige. Nakon izrađenog idejnog projekta ceste i pribavljanja lokacijske dozvole pristupilo se rješavanju imovinsko-pravnih odnosa (izvlaštenja) koje je znatno usporila nova katastarska izmjera, što je uzrokovalo potrebu za identifikaciju starih i novih brojčanih oznaka katastarskih čestica te potrebu za usklađivanjem projektno-tehničke dokumentacije. Također, HEP-operator distribucijskog sustava započeo je projektiranje dalekovodnog kabela koji se polaže u trasu ceste, što je dovelo do još jednog usklađivanja prethodno izrađenog glavnog projekta, kao i mogućnost izbora jednog izvođača radova koji bi mogao izvesti radove na izgradnji ceste i polaganju dalekovodnog kabela. Osim navedenog, do kašnjenja je došlo zbog usklađivanja uvjeta gradnje između HEP-a i HEP-operatora distribucijskog sustava.

U travnju 2020. HEP i Općina zaključili su ugovor (u prosincu 2021. i listopadu 2022. dodatke ugovoru) o financiranju izgradnje stambene zgrade s 28 stanova različite veličine u kojima bi se mogle zbrinuti osobe koje stanuju u nekretninama na području obuhvata HES-a Kosinj, a koje nemaju pravo na naknadu ili imaju pravo na naknadu koja nije dostatna za kupnju zamjenske nekretnine. Ugovoreno je da ukupni planirani troškovi iznose 28.288.176,71 kn (3.754.486,26 eura) s PDV-om. Općina je u razdoblju od 2020. do 2023. za radove vezane za izgradnju zgrade (izrada projektno-tehničkog rješenja za zgradu, usluge zastupanja i pravnog savjetovanja, izgradnja, stručni i projektantski nadzor, priključivanje na električnu i vodovodnu mrežu, ispitivanja vodovodnog sustava i dimnjaka te izrada nadstrešnica) provodila postupke nabave te je, između ostalog, zaključila ugovor o građenju stambene zgrade u iznosu od 3.239.023,85 eura. Zgrada je završena, obavljen je tehnički pregled i u kolovozu 2023. pribavljena je uporabna dozvola. U razdoblju od 2020. do 2024. ostvareni su rashodi vezani za izgradnju zgrade u iznosu od 3.753.689,69 eura (od čega tijekom 2024. u iznosu od 253.309,84 eura). U lipnju 2024. HEP i Općina zaključili su ugovor o financiranju opremanja 28 stanova u stambenoj zgradi. Ugovoreno je da ukupni planirani troškovi iznose 234.000,00 eura s PDV-om i rokom od dvije godine za opremanje svih stanova. Općina je, nakon provedenog postupka jednostavne nabave, s izabranim ponuditeljem zaključila u srpnju 2024. ugovor za izradu i ugradnju namještaja po mjeri za deset stanova u vrijednosti od 64.236,69 eura s PDV-om. Namještaj je isporučen i ugrađen te su ispostavljeni računi u ugovorenom iznosu.

U studenome 2020. Općina i HEP zaključili su sporazum o financiranju proširenja groblja u Perušiću, Studencima i Kosinjskom Bakovcu u svrhu izmještanja posmrtnih ostataka s područja buduće akumulacije HES-a Kosinj u vrijednosti od 14.612.500,00 kn (1.939.412,04 eura) s PDV-om. Općina je tijekom 2021. za radove vezane za proširenje groblja (usluge zastupanja i pravnog savjetovanja, poslove u provođenju izvlaštenja i otkupa zemljišta, radove te stručni i projektantski nadzor) provodila postupke nabave te je, između ostalog, zaključila ugovor za izvođenje radova na groblju u Perušiću u iznosu od 275.814,15 eura. Radovi na proširenju groblja u Perušiću su završeni, o čemu je u srpnju 2023. sastavljen zapisnik o tehničkom pregledu. Radovi na proširenju groblja u Studencima i Kosinjskom Bakovcu su u tijeku. U razdoblju od 2020. do 2023. ostvareni su rashodi vezani za proširenje groblja u ukupnom iznosu od 393.141,23 eura.

Prema pisanom očitovanju odgovorne osobe, do kašnjenja u radovima na proširenju groblja u Studencima i Kosinjskom Bakovcu došlo je zbog kašnjenja u izradi izmjena prostorno-planske dokumentacije i pribavljanja mišljenja o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš. Za spomenuta groblja, lokacijske dozvole pribavljene su u 2024. te je ugovorena izrada glavnog projekta i pokrenuti su postupci izvlaštenja zemljišta kao preduvjet za pribavljanje građevinskih dozvola.

Javna nabava

Općina je javni naručitelj i obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16 i 114/22), Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (Narodne novine 101/17, 144/20 i 30/23) te drugih provedbenih propisa koji uređuju područje nabave.

Plan nabave za 2024., izmjene i dopune Plana nabave za 2024. te Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma (dalje u tekstu: Registar ugovora) objavljeni su u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na mrežnim stranicama Općine. Također, na mrežnim stranicama objavljen je popis subjekata s kojima je Općina u sukobu interesa te Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave iz 2022.

Općina je u siječnju 2024. donijela Plan nabave za 2024., kojim je planirana nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti od 5.214.974,31 euro bez PDV-a. Tijekom godine doneseno je deset izmjena i dopuna Plana nabave. Posljednjim izmjenama i dopunama Plana nabave iz prosinca 2024. planirana je nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti od 1.928.840,00 eura bez PDV-a. Na planirane postupke javne nabave odnosi se 1.434.900,00 eura, a na postupke jednostavne nabave 493.940,00 eura.

Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave donesen je u prosincu 2022. Navedenim Pravilnikom je određeno da se nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti manje od 15.000,00 eura provodi izdavanjem narudžbenice ili zaključivanjem ugovora na temelju minimalno jedne zaprimljene ponude. Nadalje, nabava roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 15.000,00 eura do 26.540,00 eura, odnosno radova do 66.360,00 eura provodi se upućivanjem poziva na dostavu ponuda na adresu najmanje tri gospodarska subjekta po vlastitom izboru, a ovisno o složenosti predmeta nabave može i objavom na mrežnim stranicama Općine i/ili kombinacijom navedenog. Poziv na dostavu ponuda upućuje se na način koji omogućuje dokazivanje da ga je gospodarski subjekt zaprimio (dostavnica, povratnica, potvrda *e-mailom* i sl.). Iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, poziv na dostavu ponuda može se uputiti najmanje jednom gospodarskom subjektu, u slučajevima kada to zahtijevaju tehnički, umjetnički ili autorski razlozi, kod zaštite isključivih prava, kod hotelskih i restoranskih usluga, određenih odvjetničkih usluga, zdravstvenih i socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konzultantskih usluga, konzervatorskih usluga, usluga vještaka te kod usluga tekućeg održavanja kod kojih je uvjet da ponuditelj posjeduje određeno ovlaštenje za obavljanje poslova ili se nalazi na određenoj lokaciji za pružanje određene usluge potrebne naručitelju.

Općina vodi evidenciju narudžbenica i evidenciju kojom prati realizaciju zaključenih ugovora jednostavne nabave.

Prema podacima iskazanim u Registru ugovora, ugovorena nabava u 2024. iznosila je 1.845.574,15 eura bez PDV-a, od čega se na postupke javne nabave odnosi 1.388.726,80 eura bez PDV-a, a na postupke jednostavne nabave 456.847,35 eura bez PDV-a.

22

Prema Statističkom izvješću o javnoj nabavi za 2024., ukupna vrijednost nabave roba, radova i usluga iznosi 2.150.766,83 eura bez PDV-a, od čega se na javnu nabavu odnosi 1.388.726,80 eura (izgradnja i opremanje zelene tržnice u iznosu od 759.189,26 eura, izgradnja parkirališta i spomen parka u iznosu od 340.385,09 eura te radovi na rekonstrukciji ulice u iznosu od 289.152,45 eura), a na jednostavnu nabavu 762.040,03 eura, i to na jednostavnu nabavu na temelju ugovora u iznosu od 609.443,69 eura (radovi u vrijednosti od 401.815,93 eura, usluge u vrijednosti od 142.428,76 eura i robe u vrijednosti od 65.199,00 eura) te na jednostavnu nabavu u iznosima manjim od 2.650,00 eura, a koje nisu objavljene u Registru ugovora 152.596,34 eura.

Revizijskim postupcima provjerena su dva postupka javne nabave za koje su zaključeni ugovori o nabavi radova u vrijednosti od 1.048.341,71 euro bez PDV-a, šest postupaka jednostavne nabave za koje su zaključeni ugovori o nabavi roba i radova u vrijednosti od 267.862,35 eura bez PDV-a te jednostavne nabave u iznosima manjim od 2.650,00 eura u vrijednosti od 61.038,54 eura bez PDV-a. Pregledani postupci javne nabave provedeni su u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi, a postupci jednostavne nabave u skladu s odredbama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave.

III. REVIZIJA ZA 2024.

Postupci revizije provedeni su od 24. veljače 2025. do 16. siječnja 2026.

Ciljevi i područja revizije

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i odredbama Zakona o Državnom uredu za reviziju, određeni su ciljevi financijske revizije.

Ciljevi revizije bili su:

- provjeriti istinitost i vjerodostojnost financijskih izvještaja
- provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje
- provjeriti provedbu naloga i preporuka iz prošle revizije
- provjeriti druge aktivnosti u vezi s poslovanjem Općine.

Područja revizije određena su na temelju procjene rizika pojave nepravilnosti zbog prijevare ili pogreške. Radi procjene rizika, provjerene su unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja.

Kriteriji za izražavanje mišljenja

Kriteriji za izražavanje mišljenja o financijskim izvještajima su:

1. Zakon o proračunu, članci 131. – 140. (Narodne novine 144/21)
2. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20)
3. Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine 37/22)
4. Uputa o obavljanju popisa imovine i obveza (Ministarstvo financija, prosinac 2015.).

Kriteriji za izražavanje mišljenja o usklađenosti poslovanja su:

1. Zakon o proračunu
2. Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru
3. Zakon o fiskalnoj odgovornosti, članak 34.
4. Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 127/17, 138/20, 151/22 i 114/23)
5. Zakon o lokalnim porezima (Narodne novine 115/16, 101/17, 114/22 i 114/23)
6. Zakon o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 32/20 i 145/24)
7. Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora (Narodne novine 125/11, 64/15, 112/18, 112/19 i 123/24)
8. Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, članak 391.
9. Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (Narodne novine 78/15)
10. Zakon o sprječavanju sukoba interesa, članak 4. (Narodne novine 143/21 i 36/24)
11. Zakon o pravu na pristup informacijama, članci 10. i 11.
12. Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 28/10 i 10/23)

13. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19)
14. Zakon o javnoj nabavi
15. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, članak 67.
16. Zakon o sportu (Narodne novine 141/22)
17. Zakon o Središnjem registru državne imovine (Narodne novine 112/18)
18. Pravilnik o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru
19. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (Narodne novine 26/10, 120/13 i 1/20)
20. Pravilnik o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi
21. Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (Narodne novine 85/23)
22. Pravilnik o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Опćине Перушić (prosinac 2021. i srpanj 2024.)
23. Pravilnik o radnom vremenu, odmorima i dopustima te materijalnim pravima službenika i namještenika (veljača i listopad 2022. i prosinac 2023.)
24. Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave (prosinac 2022.)
25. Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine 26/15 i 37/21)
26. Uredba o Središnjem registru državne imovine (Narodne novine 3/20)
27. Statut (veljača 2021.).

Metode i postupci revizije

Za potrebe prikupljanja revizijskih dokaza, proučena je i analizirana pravna regulativa te dokumentacija i informacije o poslovanju Općine. Ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola radi određivanja revizijskog pristupa. Podaci iskazani u financijskim izvještajima uspoređeni su s podacima iz prethodnog razdoblja i s podacima iz proračuna, u cilju utvrđivanja područja rizika. Također, pri utvrđivanju područja rizika, korištene su objave na mrežnim stranicama. Provjerene su poslovne knjige i knjigovodstvene isprave koje služe kao dokaz o nastalim poslovnim događajima. Provjerena je dosljednost primjene zakona, drugih propisa i unutarnjih akata. Za izračun i analizu značajnih pokazatelja, omjera i trendova, primijenjeni su odgovarajući analitički postupci. Obavljena je detaljna provjera vrijednosno značajnih stavki na pojedinim računima, dok su brojnije, vrijednosno manje značajne stavke provjerene metodom uzorka. Također, korišteni su izvještaji u vezi s pojedinim aktivnostima Općine. Provjerena je dokumentacija u vezi s područjima revizije: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, računovodstveno poslovanje, financijski izvještaji, prihodi i primici, rashodi i izdaci, imovina, obveze, vlastiti izvori, projekti financirani u 2024. te javna nabava. Obavljeni su razgovori i pribavljena obrazloženja odgovornih osoba u vezi s pojedinim poslovnim događajima. Provjerena je provedba naloga i preporuka iz prošle revizije koja je obavljena za 2020.

Nalaz za 2024.

Revizijom su obuhvaćena sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, računovodstveno poslovanje, financijski izvještaji, prihodi i primici, rashodi i izdaci, imovina, obveze i vlastiti izvori, projekti financirani u 2024. te javna nabava.

Obavljenom revizijom za 2024. utvrđene su nepravilnosti i propusti koji se odnose na računovodstveno poslovanje i financijske izvještaje te raspolaganje i upravljanje imovinom.

1. Računovodstveno poslovanje i financijski izvještaji

- 1.1. Općina je obvezna voditi poslovne knjige i sastavljati financijske izvještaje prema propisima o proračunskom računovodstvu. Ustrojene su propisane poslovne knjige te su sastavljeni financijski izvještaji. Nepravilnosti su utvrđene u dijelu koji se odnosi na evidentiranje poslovnih događaja, izvanbilančne zapise, popis imovine i obveza te financijske izvještaje.

– Evidentiranje poslovnih događaja

Rashodi u iznosu od 140.900,16 eura nisu planirani ni evidentirani na propisanim računima Računskog plana. Navedeno se odnosi na rashode za subvencije isplaćene lokalnom prijevozniku za nerentabilnu lokalnu prijevoznu liniju i veterinarskoj ambulanti za veterinarske usluge umjetnog osjemenjivanja u iznosu od 20.660,72 eura, koji su evidentirani u okviru računa naknada građanima i kućanstvima, a trebali su biti evidentirani u okviru subvencija. Nadalje, rashodi za pomoći proračunskom korisniku drugog proračuna (dječjem vrtiću) za javne potrebe u području predškolskog odgoja i obrazovanja u iznosu od 113.771,94 eura evidentirani su u okviru tekućih donacija, a trebali su biti evidentirani u okviru pomoći korisnicima drugih proračuna. Također, rashodi za pomoći proračunskom korisniku drugog proračuna (domu zdravlja) za nabavu medicinsko-tehničke opreme i klima uređaja u iznosu od 6.467,50 eura evidentirani su u okviru subvencija, a trebali su biti evidentirani u okviru pomoći korisnicima drugih proračuna.

Prema odredbama članaka 4. i 21. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, koji je bio na snazi do 30. prosinca 2023. i u knjigovodstvenim evidencijama se primjenjivao do konca 2024., proračun i proračunski korisnici vode knjigovodstvo po načelu dvojnog knjigovodstva, a prema rasporedu računa iz Računskog plana koji je sastavni dio Pravilnika. Računskim planom proračuna utvrđene su brojčane oznake i nazivi pojedinih računa po kojima su proračun i proračunski korisnici obvezni knjigovodstveno iskazivati imovinu, obveze i izvore vlasništva te prihode/primitke i rashode/izdatke. Netočno evidentiranje rashoda nije utjecalo na visinu ostvarenih ukupnih rashoda, ali je utjecalo na pogrešno iskazanu strukturu rashoda u financijskim izvještajima.

Novi Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 158/23) stupio je na snagu 30. prosinca 2023., a Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 154/24) stupio je na snagu 31. prosinca 2024. te se primjenjuju u knjigovodstvenim evidencijama od siječnja 2025. (dalje u tekstu: novi Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu).

Prema odredbama članka 3. i 22. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu propisano je, između ostalog, da se proračunsko računovodstvo vodi po načelu dvojnog knjigovodstva, a prema rasporedu računa iz Računskog plana, koji je sistematizirani pregled brojčanih oznaka i naziva pojedinih računa po kojima su obveznici proračunskog računovodstva obvezni knjigovodstveno iskazivati imovinu, obveze i vlastite izvore, prihode, primitke, rashode i izdatke.

U tijeku obavljanja revizije Općina je I. izmjenama i dopunama Proračuna za 2025. rashode za subvencije za lokalnu autobusnu liniju i veterinarske usluge umjetnog osjemenjivanja planirala na računima subvencija. U glavnoj knjizi za 2025. subvencije za nerentabilnu lokalnu prijevoznu liniju i veterinarske usluge umjetnog osjemenjivanja evidentirane su na propisanim računima subvencija, dok rashodi za donacije domu zdravlja u vrijeme obavljanja revizije nisu ostvareni.

Uz navedeno, izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova u iznosu od 22.985,66 eura nisu planirani ni evidentirani na propisanim računima Računskog plana te su pogrešno iskazani i u financijskim izvještajima. Navedeno se odnosi na zaključene sporazume o obročnoj otplati duga prema HAC-u u iznosu od 11.888,99 eura po pravomoćnoj sudskoj presudi iz 2015. za neosnovano obračunane i naplaćene prihode prethodnih godina (komunalni doprinos) te prema Fondu u iznosu od 11.096,67 eura po pravomoćnim sudskim presudama iz 2019. i 2020. za dio nenamjenski iskorištenih sredstava za komunalnu opremu koja nije nabavljena prema Ugovoru o zajedničkom financiranju nabave komunalne opreme iz 2006. Također, obveze na temelju Sporazuma o obročnoj otplati duga s HAC-om planirane su i iskazane u okviru obveza za kredite i zajmove, dok nisu iskazane obveze prema Fondu na temelju navedenog sporazuma.

Prema odredbi članka 59. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu koji se primjenjivao do konca 2024., izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova obuhvaćaju izdatke za: dane zajmove i depozite, ulaganja u vrijednosne papire, dionice i udjele u glavnici, otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova te otplatu glavnice za izdane vrijednosne papire. Prema odredbama članka 70. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova su izdaci za dane zajmove i jamčevne pologe, izdaci za ulaganja u financijske instrumente (vrijednosne papire te dionice i udjele u glavnici), izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova te izdaci za otplatu glavnice za izdane financijske instrumente – vrijednosne papire.

Prema odredbama članka 45. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu koji se primjenjivao do konca 2024., obveze za kredite i zajmove obuhvaća obveze koje proračuni i proračunski korisnici imaju za primljene kredite i zajmove, faktoring te financijski leasing. Prema odredbama članka 49. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu obveze za kredite i zajmove obuhvaća podskupine obveze za kredite i zajmove od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada, obveze za kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru, obveze za zajmove od trgovačkih društva u javnom sektoru, obveze za kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora, obveze za zajmove od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora te obveze za zajmove od drugih razina vlasti.

S obzirom na navedeno, otplata obroka i preostale obveze na temelju zaključenih sporazuma nisu trebali biti evidentirani u okviru izdataka za financijsku imovinu i otplate zajmova te obveza za kredite i zajmove, nego unutar skupine rashoda poslovanja i obveza za rashode poslovanja.

Državni ured za reviziju nalaže rashode i obveze koji se odnose na otplatu duga na temelju zaključenih sporazuma evidentirati u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.

U skladu s odredbama Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine iz 2018. te raspisanih javnih natječaja tijekom 2023., Općinsko vijeće je donijelo odluke o odabiru najpovoljnijih ponuditelja o prodaji dva poslovna prostora, stana i zemljišta u vrijednosti od 117.610,00 eura na obročno otplatu u 120 mjesečnih anuiteta uz minimalnu depozitnu kamatnu. S izabranim ponuditeljima zaključeni su u rujnu i prosincu 2023. ugovori u kojima je utvrđeno da se ugovorena cijena isplati putem obročne otplate na rok od deset godina (120 obroka) uz kamatnu stopu od 1,0 % godišnje (minimalna depozitna kamata). U trenutku prodaje u glavnoj knjizi evidentirana su potraživanja od prodaje nefinancijske imovine u vrijednosti zaključenih ugovora umanjениh za uplaćenu jamčevinu u iznosu od 105.600,00 eura, dok potraživanja za obračunane kamate u iznosu od 5.411,94 eura nisu evidentirana u poslovnim knjigama.

U vrijeme obavljanja revizije (listopad 2025.) u poslovnim knjigama za 2025., u okviru potraživanja od imovine, evidentirana su potraživanja za obračunane kamate u iznosu od 5.411,94 eura koja su umanjena za otplaćene kamate tijekom 2023. i 2024. u iznosu od 548,76 eura.

– Izvanbilančni zapisi

U glavnoj knjizi su evidentirani i u financijskim izvještajima iskazani izvanbilančni zapisi u iznosu od 150.398,74 eura koji se odnose na tuđu imovinu dobivenu na korištenje (višenamjenska autocisterna za vodu). Koncem 2024., u okviru izvanbilančnih zapisa, nisu iskazani dani instrumenti osiguranja plaćanja (zadužnice) u iznosu od 1.919.015,87 eura, potencijalne obveze i potraživanja po osnovi sudskih sporova u tijeku u iznosu od 184.736,39 eura te primljeni instrumenti osiguranja plaćanja (zadužnice i garancije) u iznosu od 155.262,93 eura. Također, u okviru izvanbilančnih zapisa, nije iskazana tuđa imovina na korištenju koja se odnosi na LED rasvjetu nabavljenu na najam u iznosu od 355.467,85 eura.

Odredbom članka 85. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, koji se u knjigovodstvenim evidencijama primjenjivao do konca 2024., propisano je da izvanbilančni zapisi sadrže stavke koje su vezane, ali nisu uključene u bilančne kategorije, i to: tuđa imovina dobivena na korištenje, dana jamstva, dana kreditna pisma, instrumenti osiguranja plaćanja, potencijalne obveze po osnovi sudskih sporova u tijeku i ostali izvanbilančni zapisi.

Odredbama članka 109. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, propisano je da se na računima skupine 99 evidentiraju izvanbilančni zapisi odnosno stavke koje nisu uključene u bilančne kategorije, a odnose se na, između ostalog, instrumente osiguranja plaćanja, potencijalne obveze po osnovi sudskih sporova u tijeku i tuđu imovinu dobivenu na korištenje.

Državni ured za reviziju nalaže u glavnoj knjizi na računima izvanbilančnih zapisa evidentirati i u financijskim izvještajima iskazati primljene i dane instrumente osiguranja plaćanja, potencijalne obveze i potraživanja po osnovi sudskih sporova u tijeku te tuđu imovinu dobivenu na korištenje u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.

— Popis imovine i obveza

Općinski načelnik je u prosincu 2024. donio zaključak o popisu imovine i obveza i osnivanju popisnog povjerenstva te je nakon obavljenog popisa sastavljen zapisnik o popisu imovine i obveza. Popisani su nefinancijska imovina i sitni inventar (naturalno i vrijednosno), novčana sredstva, potraživanja i obveze. Popis imovine i obveza nije cjelovit. Popisom nije obuhvaćena dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi u iznosu od 7.639.087,50 eura za koju nije procijenjen stupanj dovršenosti ulaganja ni predviđen rok završetka radova. Također, popisom nisu obuhvaćeni udjeli u trgovačkim društvima u iznosu od 1.932.258,28 eura te stavke evidentirane u okviru izvanbilančnih zapisa (tuđa imovina dobivena na korištenje) u iznosu od 150.398,74 eura. Nisu obuhvaćeni ni dani instrumenti osiguranja plaćanja u iznosu od 1.919.015,87 eura, tuđa imovina na korištenju (LED rasvjeta nabavljena na najam) u iznosu od 355.467,85 eura, potencijalne obveze i potraživanja po osnovi sudskih sporova u tijeku u iznosu od 184.736,39 eura te primljeni instrumenti osiguranja plaćanja u iznosu od 155.262,93 eura koji koncem 2024. nisu bili evidentirani u glavnoj knjizi. Za novčana sredstva u blagajni naveden je zbirni iznos iz glavne knjige prema blagajničkom izvještaju, dok novac u blagajni nije popisao po apoenima. Potraživanja i obveze nisu popisani po kupcima i dobavljačima, nego su navedeni zbirni iznosi prema vrstama potraživanja i obveza iz glavne knjige. Nadalje, u siječnju 2025. općinski načelnik je donio odluku o otpisu (rashodovanju) dugotrajne materijalne imovine sadašnje vrijednosti od 68.859,12 eura (vrijednosno značajnija je javna rasvjeta u vrijednosti od 68.063,53 eura otpisana zbog tehnološke zastarjelosti). Rashodovana imovina isknjižena je iz poslovnih knjiga 31. prosinca 2024., a što je pogrešno učinjeno jer je većina rashodovane imovine predana ovlaštenom sakupljaču otpada tek u veljači 2025. o čemu je sastavljen zapisnik o zbrinjavanju imovine te je tada trebalo evidentirati i isknjiženje rashodovane imovine.

Prema odredbama članaka 14. i 18. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu koji se u knjigovodstvenim evidencijama primjenjivao do konca 2024., između ostalog, utvrđeno je da se popis imovine i obveza mora sastaviti na kraju svake poslovne godine sa stanjem na datum bilance, a dugotrajna imovina i nakon što je u cijelosti otpisana, zadržava se u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka prodaje, darovanja, drugog načina otuđenja ili uništenja.

Osnovna svrha popisa imovine i obveza je utvrđivanje stvarnog stanja imovine i obveza, prema kojem se knjigovodstvena stanja usklađuju s popisom utvrđenim odnosno stvarnim stanjem.

Ministarstvo financija je u prosincu 2015. donijelo Uputu o obavljanju popisa imovine i obveza, kojom je uređena metodologija obavljanja popisa, dokumenti, postupci i procedure svih faza provedbe popisa imovine i obveza. Prema spomenutoj Uputi, zadaća povjerenstva za popis je, između ostalog, u posebne popisne liste popisati dugotrajnu materijalnu imovinu u pripremi (investicije u tijeku), provjeriti i procijeniti stupanj dovršenosti te predvidjeti rok završetka ili predložiti drukčiji način rješavanja.

Također, isknjiženje imovine iz knjigovodstvene evidencije ne provodi se na temelju odluke o rashodovanju, nego na temelju izvornih dokumenata o prodaji ili donaciji (ako se rashodovana imovina prodala ili donirala), odnosno komisijskog zapisnika o uništenju rashodovane imovine (ako se rashodovana imovina dala uništiti).

Odredbama članaka 121. i 221. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, na isti način propisano je obavljanje popisa imovine i obveza te evidentiranje imovine i nakon što je u cijelosti otpisana.

Državni ured za reviziju nalaže obaviti cjeloviti popis imovine i obveza u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu te Uputom o obavljanju popisa imovine i obveza. Također, Državni ured za reviziju nalaže isknjiženja rashodovane imovine iz poslovnih knjiga obavljati na temelju dokumentacije o zbrinjavanju rashodovane imovine u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu te Upute o obavljanju popisa imovine i obveza.

— Financijski izvještaji

U financijskim izvještajima, u okviru obveznih analitičkih podataka Bilance, nisu iskazani točni podaci o dospjelim i nedospjelim potraživanjima i obvezama. Prema navedenim podacima potraživanja za prihode poslovanja i potraživanja od prodaje nefinancijske imovine koja ukupno iznose 593.630,75 eura u cijelosti su dospjela, dok prema podacima iz analitičkih knjigovodstvenih evidencija nedospjela potraživanja od prodaje nefinancijske imovine iznose 111.385,10 eura.

Obveze su koncem 2024. iskazane u iznosu od 294.209,32 eura, a odnose se na obveze za kredite i zajmove u iznosu od 267.502,27 eura i obveze za rashode poslovanja u iznosu od 26.707,05 eura. Prema podacima iz Bilance (Obvezni analitički podaci), obveze su u cijelosti dospjele, dok prema Izvještaju o obvezama nedospjele obveze iznose 288.423,60 eura, a dospjele 5.785,72 eura.

Prema odredbi članka 3., stavka 1. Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine 37/22 i 52/25), osnovna svrha financijskih izvještaja jest dati informacije o financijskom položaju i uspješnosti ispunjenja postavljenih ciljeva (poslovanja) proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika.

Državni ured za reviziju nalaže uskladiti podatke o dospjelim potraživanjima iskazane u Bilanci s podacima evidentiranim u analitičkim evidencijama te o dospjelim obvezama iskazanim u Bilanci s podacima iskazanim u Izvještaju o obvezama kako bi financijski izvještaji ispunili osnovnu svrhu te dali potpune i točne informacije o financijskom položaju Općine u skladu s odredbama Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.

2. Raspolaganje i upravljanje imovinom

- 2.1. Vrijednost nefinancijske imovine koncem 2024. iskazana je u iznosu od 29.301.849,57 eura. Vrijednosno značajnija odnosi se na građevinske objekte u iznosu od 20.490.484,02 eura i nefinancijsku imovinu u pripremi u iznosu od 7.639.087,50 eura.

Tijekom 2023. i 2024., na temelju Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine, raspisanih javnih natječaja (tijekom 2023. i početkom 2024.), odluka Općinskog vijeća i zaključenih ugovora, prodana su tri građevinska zemljišta u ukupnoj vrijednosti od 80.100,99 eura, dva poslovna prostora (prodana kao cjelina) u vrijednosti od 35.600,00 eura i općinski stan u vrijednosti od 10.010,00 eura. Početna cijena nekretnina utvrđena je na temelju procjene ovlaštenog sudskog vještaka i procjenitelja za građevinarstvo. Ugovorena cijena za dva građevinska zemljišta isplaćena je jednokratno u cijelosti, dok je za prodaju poslovnih prostora, stana i jednog zemljišta ugovorena obročna otplata na rok od deset godina (120 obroka) uz kamatnu stopu od 1,0 % godišnje (u trenutku prodaje u glavnoj knjizi evidentirana su potraživanja od prodaje nefinancijske imovine u vrijednosti zaključenih ugovora umanjениh za uplaćenu jamčevinu, prihodi od prodaje evidentiraju se po uplati dospjelih obroka, a vrijednost prodanih nekretnina isknižena je iz poslovnih knjiga). Kupoprodajne cijene podmirene su u skladu s ugovorenim uvjetima.

Prema zaključenim ugovorima kupci su stekli pravo upisa vlasništva na nekretninama u zemljišnim knjigama uz istovremeni upis založnog prava (hipoteke) u korist Općine. Upis založnog prava obavljen je na temelju zaključenih sporazuma o zasnivanju založnog prava na nekretninama, kojima je utvrđeno da u slučaju neisplate ugovorene cijene nakon dospijeca Općina može neposredno tražiti ovrhu na nekretnini. Navedeno nije u skladu s uvjetima javnih natječaja i odredbom članka 9. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine, prema kojima pravo vlasništva na kupljenoj nekretnini kupac, koji je ispunio svoje obaveze utvrđene kupoprodajnim ugovorom, stječe uknjižbom u zemljišne knjige nakon što je u potpunosti isplatio kupoprodajnu cijenu.

Državni ured za reviziju nalaže pri prodaji imovine zaključivati ugovore o prodaji u skladu s Odlukom o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine i uvjetima javnih natječaja.

Prije prodaje nekretnina putem javnog natječaja ovlašteni sudski vještak i procjenitelj za građevinarstvo izvršili su procjenu nekretnina te su izrađeni procjembeni elaborati. Općina nije procjembene elaborate dostavila nadležnom procjeniteljskom povjerenstvu na mišljenje o usklađenosti s odredbama Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina. Odredbama članaka 10., 12., 17. i 19. spomenutog Zakona, propisano je da se za područje županije, Grada Zagreba odnosno velikoga grada osniva procjeniteljsko povjerenstvo radi stručne analize i evaluacije podataka te davanja stručnih mišljenja o tržištu nekretnina te se za područje Republike Hrvatske osniva visoko procjeniteljsko povjerenstvo. Imenovano procjeniteljsko povjerenstvo pri županiji, Gradu Zagrebu, odnosno velikom gradu, između ostalog, daje mišljenje o usklađenosti izrađenih procjembenih elaborata s odredbama spomenutog Zakona, na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Stručni prijedlozi i mišljenja visokog povjerenstva obvezujući su za povjerenstva pri jedinicama lokalne samouprave u provedbi spomenutog Zakona.

Prema mišljenju Visokog procjeniteljskog povjerenstva Republike Hrvatske iz veljače 2018., jedinice lokalne samouprave i pravne osobe kojima su osnivači jedinice lokalne samouprave dužni su dostaviti izrađene procjembene elaborate nadležnim procjeniteljskim povjerenstvima na mišljenje o njihovoj usklađenosti s odredbama Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina.

Državni ured za reviziju preporučuje prije zaključivanja ugovora kojima se upravlja i raspolaze imovinom dostaviti procjembene elaborate nadležnom procjeniteljskom povjerenstvu na mišljenje, odnosno na ocjenu usklađenosti s odredbama Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina u cilju korištenja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine na transparentan način odnosno pažnjom dobrog gospodara.

Uspostavljen je Registar nekretnina u koji su uneseni dostupni podaci te se prikupljaju podaci od ostalih nadležnih tijela kako bi se nastavilo s unosima i ažuriranjima svih podataka u cilju da takva evidencija sadrži što sveobuhvatnije i točne podatke. U siječnju 2023. donesena je Odluka o imenovanju odgovorne osobe za elektronički unos i ažuriranje podataka u Središnji registar državne imovine. Tijekom 2024. Općina nije dostavljala podatke u Središnji registar državne imovine. Odredbom članka 4. Zakona o Središnjem registru državne imovine propisano je da su obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar državne imovine, između ostalog, jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave. Odredbama članaka 6. i 7. Uredbe o Središnjem registru državne imovine propisano je da se Središnji registar sastoji od evidencije nekretnina, financijske imovine, pokretnina, prava i obveza te drugih pojavnih oblika imovine. Elementi evidencije državne imovine, koja se unosi u Središnji registar, određuju se Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom (Narodne novine 37/24), koji je donesen i stupio je na snagu 4. travnja 2024.

S obzirom na to da Općina nije dostavila podatke o imovini u Središnji registar državne imovine, a da je Pravilnik o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom donesen, Državni ured za reviziju nalaže dostaviti podatke o državnoj imovini prema elementima koji su određeni navedenim Pravilnikom.

Općina prihvaća Nacrt izvješća o obavljenoj reviziji i navodi da će postupiti po danim nalozima i preporuci.

U vezi s preporukom o dostavi procjembenih elaborata nadležnom procjeniteljskom povjerenstvu na mišljenje, odnosno na ocjenu usklađenosti, navodi da Općina pridržava pravo pozvati se na članak 12., stavak 2. Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina (Narodne novine 78/15), koji propisuje obvezu za upravna tijela županije, Grada Zagreba odnosno velikog grada. Iz navedenog razloga nisu dostavljali na procjenu elaborate u prethodnom razdoblju.

Provedba naloga i preporuka

- 1.1. Državni ured za reviziju obavio je financijsku reviziju Općine za 2020., o čemu je sastavljeno Izvješće. O financijskim izvještajima izraženo je uvjetno mišljenje, a o usklađenosti poslovanja bezuvjetno mišljenje. Revizijom za 2024. provjereno je je li Općina postupila prema nalogima i preporukama danim u prošloj reviziji, u skladu s Planom provedbe naloga i preporuka.

U tablici u nastavku navode se nalozi (N) i preporuka (P) iz prošle revizije i njihov status. Također, navodi se preporuka čija provedba zbog opravdanih razloga nije primjenjiva.

Tablica broj 4

Provedba naloga i preporuka iz prošle revizije

Redni broj	Naziv područja ili potpodručja	Godina prošle revizije	N ili P	Opis naloga ili preporuke	Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka	Status
	1	2	3	4	5	6
1.	Planiranje i izvršenje proračuna	2020.	P	Uz izmjene i dopune proračuna donositi izmjene i dopune plana razvojnih programa ako se izmjenama proračuna mijenjaju vrijednosti ulaganja u pojedine programe te planirana sredstva uskladiti s izmjenama i dopunama proračuna.	19. kolovoza 2021.	nije primjenjivo
2.	Računovodstveno poslovanje i financijski izvještaji	2020.	N	Obavljati ispravak vrijednosti potraživanja u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.	15. veljače 2022.	provedeno
3.		2020.	N	Uskladiti podatke o ukupnim te dospjelim i nedospjelim obvezama iskazane u Bilanci s podacima evidentiranim u poslovnim knjigama i iskazanim u Izvještaju o obvezama u skladu s odredbama Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.	15. veljače 2022.	provedeno
4.		2020.	N	Prihode i rashode planirati i evidentirati na propisanim računima Računskog plana u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.	15. veljače 2022.	provedeno nakon roka
5.		2020.	N	U okviru izvanbilančnih zapisa evidentirati potencijalne obveze po osnovi sudskih sporova u tijeku i instrumente osiguranja plaćanja u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.	15. veljače 2022.	nije provedeno
6.		2020.	P	U okviru izvanbilančnih zapisa evidentirati i potraživanja po osnovi sudskih sporova u tijeku.	15. veljače 2022.	nije provedeno

33

Redni broj	Naziv područja ili potpodručja	Godina prošle revizije	N ili P	Opis naloga ili preporuke	Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka	Status
	1	2	3	4	5	6
7.	Rashodi za tekuće donacije	2020.	N	Obaviti cjeloviti popis imovine i obveza te provesti usklađenje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu i Uputom o obavljanju popisa imovine i obveza.	15. veljače 2022.	nije provedeno
8.		2020.	P	S vlasnikom i korisnikom nekretnine, za radove na rekonstrukciji i adaptaciji dijela interijera dječjeg vrtića i osnovne škole u Perušiću, urediti međusobna prava i obveze te utvrditi način evidentiranja rashoda i imovine u poslovnim knjigama i iskazivanja u financijskim izvještajima.	31. prosinca 2021.	provedeno
9.		2020.	N	Ocjenjivati prijave pristigle na natječaj za predlaganje programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge prema utvrđenim kriterijima na propisanim obrascima u skladu s odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.	19. kolovoza 2021.	provedeno
10.		2020.	N	Pri dodjeli financijskih sredstava udrugama, bez objavljivanja javnog natječaja, zaključivati ugovore o izravnoj dodjeli sredstava i poštivati osnovne standarde financiranja, kako je to propisano odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.	31. prosinca 2021.	provedeno

Obrazloženje danog naloga koji je proveden nakon roka te preporuke koja nije primjenjiva daje se u nastavku.

- Preporuka u vezi s donošenjem izmjena i dopuna plana razvojnih programa nije primjenjiva jer odredbama Zakona o proračunu koji je na snazi od siječnja 2022. nije propisana obveza donošenja plana razvojnih programa. (redni broj 1.)
- Nalog u vezi s planiranjem i evidentiranjem prihoda i rashoda na propisanim računima Računskog plana proveden je nakon roka. Prihodi za 2024. planirani su i evidentirani na propisanim računima Računskog plana. Kapitalne pomoći nisu planirane ni ostvarene za 2024., dok rashodi za subvencije za lokalnu nerentabilnu autobusnu liniju i veterinarske usluge umjetnog osjemenjivanja te donacije domu zdravlja za 2024. nisu planirani ni evidentirani na propisanim računima Računskog plana. U tijeku obavljanja revizije Općina je 1. izmjenama i dopunama Proračuna za 2025. rashode za subvencije za lokalnu autobusnu liniju i veterinarske usluge umjetnog osjemenjivanja planirala na računima subvencija.

34

U glavnoj knjizi za 2025. subvencije za nerentabilnu lokalnu prijevoznu liniju i veterinarske usluge umjetnog osjemenjivanja evidentirane su na propisanim računima subvencija, dok rashodi za donacije domu zdravlja u vrijeme obavljanja revizije nisu ostvareni. (redni broj 4.)

1.2. Općina prihvaća status naloga i preporuka iz prošle revizije.



Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) i članka 30. i 85. Statuta Općine Perušić („Županijski glasnik Ličko - senjske županije“ broj 5A/21, „Službeni glasnik“ Općine Perušić broj 3/25) Općinsko vijeće Općine Perušić na sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donijelo je

IZVJEŠĆE

o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Perušić za 2025. godinu

I.

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) (u daljnjem tekstu: Zakon) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi Plan djelovanja za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Općinsko vijeće Općine Perušić usvojilo je Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu.

Člankom 17. stavkom 3. Zakona izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

II.

Prirodne nepogode

Prirodnom nepogodom, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se:

- a) potres,
- b) olujni, orkanski i ostali jak vjetar,
- c) požar,
- d) poplava,
- e) suša,
- f) tuča,
- g) mraz,
- h) izvanredno velika visina snijega,



- i) snježni nanos i lavina,
- j) nagomilavanje leda na vodotocima,
- k) klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
- l) druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

III.

Mjere i nositelji mjera u slučaju nastajanja prirodnih nepogoda na području Općine

Prilikom provedbi mjera radi djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju nadležna tijela iz ovoga Zakona obvezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi te onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva.

Planom djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025.god. Općine Perušić mjere i nositelji mjera u slučaju nastajanja prirodnih nepogoda određeni su za sljedeće prirodne nepogode:

- Potres,
- Poplava,
- Olujni i orkanski vjetar,
- Tuča,
- Mraz,
- Kiša – prekomjerne oborine,
- Snijeg i led,
- Ekstremne temperature,
- Požari,
- Suša.

IV.

Izvori sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

- Državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije,
- Fondova Europske unije, i
- Donacija.

Sredstva iz fondova EU se ne mogu osigurati unaprijed, njihova dodjela se provodi prema posebnim propisima kojima se uređuje korištenje sredstava iz fondova EU.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda strogo su namjenska sredstva te se raspoređuju prema postotku oštećenja

vrijednosti potvrđene konačne procjene štete, o čemu odlučuju nadležna tijela. Navedena sredstva su nepovratna i nenamjenska te se ne mogu koristiti kao kreditna sredstva niti zadržati kao prihod proračuna Općina. Općinski načelnik te krajnji korisnici odgovorni su za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuje se za:

- a) štete na imovini koja je osigurana,
- b) štete na imovini koje nastanu od prirodnih nepogoda, a izazvane su namjerno, iz krajnjeg nemara ili nisu bile poduzete propisane mjere zaštite,
- c) neizravne štete,
- d) štete nastale na nezakonito izgrađenim zgradama javne namjene, gospodarskim zgradama i stambenim zgradama za koje nije doneseno rješenje o izvedenom stanju prema posebnim propisima, osim kada je prije nastanka prirodne nepogode, pokrenut postupak donošenja rješenja o izvedenom stanju, u kojem slučaju će sredstva pomoći biti dodijeljena tek kada oštećenik dostavi pravomoćno rješenje nadležnog tijela,
- e) štete nastale na objektu ili području koje je u skladu s propisima koji uređuju zaštitu kulturnog dobra aktom proglašeno kulturnim dobrom ili je u vrijeme nastanka prirodne nepogode u postupku proglašavanja kulturnim dobrom,
- f) štete koje nisu prijavljene i na propisan način i u zadanom roku unijete u Registar šteta prema odredbama *Zakona*,
- g) štete u slučaju osigurljivih rizika na imovini koja nije osigurana ako je vrijednost oštećene imovine manja od 60 % vrijednosti imovine.

V.

Proglašenje prirodne nepogode

Za područje Općine Perušić, 2025. godine nisu proglašavane prirodne nepogode.

VI.

Procjena prirodnih nepogoda na području Općine Perušić u posljednjih 10 godina

Tablica 1: Prikaz šteta uslijed elementarnih nepogoda na području Općine Perušić

R.Br.	Vrsta prirodne nepogode	Godina nastanka prirodne nepogode	Prijavljena šteta (kn)
1.	2010.	Poplava	11.391.152,37 kuna
2.	2018.	Poplava	-
3.	2022.	Tuča	2.725.746,84 kuna

VII.

Mjere i suradnja s nadležnim tijelima

Nadležna tijela za provedbu mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta uslijed prirodnih nepogoda jesu:

- Vlada Republike Hrvatske,
- Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda,

- Nadležna ministarstava (za poljoprivredu, ribarstvo i akvakulturu, gospodarstvo, graditeljstvo i prostorno uređenje, zaštitu okoliša i energetiku, more, promet i infrastrukturu ...),
- Ličko - senjska županija,
- Općina Perušić.

Prilikom provedbi mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju spomenuta nadležna tijela, obavezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi, onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva, a posebice ugroženih skupina na područjima zahvaćenom prirodnom nepogodom kao što je socijalni ili zdravstveni status.

Članove i broj članova općinskog povjerenstva imenuje Općinsko vijeće na razdoblje od 4 godine i o njihovu imenovanju obavještava županijsko povjerenstvo. Općinsko povjerenstvo imenovano je Odlukom o osnivanju i imenovanju članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda (KLASA: 920-01/21-01/01, URBROJ: 2125-08-1-21-1, od 9.12.2021. godine.).

Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na području Općine Perušić broji ukupno 5 članova.

Agrotehničke mjere

Općinsko vijeće Općine Perušić donijelo je Odluku o agrotehničkim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Perušić (KLASA: 320-02/20-01/03, URBROJ: 2125-08-3-21-1, od 23.12.2021.godine.).

Mjere civilne zaštite

Temeljem Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Perušić („Službeni glasnik Općine Perušić“ broj 5/24), a sukladno članku 59., stavku 3. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21), Općinsko vijeće Općine Perušić donijelo je Odluku o usvajanju Plana djelovanja civilne zaštite Općine Perušić.

Mjere zaštite od požara

Zakonom o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 114/22) uređen je sustav zaštite od požara. U cilju zaštite od požara, Zakonom o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 114/22) propisano je poduzimanje organizacijskih, tehničkih i drugih mjera i radnji za:

- otklanjanje opasnosti od nastanka požara,
- rano otkrivanje, obavješćivanje te sprječavanje širenja i učinkovito gašenje požara,
- sigurno spašavanje ljudi i životinja ugroženih požarom,
- sprječavanje i smanjenje štetnih posljedica požara,
- utvrđivanje uzroka nastanka požara te otklanjanje njegovih posljedica.



Zaštitu od požara provode, osim fizičkih i pravnih osoba provode i udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost i djelatnost civilne zaštite, Općina te Ličko - senjska županija. Svaka fizička i pravna osoba odgovorna je za neprovođenje mjera zaštite od požara, izazivanje požara, kao i za posljedice koje iz toga nastanu. Dokumenti zaštite od požara na području Općine kojima se uređuju organizacija i mjere zaštite od požara su Plan zaštite od požara i Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara. Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara Općine donosi se na temelju Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara Ličko - senjske županije. Općinsko vijeće dužno je najmanje jednom godišnje razmatrati Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara.

Mjere obrane od poplava

Operativno upravljanje rizicima od poplava i neposredna provedba mjera obrane od poplava utvrđeno je Državnim planom obrane od poplava („Narodne novine“ broj 84/10), kojeg donosi Vlada RH, Glavnim provedbenim planom obrane od poplava (ožujak 2018), kojeg donose Hrvatske vode. Svi tehnički i ostali elementi potrebni za upravljanje redovnom i izvanrednom obranom od poplava utvrđuju se Glavnim provedbenim planom obrane od poplava i provedbenim planovima obrane od poplava branjenih područja. Navedeni planovi su javno dostupni na internetskim stranicama Hrvatskih voda. Državnim planom obrane od poplava uređuju se: teritorijalne jedinice za obranu od poplava, stupnjevi obrane od poplava, mjere obrane od poplava (uključivo i preventivne mjere), nositelji obrane od poplava, upravljanje obranom od poplava (s obvezama i pravima rukovoditelja obrane od poplava), sadržaj provedbenih planova obrane od poplava sustav za obavješćivanje i upozoravanje i sustav veza, mjere za obranu od leda na vodotocima. Obveze Državnog hidrometeorološkog zavoda su prikupljanje i dostava podataka, prognoza i upozorenja o hidrometeorološkim pojavama od značenja za obranu od poplava, upute za izradu izvještaja o provedenim mjerama obrane od poplava, kartografski prikaz granica branjenih područja.

KLASA: 240-01/26-01/05
URBROJ: 2125-8-01/9-26-1

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Milorad Vidmar





Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) i članka 30. i 85. Statuta Općine Perušić („Županijski glasnik Ličko - senjske županije“ broj 5A/21, „Službeni glasnik“ Općine Perušić broj 3/25) Općinsko vijeće Općine Perušić na sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donijelo je

IZVJEŠĆE

o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Perušić za 2025. godinu

I.

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) (u daljnjem tekstu: Zakon) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi Plan djelovanja za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Općinsko vijeće Općine Perušić usvojilo je Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu.

Člankom 17. stavkom 3. Zakona izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

II.

Prirodne nepogode

Prirodnom nepogodom, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se:

- a) potres,
- b) olujni, orkanski i ostali jak vjetar,
- c) požar,
- d) poplava,
- e) suša,
- f) tuča,
- g) mraz,
- h) izvanredno velika visina snijega,



- i) snježni nanos i lavina,
- j) nagomilavanje leda na vodotocima,
- k) klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
- l) druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

III.

Mjere i nositelji mjera u slučaju nastajanja prirodnih nepogoda na području Općine

Prilikom provedbi mjera radi djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju nadležna tijela iz ovoga Zakona obvezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi te onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva.

Planom djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025.god. Općine Perušić mjere i nositelji mjera u slučaju nastajanja prirodnih nepogoda određeni su za sljedeće prirodne nepogode:

- Potres,
- Poplava,
- Olujni i orkanski vjetar,
- Tuća,
- Mraz,
- Kiša – prekomjerne oborine,
- Snijeg i led,
- Ekstremne temperature,
- Požari,
- Suša.

IV.

Izvori sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

- Državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije,
- Fondova Europske unije, i
- Donacija.

Sredstva iz fondova EU se ne mogu osigurati unaprijed, njihova dodjela se provodi prema posebnim propisima kojima se uređuje korištenje sredstava iz fondova EU.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda strogo su namjenska sredstva te se raspoređuju prema postotku oštećenja

vrijednosti potvrđene konačne procjene štete, o čemu odlučuju nadležna tijela. Navedena sredstva su nepovratna i nenamjenska te se ne mogu koristiti kao kreditna sredstva niti zadržati kao prihod proračuna Općina. Općinski načelnik te krajnji korisnici odgovorni su za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuje se za:

- a) štete na imovini koja je osigurana,
- b) štete na imovini koje nastanu od prirodnih nepogoda, a izazvane su namjerno, iz krajnjeg nemara ili nisu bile poduzete propisane mjere zaštite,
- c) neizravne štete,
- d) štete nastale na nezakonito izgrađenim zgradama javne namjene, gospodarskim zgradama i stambenim zgradama za koje nije doneseno rješenje o izvedenom stanju prema posebnim propisima, osim kada je prije nastanka prirodne nepogode, pokrenut postupak donošenja rješenja o izvedenom stanju, u kojem slučaju će sredstva pomoći biti dodijeljena tek kada oštećenik dostavi pravomoćno rješenje nadležnog tijela,
- e) štete nastale na objektu ili području koje je u skladu s propisima koji uređuju zaštitu kulturnog dobra aktom proglašeno kulturnim dobrom ili je u vrijeme nastanka prirodne nepogode u postupku proglašavanja kulturnim dobrom,
- f) štete koje nisu prijavljene i na propisan način i u zadanom roku unijete u Registar šteta prema odredbama *Zakona*,
- g) štete u slučaju osigurljivih rizika na imovini koja nije osigurana ako je vrijednost oštećene imovine manja od 60 % vrijednosti imovine.

V.

Proglašenje prirodne nepogode

Za područje Općine Perušić, 2025. godine nisu proglašavane prirodne nepogode.

VI.

Procjena prirodnih nepogoda na području Općine Perušić u posljednjih 10 godina

Tablica 1: Prikaz šteta uslijed elementarnih nepogoda na području Općine Perušić

R.Br.	Vrsta prirodne nepogode	Godina nastanka prirodne nepogode	Prijavljena šteta (kn)
1.	2010.	Poplava	11.391.152,37 kuna
2.	2018.	Poplava	-
3.	2022.	Tuča	2.725.746,84 kuna

VII.

Mjere i suradnja s nadležnim tijelima

Nadležna tijela za provedbu mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta uslijed prirodnih nepogoda jesu:

- Vlada Republike Hrvatske,
- Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda,



- Nadležna ministarstava (za poljoprivredu, ribarstvo i akvakulturu, gospodarstvo, graditeljstvo i prostorno uređenje, zaštitu okoliša i energetiku, more, promet i infrastrukturu ...),
- Ličko - senjska županija,
- Općina Perušić.

Prilikom provedbi mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju spomenuta nadležna tijela, obavezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi, onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva, a posebice ugroženih skupina na područjima zahvaćenom prirodnom nepogodom kao što je socijalni ili zdravstveni status.

Članove i broj članova općinskog povjerenstva imenuje Općinsko vijeće na razdoblje od 4 godine i o njihovu imenovanju obavještava županijsko povjerenstvo. Općinsko povjerenstvo imenovano je Odlukom o osnivanju i imenovanju članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda (KLASA: 920-01/21-01/01, URBROJ: 2125-08-1-21-1, od 9.12.2021. godine.).

Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na području Općine Perušić broji ukupno 5 članova.

Agrotehničke mjere

Općinsko vijeće Općine Perušić donijelo je Odluku o agrotehničkim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Perušić (KLASA: 320-02/20-01/03, URBROJ: 2125-08-3-21-1, od 23.12.2021. godine.).

Mjere civilne zaštite

Temeljem Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Perušić („Službeni glasnik Općine Perušić“ broj 5/24), a sukladno članku 59., stavku 3. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21), Općinsko vijeće Općine Perušić donijelo je Odluku o usvajanju Plana djelovanja civilne zaštite Općine Perušić.

Mjere zaštite od požara

Zakonom o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 114/22) uređen je sustav zaštite od požara. U cilju zaštite od požara, Zakonom o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 114/22) propisano je poduzimanje organizacijskih, tehničkih i drugih mjera i radnji za:

- otklanjanje opasnosti od nastanka požara,
- rano otkrivanje, obavješćivanje te sprječavanje širenja i učinkovito gašenje požara,
- sigurno spašavanje ljudi i životinja ugroženih požarom,
- sprječavanje i smanjenje štetnih posljedica požara,
- utvrđivanje uzroka nastanka požara te otklanjanje njegovih posljedica.



Zaštitu od požara provode, osim fizičkih i pravnih osoba provode i udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost i djelatnost civilne zaštite, Općina te Ličko - senjska županija. Svaka fizička i pravna osoba odgovorna je za neprovođenje mjera zaštite od požara, izazivanje požara, kao i za posljedice koje iz toga nastanu. Dokumenti zaštite od požara na području Općine kojima se uređuju organizacija i mjere zaštite od požara su Plan zaštite od požara i Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara. Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara Općine donosi se na temelju Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara Ličko - senjske županije. Općinsko vijeće dužno je najmanje jednom godišnje razmatrati Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara.

Mjere obrane od poplava

Operativno upravljanje rizicima od poplava i neposredna provedba mjera obrane od poplava utvrđeno je Državnim planom obrane od poplava („Narodne novine“ broj 84/10), kojeg donosi Vlada RH, Glavnim provedbenim planom obrane od poplava (ožujak 2018), kojeg donose Hrvatske vode. Svi tehnički i ostali elementi potrebni za upravljanje redovnom i izvanrednom obranom od poplava utvrđuju se Glavnim provedbenim planom obrane od poplava i provedbenim planovima obrane od poplava branjenih područja. Navedeni planovi su javno dostupni na internetskim stranicama Hrvatskih voda. Državnim planom obrane od poplava uređuju se: teritorijalne jedinice za obranu od poplava, stupnjevi obrane od poplava, mjere obrane od poplava (uključivo i preventivne mjere), nositelji obrane od poplava, upravljanje obranom od poplava (s obvezama i pravima rukovoditelja obrane od poplava), sadržaj provedbenih planova obrane od poplava sustav za obavješćivanje i upozoravanje i sustav veza, mjere za obranu od leda na vodotocima. Obveze Državnog hidrometeorološkog zavoda su prikupljanje i dostava podataka, prognoza i upozorenja o hidrometeorološkim pojavama od značenja za obranu od poplava, upute za izradu izvještaja o provedenim mjerama obrane od poplava, kartografski prikaz granica branjenih područja.

KLASA: 240-01/26-01/05
URBROJ: 2125-8-01/9-26-1

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Milorad Vidmar





Na temelju članka 12. stavka 3. i članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne Novine“, broj 92/10, 114/22), i članka 30. i 85. Statuta Općine Perušić („Županijski glasnik Ličko - senjske“ županije broj 5A/21, „Službeni glasnik“ Općine Perušić, broj 3/25) te Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Perušić („Službeni glasnik Općine Perušić“ broj 3/24), Općinsko vijeće Općine Perušić na sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donijelo je

PROVEDBENI PLAN

unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Perušić za 2026. godinu

I.

S ciljem unaprjeđenja zaštite od požara i postizanja učinkovitije i efikasnije razine zaštite od požara na području Općine Perušić, Općinsko vijeće Općine Perušić donosi Provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Perušić za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan).

II.

Provedbenim planom planiraju se provesti sljedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

1. ORGANIZACIJSKE MJERE

1.1. Vatrogasne postrojbe

- a) Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plana zaštite od požara Općine Perušić, osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca. Operativni vatrogasac može biti profesionalni i dobrovoljni vatrogasac uz zadovoljavanje uvjeta propisanih člankom 41. i 51. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19, 114/22).

Izvršitelji zadatka: Općina Perušić

Sudionici: DVD Perušić, VZ Ličko – senjske županije

Rok: kontinuirano

- b) U središnjim dobrovoljnim vatrogasnim društvima – DVD Perušić, osigurati djelotvornu i pravodobnu operativnost vatrogasne postrojbe, kao i cjelovitu prostornu pokrivenost Općine u slučaju požara i eksplozija, spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanja tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama.

Izvršitelji zadatka: Općina Perušić

Rok: kontinuirano

- c) U postrojbama DVD - a Perušić organizirati vatrogasna dežurstva s ciljem osiguravanja djelotvorne i pravodobne intervencijske sposobnosti vatrogasne postrojbe, kao i cjelovite pokrivenosti Općine u slučaju požara ili neke druge vatrogasne intervencije.

Izvršitelji zadatka: Općina Perušić, DVD Perušić

Sudionici: MUP-PUCZ Rijeka-Služba civilne zaštite Gospić- Odjel inspekcije

Rok: kontinuirano

1.2. Normativni ustroj zaštite od požara,

- a) Općina Perušić dužna je uskladiti Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plan zaštite od požara u skladu s člankom 13. Zakona o zaštiti od požara.

Izvršitelji zadatka: Općina Perušić

Sudionici: MUP-PUCZ Rijeka-Služba civilne zaštite Gospić-Odjel inspekcije, DVD Perušić, VZ Ličko – senjske županije

Rok: kontinuirano

- b) Općina Perušić dužna je organizirati sjednice Stožera civilne zaštite tematski vezano uz pripremu požarne sezone u 2026. godini te usvojiti realan financijski plan osiguranih dodatnih sredstava za provođenje zadaća u pripremi i tijekom požarne sezone 2026. godine.

Izvršitelji zadatka: Općina Perušić

Sudjelovateli: Vatrogasna zajednica Ličko – senjske županije, MUP - PUCZ Rijeka - Služba civilne zaštite Gospić

Rok: do 31. ožujka 2026.

- c) Jedinice lokalne samouprave s područja Ličko - senjske županije, koje to još nisu učinile, dužne su organizirati dimnjačarsku službu na svom području sukladno važećim propisima.

Izvršitelji zadatka: Općina Perušić

Rok: kontinuirano

- d) Općinsko vijeće Općine Perušić dužno je kontinuirano ažurirati akte sa sadržanim potrebnim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno odredbama članka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne Novine“ broj 20/18, 115/18 i 98/19, 57/22).

Izvršitelji zadatka: Općina Perušić

Rok: 31. ožujka 2026. godine

- e) Jedinice lokalne samouprave, odnosno Općina Perušić, javne ustanove za upravljanje nacionalnim parkovima, parkovima prirode i zaštićenim područjima na lokalnoj razini te Hrvatske šume d.o.o. dužni su ažurirati, odnosno izraditi i provoditi planove motrenja, čuvanja i ophodnje te propisati mjere zabrane nekontroliranog i neovlaštenog pristupa i boravka na tim prostorima ili građevinama za razdoblje visokog i vrlo visokog indeksa opasnosti od nastanka požara. Izrađene planove i propisane mjere navedeni subjekti dužni su dostaviti u pisanom obliku Vatrogasnoj zajednici Ličko-senjske županije i MUP-PUCZ Rijeka-Sluba civilne zaštite Gospić-Odjel inspekcije.

Izvršitelji zadatka: Općina Perušić, Hrvatske šume d.o.o. – UŠP Gospić, Javna ustanova Nacionalni park „Plitvička jezera“, Javna ustanova Nacionalni park „Sjeverni Velebit“, Javna ustanova Nacionalni park „Paklenica“, Javna ustanova Park prirode „Velebit“, Javna ustanova Pećinski park „Grabovača“, Javna ustanova za upravljanje zaštićenim područjima i drugim zaštićenim dijelovima prirode na području Ličko – senjske županije

Rok: 30. travnja 2026. godine

- f) Za posebno zaštićen krajolik, spomenik prirode i spomenik parkovne arhitekture provoditi dodatne preventivne mjere zaštite od požara određene procjenom ugroženosti te sustavno poboljšavati zaštitu od požara određenu odgovarajućim planovima.

Izvršitelji zadatka: Općina Perušić

Rok: kontinuirano

2. TEHNIČKE MJERE

2.1. Vatrogasna oprema i tehnika

- a) Opremanje vatrogasnih postrojbi izvršiti sukladno važećim propisima; Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava („Narodne Novine“ broj 91/02), Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitnu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije („Narodne Novine“ broj 31/11), temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plana zaštite od požara Općine Perušić. Za potrebe DVD – a Perušić osigurati odgovarajuća spremišta za vatrogasnu opremu i tehniku te garaže za vatrogasna vozila. Osigurati financijska sredstva za intervencijsku spremnost, redovito održavanje ispravnosti svih vatrogasnih vozila i tehnike te nabavku nove uslijed zastarjelosti.

Izvršitelji zadatka: Općina Perušić

Sudionici: MUP – PUCZ Rijeka – Služba civilne zaštite Gospić – Odjel inspekcije

Rok: kontinuirano

2.2. Sredstva veze, javljanja i uzbunjivanja

- a) Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasaca od trenutka uzbunjivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara, potrebno je, sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plana zaštite od požara za Općinu Perušić, osigurati dovoljan broj odgovarajućih i ispravnih stabilnih, mobilnih i prijenosnih radio – uređaja za potrebe vatrogasnih postrojbi, sukladno potrebama educirati vatrogasce za rad s komunikacijskim uređajima i iskustvenom metodom detektirati zone koje nisu pokrivene radio – signalom u zoni nadležnosti DVD – a Perušić.

Za provedbu dežurstva odnosno uzbunjivanja dežurnih vatrogasaca potrebno je osigurati dovoljan broj uređaja za komunikaciju, za dežurne vatrogasce u postrojbama dobrovoljnih vatrogasnih društava. Osuvremenjivati način dojave istovremenim brzim obavještanjem velikog broja vatrogasaca ili grupa vatrogasaca te u ispravnom stanju držati dojavnu centralu za slanje grupnih SMS poruka kod uzbunjivanja.

Koristiti Županijski vatrogasni operativni centar (ŽVOC) za sve komunikacije, kao i aplikacije Hrvatske vatrogasne zajednice (UVI, vatroNET, GIS i sl.)

Izvršitelji zadatka: Općina Perušić

Sudionici: DVD Perušić

Rok: kontinuirano

3. URBANISTIČKE MJERE

3.1. Prostorno – planska dokumentacija

- a) U postupku izrade i donošenja prostorno - planske dokumentacije (prvenstveno provedbene), obvezno je utvrditi i realizirati mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima. U prostorno - planskoj dokumentaciji, osim obaveznog sadržaja propisanog posebnim zakonom i podzakonskim aktima, ovisno o razini prostornog plana potrebno je posebno evidentirati i obraditi mjere iz područja procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija sukladno važećim propisima.

Izvršitelji zadatka: Općina Perušić, MUP - PUCZ Rijeka - Služba civilne zaštite Gospić - Odjel inspekcije

Rok: kontinuirano

3.2. Prometnice i javne površine

- a) Na području Općine Perušić potrebno je sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije, a posebno voditi računa nesmetanog pristupa građevinama prilikom određivanja mjesta postavljanja ljetnih terasa i stolova ugostiteljskih objekata.

Izvršitelji zadatka: Pravne osobe koje upravljaju javnim cestama sukladno važećim propisima, Općina Perušić
Rok: kontinuirano

3.3. Minimalne količine vode za gašenje požara i tlak

- a) Za gašenje požara potrebno je osigurati minimalno potrebne količine vode za gašenje požara i tlak u hidrantskoj mreži, sukladno važećim propisima.

Izvršitelji zadatka: Općina Perušić u suradnji s pravnim osobama koje se bave djelatnošću javne vodoopskrbe
Rok: kontinuirano

3.4. Hidrantska mreža za gašenje požara

- a) Postojeću hidrantsku mrežu usklađivati s važećim propisima.

Izvršitelji zadatka: Općina Perušić u suradnji s pravnim osobama koje se bave djelatnošću javne vodoopskrbe, MUP - PUCZ Rijeka - Služba civilne zaštite Gospić - Odjel inspekcije
Rok: kontinuirano

- b) Zahtijevati od distributera vode redovito provođenje ažuriranja podataka o javnoj hidrantskoj mreži (položaj hidranata, ispravnost hidranata), redovito provođenje geodetskog snimanja vanjskih hidranata, ucrtavanje lokacija hidranata, kao i segmenata naselja na odgovarajuće karte te obveznu dostavu istih na korištenje središnjim vatrogasnim postrojbama, odnosno nadležnim zajednicama.

Izvršitelji zadatka: Općina Perušić u suradnji s pravnim osobama koje se bave djelatnošću javne vodoopskrbe
Sudionici: DVD Perušić
Rok: kontinuirano

3.5 Ostali izvori vode za gašenje požara

- a) U suradnji s vatrogasnim postrojbama izgraditi ili urediti prilaze za vatrogasna vozila i pristupe do površine voda koje svojom izdašnošću udovoljavaju potrebama kod gašenja požara, a u svrhu crpljenja vode za potrebe gašenja požara.

Izvršitelji zadatka: Općina Perušić
Rok: kontinuirano

3.6. Mjere zaštite odlagališta komunalnog otpada

- a) Pri gospodarenju otpadom nužno je primjenjivati odredbe Zakona o gospodarenju otpadom ("Narodne novine" broj 84/21, 142/23). Postojeća odlagališta za koja postoje odobreni planovi sanacije i/ili zatvaranja i koja zadovoljavaju uvjete utvrđene Pravilnikom, mogu se koristiti te moraju biti sanirana i zatvorena najkasnije godinu dana od dana puštanja u rad centra za gospodarenje otpadom za područje županije na čijem se području nalaze. Na odlagalištima koja zadovoljavaju propisane uvjete i koja se planiraju koristiti do uspostave centra za gospodarenje otpadom obvezna je primjena odredbi navedenog Pravilnika te drugih propisa kojima je regulirana zaštita na radu i zaštita od požara.

Izvršitelj zadatka: Općina Perušić u suradnji s pravnim osobama koje upravljaju odlagalištima, odnosno pravnim osobama koje obavljaju komunalnu djelatnost

Sudionici: Inspekcija zaštite okoliša

Rok: kontinuirano

3.7. Organizacijske i administrativne mjere zaštite od požara na otvorenom prostoru

- a) Sukladno važećim propisima koji reguliraju zaštitu od požara na otvorenom prostoru i u skladu s Odlukom Županijske skupštine Ličko - senjske županije o uvjetima paljenja vatre i drvenog ugljena na otvorenom prostoru na području Ličko - senjske županije („Županijski glasnik“ broj 7/10) nužno je urediti okvire ponašanja na otvorenom prostoru, posebice u vrijeme povećane opasnosti od požara.

Izvršitelj zadatka: Općina Perušić

Sudionici: VZ Ličko – senjske županije, MUP – PUCZ Rijeka – Služba civilne zaštite Gospić – Odjel inspekcije

Rok: kontinuirano

- b) Koristeći sve dostupne oblike javnog priopćavanja (radio, televizija, web - portali, web- stranice vatrogasnih organizacija, web - stranice Općine Perušić, društvene mreže, tisak, plakati, letci i slično), sustavno i redovito u suradnji s DVD Perušić obavještavati i upozoravati stanovništvo na potrebu provođenja preventivnih mjera zaštite od požara. Posebnu pozornost usmjeriti informiranju pučanstva o zakonskoj regulativi i odlukama Općine Perušić i Ličko – senjske županije pri spaljivanju biljnog i drugog otpada.

Izvršitelj zadatka: Općina Perušić

Sudionici: MUP - PUCZ Rijeka - Služba civilne zaštite Gospić - ŽC 112 Gospić, Turistička zajednica, Hrvatske šume d.o.o. - UŠP Gospić, Javna ustanova Pećinski park „Grabovača“

Rok: kontinuirano

- c) Uključiti se u organizaciju savjetodavno - informativnih sastanaka sa sudionicima i obveznicima provođenja zaštite od požara u cilju poduzimanja potrebnih mjera, kako bi se opasnost od nastajanja i širenja požara smanjila na najmanju moguću mjeru.

Izvršitelji zadatka: Općina Perušić, MUP - PUCZ Rijeka - Služba civilne zaštite Gospić

Rok: do 15. travnja 2026.

- d) Obvezno je osigurati redovito održavanje (čišćenje) vodotokova i građevina za melioracijsku odvodnju od biljnog i komunalnog otpada.

Izvršitelji zadatka: Hrvatske vode, VGI „Lika, Podvelebitsko primorje i otoci“, Općina Perušić

Rok: kontinuirano

- e) Bunari i ostale prirodne pričuve vode koje se mogu koristiti za gašenje požara na otvorenom prostoru moraju se redovito čistiti i nadopunjavati vodom, a prilazni putovi za vatrogasna vozila održavati prohodnima.

Izvršitelji zadatka: Općina Perušić

Rok: kontinuirano

- f) Obvezan je nadzor i skrb nad državnim, županijskim i lokalnim cestama te zemljišnim pojasom uz cestu. Zemljišni pojas uz ceste mora biti čist i pregledan, kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprječavanja nastajanja i širenja požara na njemu. Stoga je obvezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lakozapaljivih tvari, odnosno, onih tvari koje bi mogle izazvati požar ili omogućiti odnosno olakšati njegovo širenje, a poglavito kod javnih prometnica koje prolaze kroz šume. Izvršitelji su dužni izraditi godišnji plan čišćenja cestovnih pojasa od lako zapaljivih tvari odnosno onih tvari koje bi mogle izazvati požar ili omogućiti/olakšati njegovo širenje uz javne prometnice od posebnog značaja. Godišnji plan čišćenja po donošenju dostaviti Vatrogasnoj zajednici Ličko - senjske županije i MUP - PUCZ Rijeka - Služba civilne zaštite Gospić - Odjel inspekcije.

Izvršitelji zadatka: Hrvatske autoceste d.o.o., Hrvatske ceste d.o.o., Županijska uprava za ceste Ličko – senjske županije, Općina Perušić

Rok: kontinuirano

- g) Utvrditi uvjete, ustroj i način korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanje protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara, kao i pravne osobe zadužene za ostale oblike tehničke i logističke potpore kod složenijih vatrogasnih intervencija na području Općine Perušić. Popis vlasnika raspoložive teške građevinske tehnike i mehanizacije (pravne i fizičke osobe) s pregledom strojeva i opreme te ostalih oblika logističke potpore unijeti u provedbene

planove gradova i općina te s razrađenim planom aktiviranja dostaviti Županijskom vatrogasnom zapovjedniku.

Izvršitelji zadatka: Općina Perušić, Hrvatske šume d.o.o. - UŠP Gospić
Rok: 30. travnja 2026.

III.

JUO Općine Perušić dostaviti će ovaj Provedbeni plan svim pravnim subjektima koji su istim predviđeni kao izvršitelji i sudionici pojedinih zadataka.

IV.

Financijska sredstva za provedbu obveza koje proizlaze iz Provedbenog plana osigurati će se u proračunu Općine Perušić.

V.

Općinsko vijeće Općine Perušić jednom godišnje razmatra Izvješće o stanju zaštite od požara i stanju provedbe Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Općine Perušić.

VI.

Ovaj Provedbeni plan objavit će se u „Službenom glasniku Općine Perušić“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA



Milorad Vidmar

KLASA: 250-01/26-01/03

URBROJ: 2125-8-01/09-26-1



Temeljem članka 13. stavak 8. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 114/22) i članka 30. i 85. Statuta Općine Perušić („Županijski glasnik Ličko - senjske županije“, broj 5A/21, „Službeni glasnik“ Općine Perušić broj 3/25), Općinsko vijeće Općine Perušić na sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donosi

**IZVJEŠĆE O STANJU ZAŠTITE OD POŽARA
I PROVEDBI GODIŠNJEG PROVEDBENOG PLANA UNAPREĐENJA ZAŠTITE
OD POŽARA
NA PODRUČJU OPĆINE PERUŠIĆ
ZA 2025. GODINU**

1. UVOD

Zaštita od požara uređena je Zakonom o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10, 114/22) (u daljnjem tekstu: *Zakon*) i predstavlja sustav koji se sastoji od planiranja, propisivanja i provođenja kao i financiranja mjera zaštite od požara te ustrojavanja subjekata koji provode zaštitu od požara. Zaštitu od požara provode, osim fizičkih i pravnih osoba, i pravne osobe i udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost i djelatnost civilne zaštite kao i jedinice lokalne te područne (regionalne) samouprave. Svaka fizička i pravna osoba, tijelo državne vlasti te jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dužni su djelovati na način kojim ne mogu izazvati požar.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, temeljem članka 13. stavka 1. *Zakona*, donose Plan zaštite od požara za svoje područje na temelju Procjene ugroženosti od požara, po prethodno pribavljenom mišljenju nadležne policijske uprave i vatrogasne zajednice. Planom zaštite od požara općine i gradovi definiraju subjekte odgovorne za provođenje vatrogasne djelatnosti.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na temelju Procjene ugroženosti donose Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za svoje područje za čiju provedbu će osigurati financijska sredstva. Godišnji provedbeni planovi unapređenja zaštite od požara gradova i općina donose se na temelju godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara Županije.

Sukladno članku 13. stavak 8. *Zakona*, predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave jednom godišnje razmatra Izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara.

2. ORGANIZACIJA VATROGASTVA NA PODRUČJU OPĆINE PERUŠIĆ



Na području Općine Perušić djeluje jedno dobrovoljno vatrogasno društvo – DVD Perušić koje je središnja vatrogasna postrojba. Na području Općine Perušić ne djeluje ni jedna druga vatrogasna postrojba. DVD Perušić udruženo je u Vatrogasnu zajednicu (VZ) Ličko – senjske županije. Područje odgovornosti DVD – a Perušić, a samim time i područje djelovanja je cjelokupno područje Općine Perušić.

Tablica 1: Prikaz podataka DVD – a Perušić za 2025.god.

POPIS POSTOJEĆE OPREME	Sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Općinu Perušić iz 2025. godine: - ZV Nissan - AC Mercedes Atego, 7000 l vode - ŠV Unimog, 1800 l vode - TV Unimog - NV Iveco – neregistriran
BROJ ČLANOVA	- Operativni: 17 - Zaposleni: 3
AKTIVNOSTI PROVEDENE U 2025.GOD. (intervencije, vježbe, edukacije i sl.)	- Vatrogasna vježba u vojarni Perušić - Vatrogasna vježba u OŠ Kosinj - Redovite mjesečne vježbe i edukacija prema programu za 2025. - Liječnički pregledi za 10 operativnih članova. - Ukupno 24 vatrogasne intervencije

Pregled aktivnosti provedenih u 2025. godini;

- provođenje preventivnih mjera: dežurstva i ophodnje svih društava posebice u vrijeme paljenja trave, korova i „Uskrasnih krjesova“,
- provođenje osposobljavanja i usavršavanja vatrogasnih kadrova putem teorijske nastave, praktičnim, kondicijskim i tjelesnim vježbama,
- donošenje Financijskog plana i Godišnjeg programa rada,
- provjera ispravnosti postojeće opreme i vozila,
- provođenje vježbi,
- obavješćivanje stanovništva o zabrani spaljivanja u ljetnim mjesecima putem letaka i javnih medija (suzbijanje požara otvorenog tipa),
- održavanje sastanaka Zapovjedništva,
- provođenje teorijske nastave i praktičnih vježbi prema vježbovniku s operativom,
- obilježavanje dana Sv. Florijana,
- obavljeni su redovni liječnički pregledi operativne postrojbe,
- čišćenje spremišta i garaža te održavanje opreme i vozila,
- rad na promociji vatrogasne službe i primanje mladih članova.

3. PREVENTIVNA DJELATNOST

Općina Perušić u obvezi je temeljem iskustva iz protekle požarne sezone izvršiti usklađivanje svih podataka i odrednica iz važećih planova zaštite od požara.

Općina Perušić u obvezi je organizirati sjednice Stožera civilne zaštite i vatrogasnog zapovjedništva, tematski vezano uz pripremu požarne sezone na kojima je potrebno:

- razmotriti stanje zaštite od požara na području Općine Perušić i usvojiti Plan rada za tekuću požarnu sezonu,
- razmotriti, razraditi i usvojiti projekciju korištenja Financijskim planom osiguranih sredstava za provođenje zadataka tijekom požarne sezone,
- predložiti usvajanje Plana operativne provedbe Programa aktivnosti na području Općine Perušić,
- predložiti usvajanje Plana aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području Općine Perušić, vodeći računa o uskladi s Planom angažiranja vatrogasnih snaga na području Ličko - senjske županije,
- predložiti potrebne radnje i odrediti pogodne lokalitete i prostore radi uspostave odgovarajućih zapovjednih mjesta za koordinaciju gašenja požara, sukladno odredbama Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske, a izvješće o istome dostaviti Vatrogasnoj zajednici Ličko - senjske županije,
- razmotriti i po potrebi dodatno razraditi provođenje postupanja za uključivanje osoba s posebnim ovlastima kod izvanrednih događaja, a radi poduzimanja mjera i radnji iz svoje nadležnosti i Stožera civilne zaštite u slučaju kada je zbog razmjera opasnosti od požara na otvorenom prostoru potrebno proglasiti veliku nesreću ili katastrofu sukladno odredbama Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite,
- izvješća (zapisnici) i radni materijali sa svakog održanog Stožera civilne zaštite Općine Perušić obavezno se dostavljaju nadležnoj Vatrogasnoj zajednici Ličko - senjske županije – županijskom vatrogasnom zapovjedniku i Službi civilne zaštite Gospić.

4. FINANCIRANJE DVD Perušić u 2025 godini;

78.694,41 €

5. ZAKLJUČAK

Zakonska je obveza čelnništva jedinice lokalne samouprave skrbiti o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem učinkovite protupožarne zaštite. Jedan od segmenta protupožarne zaštite je organiziranje vatrogasnih postrojbi, koje su stručno osposobljene u provedbi protupožarne preventive, gašenju požara, spašavanju ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom te pružanju tehničke pomoći u nezgodama, ekološkim i drugim nesrećama.

Promidžbenim aktivnostima potrebno je nastaviti na jačanju svijesti građana o pridržavanju preventivnih mjera zaštite od požara, kojima se žitelje upozorava na opasnosti uporabe otvorene vatre i drugih potencijalnih opasnosti od nastanka požara.

IZVJEŠĆE PO TOČKAMA GODIŠNJEG PROVEDBENOG PLANA UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA ZA PODRUČJE OPĆINE PERUŠIĆ ZA 2025. GODINU:

Na temelju članka 12. stavka 3. i članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne Novine“, broj 92/10, 114/22) i članka 30. i 85. Statuta Općine Perušić („Županijski glasnik Ličko - senjske“ županije broj 5A/21) te Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Perušić („Službeni glasnik Općine Perušić“ broj 3/24), Općinsko vijeće Općine Perušić na sjednici održanoj dana 29. siječnja 2025. godine, donijelo je Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Perušić za 2025. godinu („Službeni glasnik Općine Perušić“ broj 2/25).

Pregled aktivnosti Općine Perušić sukladno Provedbenom planu unapređenja zaštite od požara za područje Općine Perušić za 2025. godinu:

- DVD Perušić sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plana zaštite od požara Općine Perušić osigurava i održava potreban broj operativnih vatrogasaca s važećim liječničkim potvrdama te ih kontinuirano osposobljava i obučava za različite specijalnosti u vatrogastvu.
- Požarno područje određuje vrijeme u kojem vatrogasna postrojba mora intervenirati do najudaljenijeg mjesta područja, a koje ne smije biti duže od 15 minuta po izvršenoj dojavi. Vrijeme od 15 minuta od trenutka uzbunjivanja do trenutka dolaska na mjesto događaja potrebno je za svladavanje udaljenosti do 15 km uz prosječnu brzinu vožnje od 60 km/h. S obzirom na reljefne karakteristike kraja, postojećim stupnjem inherentnosti i smještajem DVD-a Perušić, cijelo područje se može smatrati jednim požarnim sektorom s dvije požarne zone. Daljnjim razvijanjem i opremanjem vatrogasnih snaga i građevina/spremišta potrebno je smanjiti vrijeme intervencija u 2. požarnoj zoni, odnosno u najudaljenijim naseljima Gornji i donji Kosinj.
- Općinski načelnik Općine Perušić u svrhu osiguravanja djelotvornosti i pravodobne operativnosti vatrogasne postrojbe donio je Odluku o ustrojstvu Motriteljsko – dojavne službe.

Motrenje, ophodnju i dojavu na području Općine Perušić provode:

- Dobrovoljno vatrogasno društvo Perušić (u daljnjem tekstu: DVD Perušić),
 - Službe zaštite u pravnim osobama s povećanom opasnošću za nastajanje i širenje požara,
 - Ophodnje i motritelji Hrvatskih šuma d.o.o. – UŠP Gospić – Šumarije Perušić,
 - Općina Perušić – Komunalno prometni redar.
- Općina Perušić sukladno članku 13. stavku 6. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 114/22), najmanje jednom godišnje usklađuje Plan zaštite od požara s novo nastalim uvjetima. Općina Perušić sukladno članku 13. stavku 7. Zakona o zaštiti od požara najmanje jednom u 5 godina usklađuje procjenu ugroženosti s novonastalim uvjetima.

Općinsko vijeće Općine Perušić donijelo je Odluku o donošenju Plana zaštite od požara Općine Perušić („Službeni glasnik Općine Perušić“ broj 3/24).

Općinsko vijeće Općine Perušić donijelo je Odluku o donošenju Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Perušić ("Službeni glasnik Općine Perušić" broj 3/24).

- Općina Perušić ima organiziranu dimnjačarsku službu na svom području, dimnjačarske usluge na području Općine provodi Perušić d.o.o. za komunalne djelatnosti.
- Na temelju članka 10. stavka 1. i članka 12. stavka 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22), članka 4. stavka 1. Pravilnika o agrotehničkim mjerama („Narodne novine“ broj 22/19), članka 8. stavka 2. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 114/22), članka 10. i članka 41. Zakona o šumama („Narodne novine“ broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20) te članka 30. i 85. Statuta Općine Perušić, Općinsko vijeće Općine Perušić na sjednici održanoj dana 14. travnja 2023. godine donijelo je Odluku o agrotehničkim mjerama, mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom i šumskom zemljištu na području Općine Perušić („Službeni glasnik Općine Perušić“ broj 3/23).
- Planom motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina za koje prijeti opasnost od nastajanja i širenja požara ;
građevine i površine na području Općine Perušić za koje prijeti opasnost od nastajanja i širenja požara su:
 - HEP Proizvodnja d.o.o. PP HE Zapad, HE Sklope,
 - HAC d.o.o. COKP Perušić (Autocesta A1),
 - Dom zdravlja Gospić – Ambulanta Perušić,
 - Općina Perušić,
 - Osnovna škola Perušić,
 - LIDL Hrvatska d.o.o., k.d., Logističko – distributivni centar Perušić,
 - Drvna industrija Perušić,
 - Strabag d.o.o., Asfaltna baza Perušić,
 - Kamenolom – Mineral IGM d.o.o. – Proizvodni pogon Perušić,
 - Šumarija Perušić,
 - individualne poljoprivredne površine,
 - šume i šumske površine pod upravom Hrvatskih šuma – područje Perušić
 - privatne šume i šumske površine.
- DVD Perušić su sukladno Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društva i Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitnu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije, odnosno temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plana zaštite od požara Općine Perušić (opremanje nadzire zapovjedništvo Vatrogasne zajednice Ličko - senjske županije putem stručnog nadzora).
- Dojava s požaru na području Općine zaprima se u Centru 112 – Područni ured civilne zaštite Rijeka – Služba civilne zaštite Gospić, Kaniža Gospićka 4, pozivom na telefonski broj: 112. Po zaprimljenoj dojavi o požaru provodi se postupak

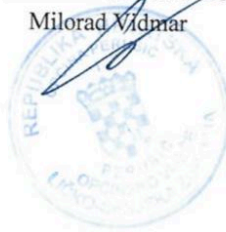
uzbunjivanja i uključivanja u vatrogasnu intervenciju vatrogasnih postrojbi i drugih službi te odgovornih osoba. Nije dopušteno upućivanje dojavitelja da nazove drugi telefonski broj i prekidanje već uspostavljene veze. Pri JVP Gospić je ustrojen županijski vatrogasni operativni centar (ŽVOC) koji podiže vatrogasnu postrojbu putem aplikacije UVI ili putem mobitela. Na vatrogasnom domu, kao i na području općine Perušić nema sirena za uzbunjivanje. DVD Perušić posjeduje i provodi komunikaciju putem: analogna veza s vatrogasnim frekvencijama, jedna stacionarna veza, dvije mobilne i 5 ručnih. Tetra, dvije ručne veze. Fiksni telefon i mobilni telefoni.

- Općina Perušić u postupku izrade i donošenja prostorno - planske dokumentacije (prvenstveno provedbene), ugrađuje mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima. U prostorno - planskoj dokumentaciji, osim obveznog sadržaja propisanog posebnim zakonom i podzakonskim aktima, ovisno o razini prostornog plana potrebno je posebno evidentirati i obraditi mjere iz područja procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija sukladno važećim propisima.
- Na području Općine Perušić, Perušić d.o.o. održava nerazvrstane ceste što podrazumijeva skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta. Održavanje nerazvrstanih cesta podrazumijeva i održavanje pothodnika i nathodnika u funkciji pješačkog prometa te biciklističkih i pješačkih staza izvan kolnika na javnim cestama koje prolaze kroz naselja. Održavanje obuhvaća nerazvrstane ceste u dužini od 278,14 km. Navedene mjere moraju se sustavno poduzimati kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije, a posebno se vodi računa o tome da je omogućen nesmetan pristup građevinama.
- Postojeću hidrantsku mrežu održava i usklađuje s propisima pravna osoba koja se bavi djelatnošću javne vodoopskrbe, odnosno Ličke vode d.o.o. za vodoopskrbu i odvodnju.
- Vodotoci koji ne presušuju ljeti su Lika i Bakovac koji se mogu koristiti za vatrogasne postrojbe. Akumulacijsko jezero Kruščica se također može koristiti za vatrogasne potrebe, međutim vodotok Like i jezero Kruščica su nepristupačni za vatrogasna vozila i tehniku zbog čega je potrebno pristupiti izgradnji barem jednog vodocrpilišta i pristupnog puta za spuštanje čamaca za spašavanje. Akumulacijsko jezero Kruščica unatoč velikoj površini za sad nije korišteno za zračne snage zbog konfiguracije terena. U naselju Perušić pogodno izvorište vode su nekadašnji iskopi gline za potrebe bivše ciglane, tkz. „Bazeni“. Oni su pogodni za crpljenje vode pomoću vatrogasnih pumpi, a moguće je i korištenje helikoptera s vatrogasnim vjedrima, popularnim „kruškama“. Za seoska naselja na području Općine karakteristično je da većina obiteljskih kuća ima izgrađene cisterne, „šterne“ za vodu iz kojih je moguće crpiti vodu za vatrogasne postrojbe.

- Na području Općine Perušić nema odlagališta otpada. Na području Općine Perušić nalazi se reciklažno dvorište, na lokaciji Karaula 2C kojim gospodari Perušić d.o.o. za komunalne djelatnosti.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Milorad Vidmar



KLASA: 250-01/26-01/02
URBROJ: 2125-8-01/09-26-1



Na temelju članka 31. Statuta Općine Perušić („Županijski glasnik“ Općine Perušić, broj 5a/21, „Službeni glasnik“ Općine Perušić broj 3/25), Općinsko vijeće Općine Perušić na sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine, donijelo je

ODLUKU

o sufinanciranju aktivnosti u postupku obnove zemljišne knjige za k.o. Sveti Marko

Članak 1.

Općina Perušić se obvezuje poslove obnove zemljišne knjige za k.o. Sveti Marko sufinancirati na način da će osigurati financijska sredstva za naknadu zemljišnoknjižnih referenata koji će poslove obavljati u prostorijama Općinskog suda u Gospiću, Trg Alojzija Stepinca 3, Gospić.

Općina Perušić će plaćati nastale materijalne troškove isporučiteljima usluga (poštanske usluge, telefonska linija, korištenje uredskog materijala i drugi materijalni troškovi), osobu koja će dostavljati pozive (dostavljača) te staviti na raspolaganje osobe zadužene za obavljanje pomoćnih poslova, a sve u iznosu do 7.000,00 eura (sedamtisućaeura).

Članak 2.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće ovlašćuje Općinskog načelnika za sklapanje Sporazuma o sufinanciranju poslova obnove zemljišne knjige za k.o. Sveti Marko.

Članak 3.

Ova Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku“ Općine Perušić.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Milorad Vidmar



KLASA: 932-01/26-01/06
URBROJ: 2125-8-01/09-26-1





Na temelju članka 13. Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja („Narodne novine“ br. 14/19), Pravilnika o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvjetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima („Narodne novine“ br. 128/20) i članka 30. i 85. Statuta Općine Perušić („Županijski glasnik“ Ličko senjske županije, broj 5a/21, „Službeni glasnik“ Općine Perušić broj 3/25) Općinsko vijeće Općine Perušić na sjednici održanoj dana 5. ožujka 2025. godine, donijelo je

ODLUKU
o donošenju Akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije
vanjske rasvjete Općine Perušić

Članak 1.

Donosi se Akcijski plan gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete Općine Perušić.

Članak 2.

Akcijski plan gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete Općine Perušić prilog je ove Odluke i njezin je sastavni dio te će se objaviti na službenoj web stranici Općine Perušić.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Perušić.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Milorad Vidmar



KLASA: 391-02/26-01/08
URBROJ: 2125-8-01/09-26-2





Na temelju članka 12. stavka 3. Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja („Narodne novine“ broj 14/19) i članka 30. i 85. Statuta Općine Perušić („Županijski glasnik“ Ličko senjske županije, broj 5A/21, „Službeni glasnik“ Općine Perušić, broj 3/25) Općinsko vijeće Općine Perušić na sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine donijelo je

ODLUKU
o donošenju Plana rasvjete Općine Perušić

Članak 1.

Donosi se Plan rasvjete Općine Perušić (u daljnjem tekstu: Plan) za cjelokupno područje Općine Perušić kojim se određuju zone ugradnje rasvjete i tehnički parametri rasvjete, u skladu sa Zakonom o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja te podzakonskim propisima.

Članak 2.

Plan rasvjete je sastavni dio ove Odluke i objavit će se na službenoj web stranici Općine Perušić.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Perušić.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Milorad Vidmar



KLASA: 391-02/26-01/05

URBROJ: 2125-8-01/09-26-1





Na temelju članka 30. i 85. Statuta Općine Perušić („Županijski glasnik“ Ličko senjske županije, br. 5A/21, „Službeni glasnik“ Ličko senjske županije, broj 3/25) Općinsko vijeće Općine Perušić na sjednici održanoj dana 5. ožujka 2026. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K

o primanju na znanje Godišnjeg programa zaštite, održavanja, promicanja i korištenja značajnog krajobraza Risovac – Grabovača za 2026. godinu

I.

Prima se na znanje Godišnji program zaštite, održavanja, promicanja i korištenja značajnog krajobraza Risovac – Grabovača za 2026. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Perušić.

Predsjednik Općinskog vijeća

Milorad Vidmar



KLASA: 612-07/25-01/06

URBROJ: 2125-8-01/09-26-2





Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“ broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21), Programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za područje općine Perušić izraženog od Zavoda za javno zdravstvo Ličko-senjske županije, te članka 30. Statuta Općine Perušić („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 5a/21, „Službeni glasnik“ Općine Perušić broj 3/25) Općinski načelnik općine Perušić dana 14. siječnja 2026. godine donosi

ODLUKU

o provedbi preventivne i obvezne preventivne DDD kao posebne mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti za periodi od 2025.-2029. godine na području općine Perušić

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se potreba provođenja mjera suzbijanja štetnika kao mogućih zaraznih bolesti na području Općine Perušić (u daljnjem tekstu: Općina), vrste mjera, subjekti provedbe, način financiranja, obavljanje stručnog nadzora i osnovne mjere sigurnosti.

Odluka se donosi za razdoblje od 2025. godine do 2029. godine.

II. MJERE ZA PROVOĐENJE

Članak 2.

Mjere iz članka 1. ove Odluke su preventivne i obvezne preventivne mjere dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (u daljnjem tekstu: DDD) kao posebne mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području Općine.

Članak 3.

DDD kao posebne mjere, provode se sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (u daljnjem tekstu: Zakon), a na osnovi Programa mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti na području općine Perušić (u daljnjem tekst: Program mjera) i Provedbenog plana mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti na području Općine (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan).

Članak 4.

Programom mjera utvrđuju se mjere, izvršitelji programa, sredstva i rokovi provedbe mjera.

Provedbenim planom utvrđuje se provedba mjera.

Prijedlog godišnjeg Programa mjera i Provedbenog plana izrađuje Zavod za javno zdravstvo Ličko-senjske županije (u daljnjem tekstu: Zavod).

Zavod je dužan u prijedlogu iz stavka 3. ovog članka detaljno propisati površine, prostore i objekte iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti na kojima će se provoditi mjere suzbijanja štetnika.

Na prijedlog Zavoda, Općinski načelnik Općine Perušić donosi Odluku o provedbi mjera suzbijanja štetnika kao mogućih prijenosnika zaraznih bolesti na području Općine Perušić u razdoblju od 2025. – 2029. godine.

II. PROVEDBA DDD MJERA**Članak 5.**

Obvezne DDD mjere kao posebne mjere provode se kao:

- preventivne – radi uklanjanja rizika od pojave i prijenosa zaraznih bolesti, uklanjanja šteta koje nastaju uništavanjem i onečišćenjem hrane te sprječavanja kontaminacije stambenih i gospodarskih objekata pod sanitarnim nadzorom koje uzrokuju mikroorganizmi, štetni člankonošci (Arthropoda) i štetni glodavci
- obvezne preventivne – radi suzbijanja širenja zaraznih bolesti u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, suzbijanja širenja zaraznih bolesti u prometnim sredstvima te suzbijanja širenja zaraznih bolesti u skladištima hrane.

Mjere iz stavka 1. podstavka 1. provode se sukladno Programu mjera. Mjere iz stavka 1. podstavka 2. naređuje nadležni sanitarni inspektor.

IV. POVRŠINE, PROSTORI I OBJEKTI NA KOJIMA ĆE SE DDD MJERE PROVODITI**Članak 6.**

Posebne DDD mjere provode se sukladno odredbi članka 10. stavka 1. Zakona u svim objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru odnosno:

- u građevinama, postrojenjima, prostorima, prostorijama, na uređajima i opremi osoba koje obavljaju gospodarske djelatnosti,
- u djelatnostima na području zdravstva, odgoja, obrazovanja, socijalne skrbi, ugostiteljstva, turizma, obrta i usluga športa i rekreacije
- objektima za javnu vodoopskrbu i uklanjanje otpadnih voda te deponijama za odlaganje komunalnog otpada,
- u djelatnostima javnog prometa,
- u i oko stambenih objekata (zajedničke prostorije u zgradama, podrumi, stubišta i tavan),
- na javnim površinama i javnim objektima,
- drugim površinama i objektima od javnozdravstvene i komunalne važnosti.

Provedbu DDD mjera dužni su osigurati, sukladno Programu mjera i Provedbenom planu korisnici objekata iz članka 10. stavka 1. Zakona.

Općina Perušić dužna je osigurati provedbu DDD mjera, sukladno Programu mjera i Provedbenom planu.

Korisnici objekata i površina dužni su poduzimati mjere propisane Programom mjera i Provedbenim planom.

Korisnici stambenih i drugih objekata i javnih površina dužni su dopustiti provedbu DDD mjera.

Članak 7.

U svrhu cjelovite zaštite pučanstva od zaraznih bolesti, utvrđuje se i naređuje provedba mjera sanitacije površina, prostora i objekata pod sanitarnim nadzorom:

- otklanjanje uvjeta za rast i razmnožavanje mikroorganizama te otklanjanje izvora hrane i zaklona koji pogoduju razmnožavanju štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca,
- Provedba potrebnih građevinsko-tehničkih zahvata kojima će se stvoriti nepovoljni uvjeti za ulaženje, zadržavanje i razmnožavanje štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca.

V. IZVRŠITELJI PROVEDBE - DDD MJERA

Članak 8.

DDD mjere provode ovlaštene zdravstvene ustanove i druge pravne osobe ako za obavljanje te djelatnosti imaju odobrenje ministra nadležnog za zdravstvo sukladno Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva.

Članak 9.

DDD mjere u stambenim objektima, javnim površinama i na općinskim deponijama za odlaganje komunalnog otpada provode izvođači koji su s Općinom, sukladno propisima o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, propisima o javnoj nabavi i ovoj odluci, sklopili ugovore o obavljanju DDD mjera.

Članak 10.

Stručni nadzor nad provedbom preventivnih i obveznih preventivnih DDD mjera podrazumijeva:

- provjeru izvršenih aktivnosti u smislu otklanjanja uvjeta koji pogoduju prisustvu i održavanju infestacije,
- uvid i primjenu pesticida (vrsta, koncentracija, način i mjesto primjene pesticida, norme primjene te pridržavanje svih ostalih odredbi Programa mjera i Provedbenog plana)
- provjeru stupnja kontaminacije, onečišćenja ili infestacije na osnovu objektivnih kriterija ili vjerodostojne ankete
- provjeru određenih (zadanih, predviđenih) DD postupaka izvidom sukladno Programu mjera i Provedbenom planu.
- ocjenu izvršenja programa po pojedinim elementima
- prijedlog za korekciju (dopunu) u tijeku ako za to postoje opravdani stručni razlozi.

Stručni nadzor nad provedbom DDD mjera provodi Zavod sukladno propisima i Programu mjera.



Članak 11.

Izvoditelj je dužan prikupljati podatke, voditi evidencije i dostavljati izvješća Zavodu sukladno propisima o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

Izvoditelj je dužan pridržavati se Programa mjera i Provedbenog plana.

Zavod izrađuje stručno izvješće o podacima infestacije, utrošku pesticida i stupnju pridržavanja propisanog programa rada određenog Programom mjera i Provedbenim planom te ga dostavlja Općinskom načelniku s elementima poboljšanja sanitacije prostora u budućnosti najkasnije u roku od 4 tjedna nakon izvršene mjere. Stručno izvješće mora sadržavati i prijedloge za poboljšanje sanacije površina, prostora ili objekata u budućnosti.

Godišnje izvješće o provođenju Programa mjera i Provedbenog plana te o obavljenom stručnom nadzoru za prethodnu kalendarsku godinu, Zavod je dužan dostaviti Općinskom načelniku putem Jedinstvenog upravnog odjela.

Članak 12.

Inspeksijski nadzor nad provođenjem DDD mjera u nadležnosti je sanitarnih inspekcija.

VI. FINANCIRANJE PROVEDBE DDD MJERA I STRUČNOG NADZORA NAD PROVEDBOM DDD MJERA**Članak 13.**

Financijska sredstva za provedbu preventivne i obvezne preventivne DDD mjere u stambenim objektima i dvorištima, na površinama, u prostorima i objektima pod sanitarnim nadzorom koji su u vlasništvu Općine Perušić, u prostorima i objektima iz članka 6. stavka 1. podstavka 6. te za stručni nadzor nad provedbom osiguravaju se u Proračunu Općine Perušić.

Financijska sredstva za provedbu preventivne i obvezne preventivne DDD mjere i za stručni nadzor nad provedbom osiguravaju trgovačka društva, ustanove i druge pravne osobe te fizičke osobe koje obavljaju djelatnost osobnim radom i pojedinci vlasnici, posjednici ili nositelji upravljanja objektima iz članka 10. stavka 1. Zakona.

VII. OSNOVNE MJERE SIGURNOSTI**Članak 14.**

Osnovne sigurnosno mjere pri provedbi DDD mjera provode se sukladno Pravilniku o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Perušić.

KLASA: 240-02/26-01/03
URBROJ: 2125-8-03/09-26-1



NAKLADNIK:

OPĆINA PERUŠIĆ

GLAVNA I ODGOVORNA UREDNICA:

Nada Marijanović, mag. ing. silv.

UREDNIKA:

Marija Štimac

SJEDIŠTE UREDNIŠTVA:

OPĆINA PERUŠIĆ,
TRG POPA MARKA MESIĆA 2,
53202 PERUŠIĆ

EMAIL: opcina@perusic.hr

TELEFON: 053 679 188

WEB: www.perusic.hr

"Službeni glasnik Općine Perušić" izlazi prema potrebi.

"Službeni glasnik Općine Perušić" objavljuje se na stranici:
www.perusic.hr/sluzbeno-glasilo-opcine-perusic/

